

Plan de salud pública colectiva departamental 2025

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

REALIZAR VEINTE (20) ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN EN EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS ENTORNOS HOGAR Y COMUNITARIO, EN LOS BARRIOS PRIORIZADO EN EL MUNICIPIO DE URIBÍA Y MANAURE DE ACUERDO A LAS PRIORIDADES Y NECESIDADES IDENTIFICADA A NIVEL NACIONAL.



IPSI AYUULEEPALA

DAINER IGUARAN IPUANA
INGENIERO AMBIENTAL Y SANITARIO

JOSUE MARTINEZ JULIO
TECNOLOGO EN GESTION AMBIENTAL

INFORME DE EJEUCION DE ACTIVIDADES, PROCEDIMIENTOS DEL PLAN DE SALUD PUBLIICA DE INTERVERVENCION COLECTIVAS DEPARTAMENTAL VIGENCIA 2025.

MUNICIPIO	MANAURE
ESE/IPSI	IPSI AYUULEEPALA
PERIODO INFORMADO	05 DE JUNIO AL 21 DE JULIO

I ITEMS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA:

1. NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN, PROCEDIMIENTO, ACTIVIDAD A LA CUAL PERTENECE LA ACTIVIDAD ACORDE A ANEXO TÉCNICO RESOLUCIÓN 518 DE 2015 –LEY 1438 DEL 2011 -LINEAMIENTOS NACIONALES DE ENTORNOS SALUDABLES. 2018.

1.1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD

Realizar veinte (20) actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos en los entornos hogar y comunitario, en los barrios priorizado en el municipio de Uribía y Manaure de acuerdo a las prioridades y necesidades identificada a nivel nacional.

1.2. LÍNEA OPERATIVA: CUIDADO DE LA SALUD.

SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA:

Se desarrollan jornadas informativas y de sensibilización en hogares y espacios comunitarios, con el fin de involucrar activamente a la población en la gestión adecuada de los residuos sólidos.

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN AMBIENTAL:

Mediante talleres, charlas, actividades lúdicas y materiales pedagógicos, se promueve la separación en la fuente, el reciclaje y la reducción de residuos, adaptando los contenidos al contexto cultural y social de la comunidad.

ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL:

Se coordinan acciones con actores institucionales, líderes comunitarios y organizaciones sociales, garantizando el acompañamiento técnico y la sostenibilidad de los procesos.

2. INTRODUCCIÓN

El manejo inadecuado de los residuos sólidos representa uno de los principales desafíos ambientales en el municipio de Manaure, afectando tanto la salud pública como la calidad del entorno natural y comunitario. Frente a esta problemática, surge la necesidad de implementar acciones orientadas a la educación ambiental y a la transformación de hábitos en los hogares y comunidades.

Este proyecto tiene como finalidad desarrollar un proceso educativo que permita fortalecer el conocimiento, la participación y la corresponsabilidad de las familias en la gestión integral de los residuos sólidos. A través de la ejecución de 20 actividades pedagógicas, distribuidas en los barrios priorizados del municipio, se busca promover prácticas responsables como la separación en la fuente, el reciclaje y la reducción de residuos, fomentando una cultura ambiental sostenible.

La iniciativa se enfoca en el entorno hogar y comunitario como espacios clave para la transformación social, involucrando activamente a líderes locales, organizaciones de base, instituciones y la ciudadanía en general. Asimismo, se privilegia la participación de mujeres, niños, jóvenes y adultos mayores, reconociendo su rol fundamental en la protección del ambiente y la consolidación de comunidades más limpias, organizadas y conscientes de su entorno.

3. OBJETIVOS: GENERAL Y ESPECÍFICOS.

GENERAL

Construir conocimiento y aprendizaje mediante actividades de información y comunicación en las familias y comunidades intervenidas sobre el manejo adecuado de residuos sólidos en el municipio de Manaure.

ESPECÍFICOS

- Desarrollar capacidades en las personas, familias y comunidades intervenidas, de tal forma, se logre incentivar concientización ambiental para el mejoramiento de los entornos frente a focos contaminantes que afectan su salud.
- Apuntar a las necesidades y/o recomendaciones priorizadas por el Ministerio de Salud frente a situación ambiental y sanitaria del municipio de Manaure.

4. METODOLOGÍA.

La ejecución del programa de 20 actividades de información y educación sobre el manejo de residuos sólidos en los entornos hogar y comunitario del municipio de Manaure se realizó siguiendo una metodología práctica, participativa y adaptada a las condiciones socioculturales del territorio. El proceso de desarrollo de las actividades incluyó los siguientes pasos:

ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Se contó con el apoyo y coordinación entre diferentes actores locales como la Secretaría de Salud Municipal, el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) municipal, líderes comunitarios, asociaciones ambientales y promotores de salud. Esta articulación permitió fortalecer el alcance y la legitimidad de las actividades.

CONVOCATORIA Y SENSIBILIZACIÓN COMUNITARIA

Se realizaron convocatorias puerta a puerta, anuncios radiales y contacto directo con líderes barriales para invitar a la comunidad a participar activamente en las jornadas educativas. También se realizaron actividades de motivación inicial para sensibilizar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos sólidos.

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS

Las 20 actividades se ejecutaron en distintos barrios priorizados del municipio y se centraron en los siguientes temas clave:

- Separación en la fuente de residuos.
- Clasificación de residuos orgánicos e inorgánicos.
- Importancia del reciclaje y la reutilización.
- Impacto ambiental de una inadecuada disposición de residuos.
- Prácticas de limpieza comunitaria y gestión responsable.

Las actividades se realizaron mediante:

Charlas educativas. Demostraciones
prácticas. Recorridos ambientales.
Actividades lúdicas y pedagógicas para niños, jóvenes y adultos.

ENTREGA DE MATERIALES EDUCATIVOS

Durante cada jornada, se distribuyeron folletos, afiches, guías prácticas y en algunos casos elementos de apoyo como bolsas reciclables, con el fin de reforzar los mensajes transmitidos durante las actividades.

PARTICIPACIÓN ACTIVA Y RETROALIMENTACIÓN

Se promovió la intervención directa de los participantes a través de preguntas, juegos, dinámicas y espacios para compartir experiencias. Al finalizar cada actividad, se realizaron breves espacios de evaluación participativa para conocer la percepción de los asistentes y ajustar los enfoques pedagógicos cuando fue necesario.

REGISTRO Y DOCUMENTACIÓN

Cada jornada fue registrada mediante listas de asistencia y registros fotográficos lo que permitió contar con evidencia del desarrollo e impacto del programa

5. POBLACIÓN OBJETO BENEFICIADA CON LA ACTIVIDAD

BARRIO O COMUNIDAD	ZONA	TIPO DE POBLACION	Nº PERSONAS BENEFICIADAS	GEOREFERENCIACION
MANAURE ABAJO	URBANA	MAYORES DE 15 AÑOS	**30**	11”4220 N 72”2012W
ISHASHIMANA	RURAL	MAYORES DE 15 AÑOS	**74**	11"4527 N 72"2516 W
URRAICHI	RURAL	MAYORES DE 15 AÑOS	**64**	11"4308 N 72"2541 W
TECHO VERDE	URBANA	MAYORES DE 15 AÑOS	**63**	11"4544 N 72"2655 W
VILLA SARA	URBANA	MAYORES DE 15 AÑOS	**70**	11"4533 N 72"2541 W
ICHIEN	URBANA	MAYORES DE 15 AÑOS	**59**	11"4549 N 72"2646 W
JIETKA WAYU	URBANA	MAYORES DE 15 AÑOS	**94**	11"4552 N 72"2624 W
CRISPIN LOPEZ	URBANA	MAYORES DE 15 AÑOS	**55**	11"4653 N 72"2736 W
ARROYO LIMON	RURAL	MAYORES DE 15 AÑOS	**54**	11"4544 N 72"2743 W
LACANTAMANA	RURAL	MAYORES DE 15 AÑOS	**30**	11"4540 N 72"2744 W
GUALARRAKASHI	RURAL	MAYORES DE 15 AÑOS	**35**	11"4357*N 72"3215 W
		TOTAL	**628**	

La población beneficiada con la actividad fueron 628 personas de 15 años en adelante en el entorno hogar y comunitarios.

6. PERFIL HUMANO QUE DESARROLLO LA ACTIVIDAD:

DAINER RAFAEL IGUARAN IPUANA (INGENIERO AMBIENTAL Y SANITARIO)

JOSUE MARTINEZJULIO (TECNOLOGO EN GESTION AMBIENTAL)

7. INSUMOS UTILIZADOS EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Cartulinas
Peso
Folletos
Marcadores
Pendón alusivo a la separación de residuos desde la fuente
Transporte
Papelería
Lapiceros
Huelleros
Hidratación
Juegos didácticos
Rastrillos
Tapa boca
Palas
Guantes
Bolsas plásticas
Refrigerios
Kit de aseo
Chalecos reflectivos
Gorra

8. ASPECTOS POSITIVOS:

Las actividades generaron reflexión en muchas familias sobre la responsabilidad individual y colectiva en la gestión de los residuos, y algunas comunidades iniciaron acciones de limpieza por iniciativa propia.

ASPECTOS NEGATIVOS:

Algunas personas, aunque participaron, mostraron resistencia a modificar sus prácticas tradicionales de disposición de residuos, debido a la falta de infraestructura pública (como puntos de reciclaje o recolección diferenciada).

DIFICULTADES

Falta de cultura ambiental en algunas comunidades y barrios.

Se evidenció desconocimiento generalizado sobre la importancia de la separación en la fuente y el impacto de una inadecuada gestión de residuos, lo cual dificultó la comprensión y el interés inicial por parte de algunos habitantes.

POCA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN CIERTAS JORNADAS

En varios sectores, la asistencia fue baja, debido a factores como falta de tiempo por actividades laborales, escaso liderazgo comunitario, desinformación sobre las jornadas o simplemente desinterés.

Aspectos más relevantes a resaltar en el desarrollo de la intervención:

En el marco del proyecto de fortalecimiento ambiental comunitario, se desarrollaron 20 actividades de información y educación sobre el manejo de residuos sólidos, enfocadas en los entornos hogar y comunitario. Estas intervenciones se llevaron a cabo entre los meses planificados en los barrios priorizados de Villa Sara, Ichien, Crispín López, Techo Verde y Jietka Wayuu, así como en las comunidades rurales de Ishashimana, Urraichi, Lacantamana, Arroyo Limón y Warrarakashi, pertenecientes al municipio de Manaure, La Guajira.

ASPECTOS RELEVANTES DEL DESARROLLO DE LA INTERVENCIÓN:

COBERTURA TERRITORIAL:

La intervención logró una presencia significativa en zonas urbanas y rurales, abarcando 5 barrios y 5 comunidades indígenas wayuu, lo que permitió acercar los procesos de sensibilización ambiental a diversos contextos culturales y sociales del municipio.

COMPONENTES EJECUTADOS:

Las actividades se centraron en dos ejes principales:

Jornadas pedagógicas: Enfocadas en la educación sobre separación en la fuente y manejo adecuado de residuos sólidos.

Jornadas de recolección de residuos: Acciones prácticas que buscaban complementar el componente educativo con ejercicios comunitarios de limpieza.

RECEPCIÓN COMUNITARIA:

Las jornadas pedagógicas fueron bien acogidas por la mayoría de los participantes, especialmente en los barrios urbanos donde se identificó mayor interés y participación activa en los espacios formativos.

Por el contrario, se evidenció una baja asistencia en las jornadas de recolección de residuos en la mayoría de las zonas intervenidas, lo cual refleja la necesidad de fortalecer la apropiación comunitaria y el compromiso colectivo frente a las acciones prácticas de manejo ambiental.

RETOS IDENTIFICADOS:

Falta de participación activa en actividades de recolección, atribuible a factores como desinformación, desinterés comunitario o ausencia de incentivos para la acción colectiva.

Desigualdad en la asistencia, observándose mejores niveles de participación en zonas urbanas que en comunidades rurales.

LOGROS Y AVANCES:

Se cumplió con el cronograma de 20 actividades planificadas.

Se logró sensibilizar a un número importante de familias sobre la importancia de separar y disponer adecuadamente los residuos.

Se identificaron líderes comunitarios potenciales que podrían ser aliados estratégicos en futuras campañas ambientales.

EN CONCLUSIÓN

El desarrollo del proyecto permitió avanzar en el proceso de formación ciudadana en torno al manejo responsable de residuos sólidos. Si bien persisten desafíos en la movilización comunitaria hacia la acción práctica, especialmente en las jornadas de recolección, los resultados evidencian una base positiva sobre la cual se pueden construir futuras intervenciones. Se recomienda reforzar estrategias de motivación comunitaria, promover el liderazgo local y establecer mecanismos de seguimiento que fortalezcan la sostenibilidad de las acciones implementadas.

1. PLANEACION

Dia 1: 05 de junio del 2025

INDUCCION, INTEGRACION Y CAPACITACION EN EL PROCESO, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL COMPONENTE AMBIENTAL.

Siendo las 2 pm del día 5 de junio, llegamos a las instalaciones de la IPSI AYUULEEPALA, el señor Josué Martínez Julio y mi persona Dainer Iguaran Ipuana,
con el fin de obtener información sobre cuál sería nuestros cargos y responsabilidades en el programa PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS “PIC” DEPARTAMENTAL-MANAURE, en donde Esta información fue suministrada por parte del apoyo de coordinación del programa Yuranis Pérez, quien de forma clara y precisa nos indica la dinámica del trabajo, nos socializa el anexo técnico Y nos suministra ciertas pautas para poder empaparnos de manera concisa en nuestras funciones.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 1	Fecha: 05-06-2025

Departamento: LA GUAJIRA.	Municipio: MANAURE.	
Lugar: IPSI AYULEEPALA	Hora de Inicio: 02:00 PM	Hora de Finalización: 04:00 PM
Actividad: REALIZAR 20 ACTIVIDADES DE INFORMACION Y EDUCACION SOBRE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS		
Objetivo: FOMENTAR EL APRENDIZAJE SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS EN MANAURE MEDIANTE ACTIVIDADES DE INFORMACION Y SENSIBILIZACION DIRIGIDAS A FAMILIAS Y COMUNIDADES.		
Responsable(s): Dainer Guaran Apuana		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☒
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☐ ¿Cuál? _____

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. ORACION A DIOS
2. PRESENTACION
3. ORIENTACION SOBRE RESPONSABILIDADES
4. DUDAS E INQUIETUDES
5. CIERRE

Desarrollo

Damos inicio a la induccion, integracion y capacitacion en el proceso de funciones y Responsabilidades del componente Ambiental. siendo las 02:00 pm del 05-06-2025. en la IPSI AYULEEPALA, MUNICIPIO de manaure. la Reunion fue dirigida por la señora Yurani Perez, en su rol de apoyo a la coordinacion del programa.
Durante la sesion se abordaron temas fundamentales relacionados con el enfoque, objetivos y lineas de accion del componente

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

ambiental, orientados a fortalecer los procesos de educación, gestion y participacion comunitario en entorno al manejo adecuado de los Residuos solidos.

Asistieron a esta jornada los profesionales: Jesus Martinez, Tecnologo Ambiental Dainer Jaramillo, Ingeniero Ambiental.

A ambos participantes se le asignaron formalmente cargos y funciones especificos dentro del programa, orientados a la ejecucion de actividades educativas, seguimiento tecnico, acompañamiento comunitario y reporte de avances del componente ambiental en los differentes territorios priorizados.

Asi mismo se estableció el compromiso de actuar bajo los principios de corresponsabilidad, participacion activa y respeto por los saberes ancestrales y culturales de las comunidades.

sin mas asunto por tratar, se dio por finalizada la reunion a las 04:00 pm, dejando constancia mediante la presente acta.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	ASUMIR CON RESPONSABILIDAD EL ROL ASIGNADO	Dainer Iguaran	AYUULEEPAIA	Ing. Ambiental	Junio
2	RETRO-ALIMENTAR EL TEMA DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS.	Dainer Iguaran	AYUULEEPAIA	Ing. Ambiental	Junio
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

Acta de inducción a cargo del apoyo de coordinación YURANIS PEREZ Lugar: IPSI AYUULEEPA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAC-128
FORMATO	Listado de Asistencia a Capacitación, Acompañamiento, Asesorías en Salud	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Componente:	Capacitación X	Acompañamiento	Asesoría	Otros[1]	Cual?
Dirigida por:	YURANIS PEREZ				
Objetivo/ Tema:	INDUCCIÓN, INTEGRACIÓN Y CAPACITACIÓN EN EL PROCESO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL COMPONENTE				
Fecha: 05-06-2025	Hora de Inicio: 2:00 PM.	Hora de Finalización: 4:00 PM.			

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	MUNICIPIO	ENTIDAD	CARGO	DEPENDENCIA	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Yuranis Perez Quintero	Manaure	IPSI Ayuleepala	APOYO coordinación Pic	Pic Departamental	3215144660	Perez428@hotmail.com	Yuranis P.
2	Jesus Pertuz	Riohacha	IPSIAYULEPALA	APOYO coordinación	Pic Depart	3004772	Jesuspertuz@	
3	Dainers Iguaran	Manaure	IPSI Ayuleppala	Ref Ambiental	Pic Departamental	3132442655	DainersIguaran@gmail.com	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

[1] Reunión: Defina qué tipo de reunión realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS:





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: Capacitación a cargo del apoyo de coordinación del programa YURANIS PEREZ
Lugar: YUULEEPALA
FECHA: 05 de junio del 2025

Día 2: 06 de JUNIO del 2025

PLANIFICACION, proceso estratégico que implica la elaboración de un plan para alcanzar objetivos de educación ambiental y manejo de residuos sólidos en el municipio de Manaure, elaboración de cronograma, material informativo, redacción de oficio.

Siendo las 9 AM del día 06 de junio llegamos a la IPSI AYUULEEPALA, con el fin de realizar planeaciones estratégicas con la participación activa de el referente ambiental DAINER IGUARAN, el auxiliar ambiental JOSUE MARTINES y el apoyo de coordinación del programa, donde se abordan 4 puntos clave como lo son:

- **Definición de objetivos estratégicos**
- **Elaboración de borrador de cronograma de actividades**
- **Borrador de materiales informativos**
- **Redacción de oficios**

Se resalta la presta colaboración del apoyo de coordinación Yuranis Pérez y darles seguimientos a las acciones planteadas.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 2	Fecha: 06-06-2025.

Departamento: LA GUAJIRA	Municipio: MANAURE	
Lugar: IPSI AYUULEEPALA.	Hora de Inicio: 09:00 AM.	Hora de Finalización: 11:45 AM.
Actividad: REALIZAR 20 ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y EDUCACIÓN EN EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS.		
Objetivo: FOMENTAR EL APRENDIZAJE SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS EN MANAURE MEDIANTE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.		
Responsable(s): DAINER IGUARAN IPUANA		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☒
3. Otro. ☐ ¿Cuál? ELABORACIÓN DE PLANES ESTRATEGICOS PARA EL MANEJO DE RESIDUOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. BIENVENIDA.
2. DESARROLLO DE LA PLANIFICACIÓN
3. LLUVIAS DE IDEAS
4. DESICIONES Y COMPROMISOS.
5.

Desarrollo

EN ARAS DE FORTAIECER LAS EDUCACIONES AMBIENTAI Y MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS EN EL MUNICIPIO DE MANAURE, SE LLEVO ACABO LA JORDADA DE PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL EQUIPO RESPONSABLE, REFERENTE AMBIENTA DAINER IGUARAN, EL AUXILIAR AMBIENTAI JUSUE MARTINEZ Y CON EL ACOMPAÑAMIENTO DEL APOYO DE CORDINACIÓN DEL PROGRAMA. DURANTE LA SECIÓN SE ABORDAN LOS SIGUIENTES TEMAS:

1_. DEFINICIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS:
SE ESTABLECEN LINEAMIENTOS GENERALES PARA ALCANZAR LAS

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

METAS ORIENTADAS A FOMENTAR LA EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PROMOVER PRACTICAS SOSTENIBLES.

2.. ELABORACIÓN DE UN BOSQUEJO DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:
SE DISEÑA UN CRONOGRAMA TENTATIVO. QUE INCLUYE JORNADAS EDUCATIVAS Y ACTIVIDADES COMUNITARIAS DE RECOLECCION Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS.

3.. PREPARACIÓN DE DISEÑO DE MATERIAL INFORMATIVO.
SE PROPONE CREAR AFICHES, CUÑAS RADIALES, PENDONES DONDE SE LE FACILITE A LA COMUNICAD LA COMPRENSION DEL TEMA.

4. PROPUESTA DE REDACCIÓN DE OFICIOS:
SE REDACTAN BORRADORES DE OFICIOS PARA SOLICITAR APOYO INSTITUCIONAL, CONVOCAR LIDERES COMUNITARIOS Y COORDINAR CON ENTIDADES PUBLICAS.

LA JORNADA CONTINUA CON ACUERDOS CONCRESOS SOBRE LOS RESPONSABLES DE CADA TAREA Y TIEMPO ESTIMADO DE EJECUCIÓN.

SIN MAS ASUNTO QUE TRATAR SE DA POR FINALIZADA LA PRESENTE ACTA A LAS 11:45 AM.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	ENTREGAR PROPUESTA DE CRONOGRAMA	Dainer Iguaran	PIC DEPARTAMENTAL	REF. AMBIENTAL	09-06-2025
2	IDENTIFICAR FOCOS DE RESIDUOS EN BARRIOS- COMUNIDAD	Dainer Iguaran	PIC DEPARTAMENTAL	REF. AMBIENTAL	09-06-2025
3					

Cargo. REF. AMBIENTAL.

Nota: se anexa listado de asistencia

Evidencia del Acta del día 2.
Lugar: IPSI AYUULEEPALA
Fecha: 06/06/2025

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO	**ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**	**Código**	**FOR-LAC-128**
		Versión	**01**
FORMATO	**Listado de Asistencia a Capacitación, Acompañamiento, Asesorías en Salud**	**Fecha**	**24/05/2024**

Componente:	**Capacitación**	**Acompañamiento**	**Asesoría** X	**Otros**[1]	**Cual?**
Dirigida por:	YURANIS PEREZ.				
Objetivo/ Tema:	PLANIFICACIÓN. DE UN PROCESO ESTRATEGICO QUE IMPLICA UN PLAN PAR ALCANZA EL OBJETIVO.				
Fecha:	06-06-2025.	**Hora de Inicio:**	09:00 AM	**Hora de Finalización:**	11:45 A.M.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	MUNICIPIO	ENTIDAD	CARGO	DEPENDENCIA	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Yuranis Perez D	Maicao	IPS1 Ayuleepala	Apoyo coordinación Pic	Dic Departamental	3215144660	Pera485@hotmail.com	Yuranis Pérez
2	Josue Uoture	Manaure	Ips1 Ayuleepala	Coordinación	Dic Departa	3004252		
3	Daner Iguaran	Maicao	IPS1 Ayuleepala	Ref Ambiental	Dic Departamental	3152442651	Danmes Iguaran@gmail.	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

[1] Reunión. Defina qué tipo de reunión realizo. Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS:





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: Capacitación a cargo del apoyo de coordinación del programa YURANIS PEREZ
Lugar: YUULEEPALA
FECHA: 06 de junio del 2025

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO		**Código**	**FOR-CAP-124**
FORMATO		**Versión**	**01**
		Fecha	**Mayo 24/2024**

IPS o ESE:		**MUNICIPIO:**	**MANAURE**	**SEMANA/ MES PROGRAMADO**	**JUNIO- JULIO 2025**

FECHA	**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD (ANEXO TÉCNICO)**	**METODOLOGÍA A UTILIZAR**	**Y MICROTERRITORIOS**		**POBLACION OBJETO**	**HORARIO**
			MICROTERRITORIO	**COMUNIDAD, BARRIO, VEREDA**		
5/06/2025	Realizar veinte (20) actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos en los entorno hogar y comunitario, en los barrios priorizado en el municipio de Manaure de acuerdo a las prioridades y necesidades identificada a nivel nacional.	Induccion, integracion y capacitacion en el proceso,funciones y responsabilidades del componente ambiental	Manaure_ Zona Urbana	La cruzada	Profesional Ingeniero Ambiental	2:00PM
6/06/2025		PLANIFICACION,proceso estratégico que implica la elaboración de un plan para alcanzar objetivos de educacion ambiental y manejo de residuos solidos en el municipio de manaure, elaboracion de cronograma, material informativo, redaccion de oficio.	Manaure_ Zona Urbana	La cruzada	Profesionales PIC Departamental- Manaure.	9:00 a. m.
9-10/06/2025		Articulacion de acciones integrales e intersectoriales ,envio de oficios para específicos de cada entidad. Estos oficios deben ser claros, concisos y precisos, que incluye toda la información relevante para la solicitud o comunicación sobre el proceso del componente ambiental del PIC Departamental-Manaure.	Manaure_ Zona Urbana	La cruzada	Profesionales PIC Departamental- Manaure.	8:00AM
11/06/2025		Reuniones con personas significativas de la comunidad que impactan e influyen en la poblacion. Lideres, presidentes de juntas de accion comunal, autoridades tradicionales, promotores, agentes, entre otros.	zona rural y urbana del municipio de manaure	La cruzada	profesional ambiental -PIC Departamental Manaure	9.00AM - 3:00PM
12/06/2025		Etregas de oficios de presentacion e informativos a lideres y autoridades de las comunidades rurales. Estos oficios deben ser claros, concisos y precisos, que incluye toda la información relevante para la solicitud o comunicación sobre el proceso del componente ambiental del PIC Departamental -Manaure .	La paz Santa Rosa, Musichi	ishashimana, urraichi, arroyo limon, la cantamana y gualarrakashi.	profesional ambiental -PIC Departamental Manaure	9.00AM
13/06/2025		Etregas de oficios de presentacion e informativos a presidentes de las juntas de acciones comunales. Estos oficios deben ser claros, concisos y precisos, que incluye toda la información relevante para la solicitud o comunicación sobre el proceso del componente ambiental del PIC Departamental-Manaure.	Manaure_ Zona Urbana	villa sara, 10 de marzo,jietka, ichien y crispin lopez	profesional ambiental -PIC Departamental Manaure	9.00AM
14/06/2025		Reconocimiento de territorio y acercamiento con lideres y autoridades tradicionales de la comunidades afectadas por los residuos solidos.	La paz Santa Rosa, Musichi	Ishashimana, urraichi, arroyo limon, la cantamana y gualarrakashi.	profesional ambiental -PIC Departamental Manaure	9.00AM

16/06/2025	Realizar veinte (20) actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos en los entorno hogar y comunitario, en los barrios priorizado en el municipio de Manaure de acuerdo a las prioridades y necesidades identificada a nivel nacional.	Dialogo informativo y de sencibilizacion: Establecer dialogos con personas del barrio sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje.	Zona Rural de Manaure-Sector La Paz	Ishashimana	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M
17/06/2025		Implementar juegos que fomenten y/o fortalezca los conocimientos sobre manejo de residuos.	Manaure-Sector La Paz	urraichi	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M
18/06/2025		Implementar juegos que fomenten y/o fortalezca los conocimientos sobre manejo de residuos.	Manaure_ Zona Urbana	villa sara	Poblacion en general mayores de 15 años	2:00 PM a 05:00PM
19/06/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Zona Rural de Manaure-Sector La Paz	Ishashimana	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 am a 11:00 am
20/06/2025		Dialogo informativo y de sencibilizacion: Establecer dialogos con personas del barrio sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje.	Manaure_ Zona Urbana	Techo verde	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M
21/06/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno de los manglares en la playa, embellecimiento y limpieza , para generar entornos limpios y saludables.	Manaure_ Zona Urbana	Manaure Abajo	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 AM-11 AM
23/06/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Zona Rural de Manaure-Sector La Paz	urraichi	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 am a 11:00 am
23/06/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Manaure_ Zona Urbana	villa sara	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 am a 11:00 am
24/06/2025		Dialogo informativo y de sencibilizacion: Establecer dialogos con personas del barrio sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje.	Manaure_ Zona Urbana	jietka	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M
25/06/2025		Realizar encuentros grupal ludicoeducativo para conocer del potencial que se genera a traves de manejar correctamente los residuos solidos en los hogares y la comunidad.	Manaure_ Zona Urbana	Ichien	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M

28/06/2025	Realizar veinte (20) actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos en los entorno hogar y comunitario, en los barrios priorizado en el municipio de Manaure de acuerdo a las prioridades y necesidades identificada a nivel nacional.	Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Manaure_ Zona Urbana	Techo verde	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 am a 11:00 am
2/07/2025		Realizar encuentros grupal ludicoeducativo para conocer del potencial que se genera a traves de manejar correctamente los residuos solidos en los hogares y la comunidad.	Manaure_ Zona Urbana	crispin lopez	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M
3/07/2025		Dialogo informativo y de sencibilizacion: Establecer dialogos con personas del barrio sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje.	Zona rural - Musichi	lacantamana	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M
3/07/2025		Dialogo informativo y de sencibilizacion: Establecer dialogos con personas del barrio sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje.	Zona rural - Musichi	arroyo limon	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M
4/07/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Manaure_ Zona Urbana	jietka	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 am a 11:00 am
7/07/2025		Dialogo informativo y de sencibilizacion: Establecer dialogos con personas del barrio sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje.	Sector Musichi	warrarakashi	Poblacion en general mayores de 15 años	08:00 AM a 12:00M
10/07/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Zona Rural-Musichi	Lacantamana	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 am a 11:00 am
10/07/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Zona Rural-Musichi	Arroyo limon	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 am a 11:00 am
13/07/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Manaure_ Zona Urbana	Ichien	Poblacion en general mayores de 15 años	6:00 am a 11:00 am
13/07/2025		Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y re-conocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables.	Zona Rural-Musichi	warrarakashi	Poblacion en general mayores de 15 años	2:00 PM a 05:00PM

Día 3: 09 de junio del 2025

Entrega de oficios de Articulación e intersectoriales.

Entrega de oficios específicos de cada entidad. Estos oficios deben ser claros, concisos y precisos, que incluye toda la información relevante para la solicitud o comunicación sobre el proceso del componente ambiental del PIC DEPARTAMENTAL-MANAURE.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 3 | Fecha: 09-06-2025

Departamento: LA GUAJIRA	Municipio: MANAURE	
Lugar: AYUULEEPALA IPSI.	Hora de Inicio: 08:00 AM	Hora de Finalización: 11:30 AM.
Actividad: REALIZAR 20 ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN EN EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS.		
Objetivo: FOMENTAR EL APRENDIZAJE SOBRE EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS EN MANAURE MEDIANTE ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN.		
Responsable(s): DAPNEE IGUARAN IPUANA		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. [X] ¿Cuál? ENTREGA DE ACTAS A LOS ENTES QUE INTERVIENEN EN LA GESTIONES AMBIENTALES.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO
2. SOCIALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES.
3. COMPROMISOS entre entes.
4. ACORDAR FECHA TENTATIVA DE INICIO.
5. CIERRE.

Desarrollo

EN el municipio de manaure la guajira, siendo las 8:00 Am del dia 04 de junio del 2025, se llevo a cabo la entrega formal de documentos en la empresa 3A, a el Representante de los Presidentes de barrios (JAC) del municipio de manaure y de la referente de Salud ambiental.
Los entregas se realizo con el Proposito de dar compimiento a los compromisos

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Establecidos en las actividades ambientales y comunitarias adelantadas en el marco del Proyecto de Fortalecimiento en educación y manejo adecuado de los residuos solidos en los barrios y comunidades Priorizados del municipio,

Los documentos entregados fueron revisado y recibidos a conformidad por los representantes, dejando constancia del Acto mediante la firma de esta Acta.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	APOYAR LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SA.	ADIS RUIZ ROBLE	EPS AGUA, ALCANTARILLADO Y ASEO	GERENTE	JUNIO
2	SOCIALIZAR LA INFORMACION CON LOS MIEMBROS DE LA JAC		JUNTA DE ACCION COMUNAL	PRESIDENTE DE BARRIO	JUNIO
3	GARANTIZAR LA ARTICULACION INSTITUCIONAL POR PARTE DE LA REFERENTE DE SALUD MUNICIPAL	MIRLIS PUSHAINA	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL	REFERENTE EN SALUD	JUNIO

Cargo.

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Manaure 9 de junio 2025

DE: IPSI AYUULEEPALA operador del Plan de intervenciones colectivas PIC, Departamental en el municipio de Manaure la Guajira.

DOCTORA: ADIS RUIZ ROBLES
Gerente E.S.P de Agua, Alcantarillado y Aseo de Manaure

ASUNTO: Solicitud de articulación interinstitucional para manejo de residuos sólidos en el marco del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC)

Cordial saludo,

En el marco de la ejecución de las actividades procedimientos e intervenciones de salud pública colectivas -PIC – en convenio suscrito con el Departamento de la Guajira, desde el eje temático **Salud Ambiental** le extendemos la invitación a una reunión de articulación orientada al fortalecimiento de prácticas saludables y sostenibles en el manejo de residuos sólidos.

El objetivo de esta solicitud es explorar posibles formas de colaboración y apoyo técnico o logístico por parte de la triple A, que contribuyan al desarrollo de actividades pedagógicas, jornadas de sensibilización ambiental y fortalecimiento de capacidades comunitarias, especialmente en sectores priorizados por su alta vulnerabilidad ambiental y social.

Agradecemos de antemano la atención prestada y quedamos atentos a su confirmación para agendar una reunión de coordinación en la cual podamos presentar de manera más detallada las acciones previstas y acordar posibles líneas de trabajo conjunto.

Agradecemos de antemano la atención prestada

Atentamente,

ROSA ROSADO
Coordinador PIC Departamental Manaure.
Cel 3168425233.

PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS "PIC" DEPARTAMENTAL

Entrega de
Lugar: empresa
A.A.A. FECHA:
9/06/2025

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Manaure 6 de junio 2025

DE: IPSI AYUULEEPALA operador del Plan de intervenciones colectivas PIC, Departamental en el municipio de Manaure la Guajira.

SEÑORES: Presidentes de la junta de acción comunal barrios priorizados, Jietka wayuu, Villa Sara, Techo verde, Crispín López, Ichien.

ASUNTO: Inicio de actividades de manejo de residuos sólidos en barrios priorizados

Cordial Saludo,

En el marco de la ejecución de las actividades procedimientos e intervenciones de salud pública colectivas -PIC – en convenio suscrito con el Departamento de la Guajira, desde el eje temático **Salud Ambiental** nos permitimos informar que se dará inicio al trabajo conjunto con las comunidades de los barrios priorizados, con el fin de implementar estrategias sostenibles de manejo de residuos.

Esta iniciativa busca fortalecer la cultura ciudadana en torno a la separación en la fuente, el aprovechamiento de residuos reciclables y la correcta disposición de residuos ordinarios, mediante jornadas de sensibilización, capacitación y acompañamiento técnico.

Solicitamos muy cordialmente el apoyo de su junta de acción comunal para facilitar la coordinación con la comunidad y el éxito de las actividades programadas. En los próximos días, nuestro equipo técnico se pondrá en contacto para concertar fechas y detalles logísticos.

Agradecemos de antemano su compromiso y su colaboración en este proceso que beneficiara a todos los habitantes de los diferentes barrios.

Atentamente,

ROSA ROSADO
Coordinador PIC Departamental Manaure.

3.38 pm
9-6-25

Entrega de oficio de articulación
Lugar: casa de representante de presidentes de la JAC
Fecha: 09/06/2025

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Manaure 6 de junio 2025

DE: IPSI AYUULEEPALA operador del Plan de intervenciones colectivas PIC, Departamental en el municipio de Manaure la Guajira.

PARA: MIRYIS PUSHAINA BARROS
Referente de salud ambiental
secretaria de salud municipal

ASUNTO: Solicitud de articulación para el fortalecimiento de acciones sobre el manejo de residuos sólidos.

Cordial Saludo,

En el marco de la ejecución de las actividades procedimientos e intervenciones de salud pública colectivas -PIC – en convenio suscrito con el Departamento de la Guajira, desde el eje temático **Salud Ambiental** le extendemos la invitación a una reunión de articulación con el fin de coordinar acciones conjuntas en torno al adecuado manejo de residuos sólidos en el municipio.

Esta solicitud responde a la necesidad de unir esfuerzos para desarrollar estrategias educativas, comunitarias y de sensibilización, que permitan mejorar las prácticas de disposición final de residuos, promover la cultura del reciclaje y mitigar riesgos sanitarios y ambientales en la población, especialmente en zonas identificadas como priorizadas.

Esta articulación seria clave para complementar y fortalecer las actividades que se vienen ejecutando desde el Plan de Intervenciones Colectivas Departamental y así generar un mayor impacto territorial mediante posibles rutas de trabajo colaborativo.

Contamos con su valiosa participación y disposición para trabajar de manera conjunta en beneficio de la salud de nuestra comunidad.

Lugar: Ipsi Ayuuleepala

Fecha: 11 de junio 2025

Hora: 3:00 pm

Recibí: 9/6/2025
3:46
Secretaria de Salud M.

Agradeciendo de antemano su asistencia.

Atentamente,

ROSA ROSADO
Coordinador PIC Departamental Manaure.

Día 4:10 de junio del 2025

Se efectúa una reunión virtual a las 2 pm con la referente en salud ambiental departamental, la señora Yuleidys Uribe quien nos socializa y orienta la forma en cómo debemos ejecutar las 20 actividades dirigidas a los barrios y comunidades priorizados, teniendo como eje temático la separación y recolección de residuos sólidos en la fuente.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 4	Fecha: 10-06-2025

Departamento: LA GUAJIRA	Municipio: MANAURE	
Lugar: IPSI AYULEEPALA	Hora de Inicio: 2:00 PM.	Hora de Finalización: 3:15 PM.
Actividad: REALIZAR 20 ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y EDUCACIÓN EN EL MANEJO DE RESIDUO SOLIDOS EN LOS ENTORNOS HOGAR Y COMUNITARIO.		
Objetivo: CONSTRUIR CONOCIMIENTO Y APRENDIZAJE MEDIANTE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LAS FAMILIAS Y COMUNIDADES INTERVENIDAS.		
Responsable(s): DAINER IGUARAN IGUANA REFERENTE AMBIENTAL.		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☒
3. Otro. ☐ ¿Cuál? Implementación de 20 Actividades en zonas AFECTADAS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. BIENVENIDA Y PRESENTACIÓN DE LA JORNADA
2. OBJETIVO DEL ENCUENTRO
3. EXPOSICIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLOGICAS.
4. ESPACIO PARA DUDAS Y DEFINICIÓN DE COMPROMISOS
5. CIERRE DE LA JORNADA.

Desarrollo

Siendo las 2 Pm del dia 10-06-2025 se Desarrolla una Jornada orientada Por la referente ambiental De salud departamental con el Fin de socializar y orientar la ejecución de 20 Actividades de Intervención Ambiental, brindando Lineamientos claros Para el abordaje de la Poblacion Priorizada y la Creación de estrategias adaptadas al Contexto Comunitario.
Durante la Jornada, la Referente ambiental Presento

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

una guia metodologica detallada sobre la manera adecuada de interactuar con las Comunidades Priorizadas, Destacando la Importancia del enFoque cultural, el respeto hacia las Costumbres locales y la necesidad de Promover la Porticipación Activa de los lideres comunitarios.

- Se explica los objetivos para las 20 Actividades a implementar en territorio, Haciendo enFasis en la educación y Sencibilización sobre el manejo adecuado de residuos solidos, higiene y Saneamiento basico en el entorno hogar y comunitario.

Posteriormente se abrio un espación para resolver Inquietudes. la referente Pregunto si existian dudas o Preguntas Por parte de los Participantes Se le solicita aclaración sobre la logistica y Forma de registrar evidencias. las dudas Fueron atendidas de manera clara y oPortuna. Por ultimo se estipula la fecha 25 de Julio Para hacer entrega de Informe y resultados Preliminares y Se da Por terminada la Reunion.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	RECOPILAR NUMEROS TELEFONICOS DE LIDERES Y AUTORIDADES	Dagner Iguaran	PIC Departamental	Ref AMBIENTAL	11-06-2025
2	RECOPILAR NUMEROS DE LOS PRESIDENTES DE BARRIOS.	JOSUE MARTINEZ	PIC Departamental	AUX. AMBIENTAL	11-06-2025.
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAC-128
FORMATO	Listado de Asistencia a Capacitación, Acompañamiento, Asesorías en Salud	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Componente:	Capacitación	Acompañamiento	Asesoría ✓	Otros[1]	Cual?	
Dirigida por:	Yurlepdy S. URIBE Referente ambiental Departamental					
Objetivo/ Tema:	Brindar orientación tecnica y metodologica sobre el desarrollo de 20 Actividades en Zonas Priorizadas.					
Fecha:	10-06-2025	Hora de Inicio:	2:00 Pm.	Hora de Finalización:	3:15 Pm.	

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	MUNICIPIO	ENTIDAD	CARGO	DEPENDENCIA	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Dainer Iguaran	Manaure.	AdululeePala.	ING AMBIENTAL	RET. AMBIENTAL	3152442655	DainerIguaran@gm	
2	Josue Martinez	Manaure	adululeepala.	Aux. Ambiental	Ret. ambiental	3004728742		
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

[1] Reunión: Defina qué tipo de reunión realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

Escaneado con CamScanner

Evidencia fotográfica.



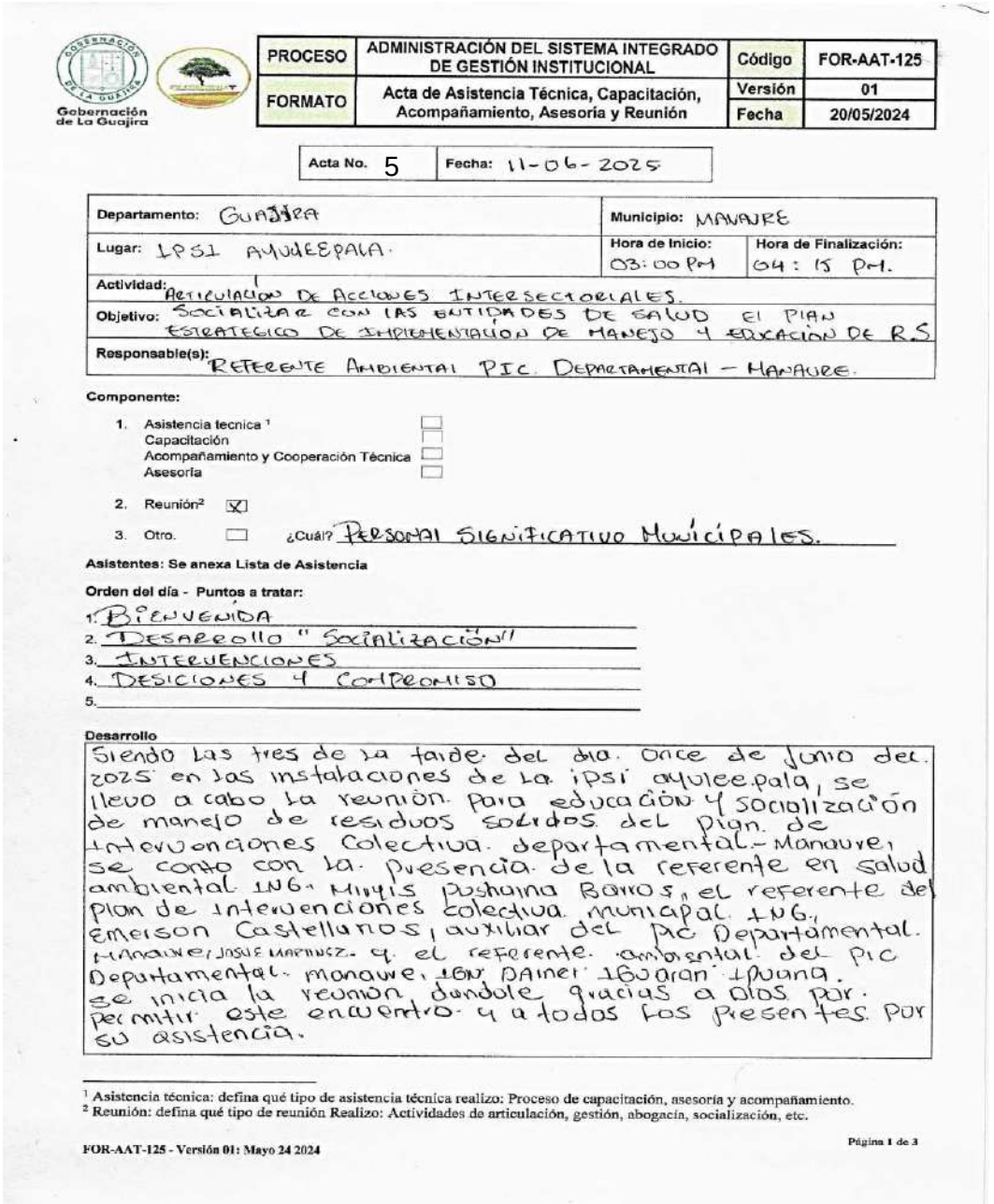
Evidencia fotográfica de reunión virtual con referente departamental en salud ambiental
Fecha: 10/06/2025
Lugar: Ipsi Ayuuleepala

Dia 5: 11 de JUNIO del 2025

Reuniones con personas significativas municipales que impactan e influyen en la población.

Siendo las 3:00 PM del día 11 de junio nos reunimos con algunos referentes con el fin de crear una articulación que nos permita coordinar esfuerzo, recursos y acciones entre diferentes instituciones y así lograr este objetivo común de manera más eficiente.

En este caso contamos con la presencia de 2 referentes, la secretaria de salud municipal la ingeniera ambiental MIRYIS PUSHAINA BARROS y el referente ambiental del PIC municipal el ingeniero EMERSON CASTELLANOS, con los cuales nos permitirá diseñar e implementar campañas informativas más efectivas sobre separación en el fuete de residuos sólidos.



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 5 | Fecha: 11-06-2025

Departamento: GUAJIRA	Municipio: MANAURE	
Lugar: IPS1 AYULEEPALA.	Hora de Inicio: 03:00 PM	Hora de Finalización: 04:15 PM.
Actividad: ARTICULACION DE ACCIONES INTERSECTORIALES.		
Objetivo: SOCIALIZAR CON LAS ENTIDADES DE SALUD EL PIAN ESTRATEGICO DE IMPLEMENTACION DE MANEJO Y EDUCACION DE R.S		
Responsable(s): REFERENTE AMBIENTAL PIC DEPARTAMENTAL – MANAURE.		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☒
3. Otro. ☐ ¿Cuál? PERSONAL SIGNIFICATIVO MUNICIPALES.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. BIENVENIDA
2. DESARROLLO "SOCIALIZACIÓN"
3. INTERVENCIONES
4. DESICIONES Y COMPROMISO
5.

Desarrollo

Siendo las tres de la tarde del dia once de junio del 2025 en las instalaciones de la ipsi ayuleepala, se llevo a cabo la reunión para educación y sociaización de manejo de residuos solidos del pian. de intervenciones colectiva. departamental.- Manaure, se conto con la presencia de la referente en salud ambiental IN6. Miryis Pushaina Barros, el referente del plan de intervenciones colectiva. municapal IN6. Emerson Castellanos, auxiliar del PIC Departamental. Manaure, Josue Martinez. y el referente ambiental del PIC Departamental. manaure. IGN DAiner IGuaran Iruana. se inicia la reunion dandole gracias a dios por. permitir este encuentro. y a todos los presentes por su asistencia.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Se da inicio a la reunión con la intervención del referente del PIC departamental, manaure y en compañía del Auxiliar ambiental Departamental, manaure, socializan el plan de trabajo que se desarrollara en zona urbana y rural del municipio de manaure, especificamente en las comunidades indigenas wayuu: Ishashimana, Uriaichi, arollo limon, Lacantamana y ojalarrakashi. y zona urbana: villa sara, techo verde, Jietka, Ichien y Crispin Lopez.

Posteriormente, se hace mencion del objetivo principal, de la implementación de este plan estrategico, que es, sensibilizar y educar a la Comunidad en el manejo de los residuos Solidos y Cuidado del medio ambiente mediante la implementación de tecnicas grupales, educativas y didacticas, que facilite proporcionar a la comunidad información de la manera correcta de manejar los residuos solidos, generados en su entorno.

Luego realiza su intervención la referente en salud ambiental, quien nos manifiesta la importancia de articular con los reacladores del municipio, con el fin de aprovechar los residuos reutilizables y a asi reducir el impacto ambiental que se genera en la zona de influencia.

Finalizamos con la intervención del referente ambiental del pic municipal, quien nos manifiesta la importancia de generar Conciencia ambiental y cultura ciudadana en la zonas afectadas, pero tambien tomar acciones para aquellos que causen daños al medio ambiente, arrojando residuos solidos en zonas no permitidas y que, a su vez generan Contaminación paisajistica en el municipio de manaure.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	INFORMAR PREVIAMENTE SOBRE EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A LAS ENTIDADES INVOLUCRADA.	DAINER IGUARAN IPUANA	PIC DEPARTAMENTAL - MANAURE	REFERENTE AMBIENTAL	JUNIO
2	ARTICULAR CON LA A.A.A PARA LA RECOLECCION DE LOS RESIDUOS.	Dainer IGUARAN	PIC DEPARTAMENTAL	REF AMBIENTAL	JUNIO.
3					

Cargo. REFERENTE AMBIENTAL DEPARTAMENTAL - MANAURE.

Nota: se anexa listado de asistencia

Mirlis Rushania Ramos
Técnico 1 Castellano Guiza.

Acta de reunión con referente pic municipal y referente en salud ambiental municipal
Lugar: IPSI AYUULEEPALA
FECHA: 11/06/2025

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAC-128
FORMATO	Listado de Asistencia a Capacitación, Acompañamiento, Asesorías en Salud	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Componente:	Capacitación	Acompañamiento	Asesoría	Otros[1]	Cual?
Dirigida por:	DAINER IGUARAN IRIANA ING. AMBIENTAL Y SANITARIO				
Objetivo/ Tema:	SOCIALIZAR CON LAS ENTIDADES DE SALUD EL PLAN ESTRATEGICO DE IMPLEMENTACION Y EDUCACION DE R.S.				
Fecha:	11-06-2025.	Hora de Inicio:	03:00 PM.	Hora de Finalización:	04:15 PM.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	MUNICIPIO	ENTIDAD	CARGO	DEPENDENCIA	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Mirys Pushaina Barros	Manaure	S. Salud	Prof de APS	S. Salud	3145515947	saludambientalmanaure@	MirysPB
2	Dainer Iguaran	Manaure	Pic Departamental	Ing. Ambiental	Ref. Ambiental	3152442655		
3	Josue Martinez	Manaure	S Salud	Tec Ambientales	Salud	3004728742		
4	Emerson Leandro Castellanos G.	Manaure	PS AC	Referente Acti	Alcandia Kotsuhi	3278384481	ecastellanosfernandez@guajira.edu.co	
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

[1] Reunión: Defina qué tipo de reunión realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

Escaneado con CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



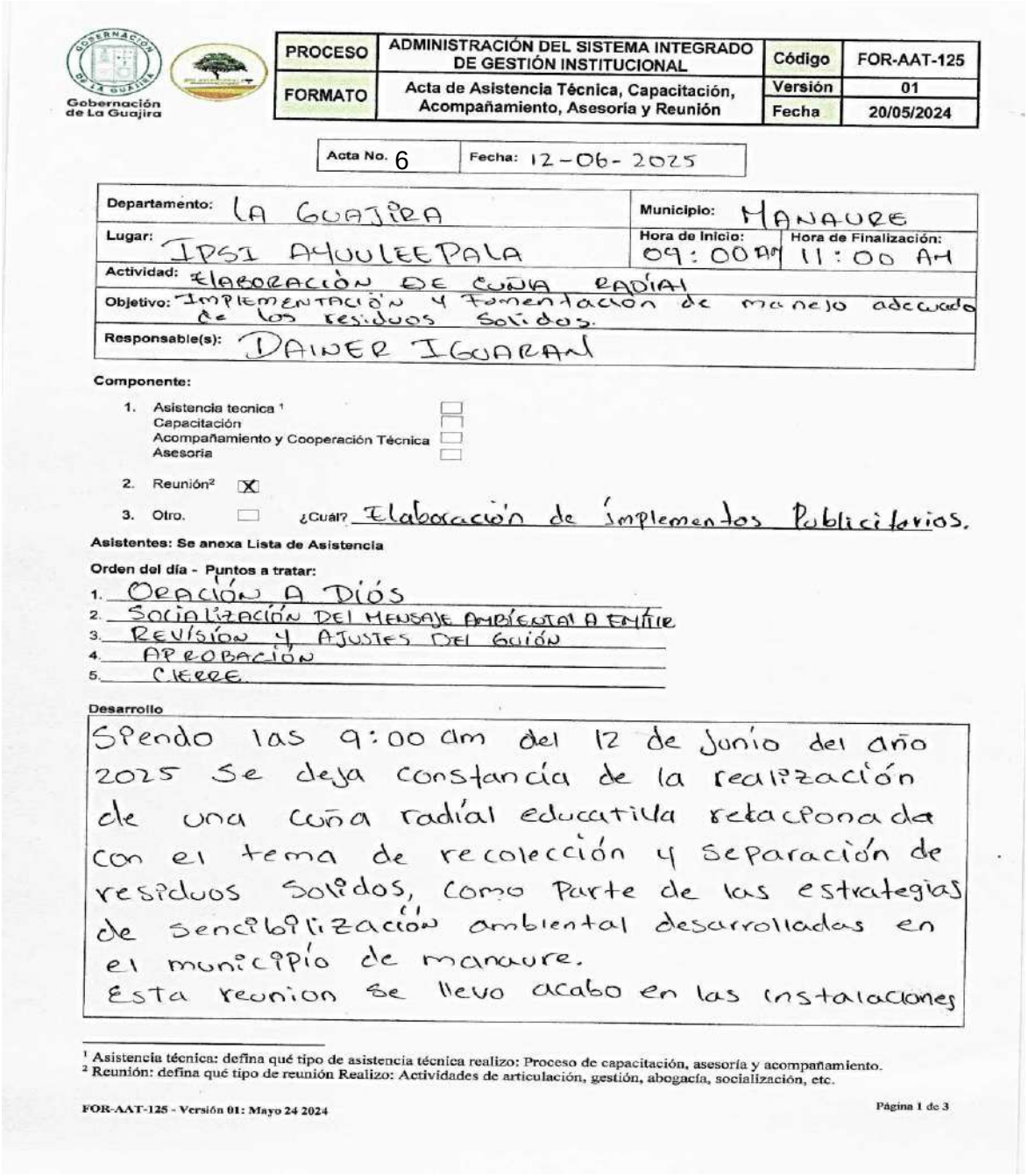


EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: **R**eferente pic municipal y referente en salud ambiental municipal
Lugar: IPSI YUULEEPALA
Fecha: 11/06/2025

DIA 6: 12 DE JUNIO 2025

Elaboración de libreto de cuñas radiales con el fin de darle cumplimiento a las actividades del proyecto de educación ambiental sobre el adecuado manejo de los residuos sólidos, orientada a sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de la separación desde la fuente.

En este día 12 de junio, a las 09:00 am, nos reunimos el equipo de las actividades correspondientes a la dimensión ambiental, el señor JOSUE MARTINEZ auxiliar ambiental, el referente ambiental DAINER IGUARAN y El apoyo de coordinación YURANIS PÉREZ y en las instalaciones de la IPSI Ayuuleepala, con el fin de realizar los mensajes de cuñas radiales.



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 6 | Fecha: 12-06-2025

Departamento: LA GUAJIRA	Municipio: MANAURE
Lugar: IPSI AYUULEEPALA	Hora de Inicio: 09:00 AM / Hora de Finalización: 11:00 AM
Actividad: ELABORACIÓN DE CUÑA RADIAL	
Objetivo: IMPLEMENTACIÓN Y fomentación de manejo adecuado de los residuos sólidos.	
Responsable(s): DAINER IGUARAN	

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoria ☐
2. Reunión[2] ☒
3. Otro. ☐ ¿Cuál? Elaboración de implementos Publicitarios.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. ORACIÓN A DIÓS
2. SOCIALIZACIÓN DEL MENSAJE AMBIENTAL A EMITIR
3. REVISIÓN Y AJUSTES DEL GUIÓN
4. APROBACIÓN
5. CIERRE

Desarrollo

Siendo las 9:00 am del 12 de Junio del año 2025 se deja constancia de la realización de una cuña radial educativa relacionada con el tema de recolección y separación de residuos solidos, como parte de las estrategias de sensibilización ambiental desarrolladas en el municipio de manaure.
Esta reunion se llevo acabo en las instalaciones

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

FOR-AAT-125 - Versión 01: Mayo 24 2024 Página 1 de 3

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

de la IPSI Ayuuleepala con el objetivo de Promover practicas responsables de manejo de residuos solidos entre la comunidad, Fomentando la clasificación en la fuente, la reducción de Impactos ambientales y el fortalecimiento de la cultura ambiental.

Durante el desarrollo de esta actividad se conto con la Participación y Presencia de las siguientes Personas: Yuranis Perez apoyo de cordinación del Programa, Josue Martinez auxiliar ambiental y Dainer Iguaran Referente ambiental.

la cuña fue disenada con un lenguaje claro, accesible y culturalmente apropiado para las comunidades del territorio, Incorporando mensajes claves sobre la Importancia del manejo adecuado de los residuos y la necesidad de la Participación Activa de la Ciudadania.

Sin Mas asunto Que tratar, se da Por terminada la reunion a las 11:03 am.

Escaneado con CamScanner

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	ENVIAR CUÑA RADIAL PARA DIFUNDIA A LOS BARRIOS Y COMUNIDADES	Daimer Iguaran	PIC Departamental	Ref. Ambiental	12-06-2025
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

Acta de realización de cuña radial
Lugar: Ipsi Ayuuleepala

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAC-128
FORMATO	Listado de Asistencia a Capacitación, Acompañamiento, Asesorías en Salud	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Componente:	Capacitación	Acompañamiento	Asesoría X	Otros[1]	Cual? ELABORACIÓN DE IMPLEMENTOS PUBLICITARIOS
Dirigida por:	DAINER IGUARAN J PUSHAINA				
Objetivo/ Tema:	ELABORAR MATERIAL PUBLICITARIO CON EL FIN DE TENER UN MAYOR IMPACTO EN COMUNIDADES Y BARRIOS.				
Fecha:	12-06-2025	**Hora de Inicio:**	09:00 AM	**Hora de Finalización:**	11:00 PM.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	MUNICIPIO	ENTIDAD	CARGO	DEPENDENCIA	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Yuranis Perez D.	Manaure	IPSI Ayuuleepala	Apoyo coordinación PIC	PIC Departamental	3215144660	Peka485@hotmail.com	Yuranis Perez
2	Jose Martinez	Manaure	IPSI Ayuuleepala	Apoyo coordinación PIC	PIC Departamental	3004772 3182742	Josemartinez	
3	Dainer Iguaran.	MANAURE	IPSI AYUULEEPALA	REFERENTE AMBIENTAL	PIC DEPARTAMENTAL	3152412655	Dainerjiguaran@gmail.com	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

[1] Reunión: Defina qué tipo de reunión realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

LIBRETO
COMPONENTE: SALUD AMBIENTAL
ACTIVIDAD: Realizar veinte (20) actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos en los entornos hogar y comunitario, en los barrios priorizado en el municipio de Manaure de acuerdo a las prioridades y necesidades identificada a nivel nacional
FECHA 5 de junio al 21 de julio 2025
TAREA: Realizar Actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos
LUGAR: Barrios priorizados: Villa Sara, Ichien, Crispín López, Techo Verde y Jietka Wayuu, comunidades priorizadas Ishashimana, Urraichi, Lacantamana, Arroyo Limón y Warrarakashi,
RESPONSABLE: Dainer Iguaran
ACTORES INVOLUCRADOS: comunidad en general mayores de 15 años

CONTENIDO DEL LIBRETO

Buenas (mañanas/tardes/noches), mi nombre es Dainer Iguaran y el de mi compañero Josué Martínez, venimos en representación del plan de salud pública de intervenciones colectivas *PIC* departamental, vigencia 2025 a través de su ente operador la IPSI- AYULEPALA, formamos parte del equipo PIC. El día de hoy estamos realizando una jornada informativa casa a casa sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en nuestra comunidad. ¿nos regala un momentico para compartirle información importante?

Estamos visitando a las familias del municipio de Manaure para fortalecer las acciones de limpieza, reciclaje y manejo responsables de los desechos. El objetivo es mejorar la salud del entorno, prevenir enfermedades y mantener nuestros barrios más limpios y saludables.

_ ¿Por qué es importante manejar bien los residuos?
Técnico Ambiental
El mal manejo de los residuos puede generar malos olores, presencia de roedores, contaminación y enfermedades. Cuando cada familia separa y dispone correctamente la basura, ayudamos a proteger nuestra salud, el ambiente y la imagen del municipio.

Clasificación básica de los residuos

1 Residuos Aprovechables: son los que se pueden reciclar: plástico, papel, cartón, vidrio y metales. Estos deben ser limpios y secos.

2 Residuos no aprovechables: Son aquellos que no se pueden reciclar: papel sucio, servilletas, empaques contaminados, restos de barrido.

3 Residuos Orgánicos: Restos de comida, cascaras, plantas o ramas. Estos se pueden reutilizar para compostaje.

4 Residuos peligrosos: Pilas, bombillos, medicamentos vencidos, envases de químicos.

Recomendaciones practicas para la familia

Queremos invitarle a que desde su hogar pueda aplicar estas acciones sencillas:

- Separar la basura en bolsas diferentes.
- No botar residuos en calles, esquinas, playa, ni en espacios públicos

- Identificar los días y hora de recolección en su barrio
- Mantener los residuos bien amarrados para evitar animales y malos olores
- En lo posible entregar reciclaje a recicladores autorizados o puntos verdes.

Entre todos podemos mantener Manaure más limpio.
Su compromiso como familia es fundamental ¿Estaría dispuesto (a) a aplicar estas recomendaciones en su hogar? esto ayuda a que toda la comunidad viva en un ambiente más sano.
Se le entrega un volante con la información y se le hace una pequeña dinámica con unas pequeñas canecas elaboradas en cartón, como depositaria los residuos, se les pregunta si tienen dudas o inquietudes.
Muchísimas gracias por su tiempo y por permitirnos visitarle, feliz día.

Mensajes de Cuña Radial

¡Despierta, comunidad de Manaure! •

¿Sabías que separar los residuos sólidos desde tu hogar es el primer paso para cuidar nuestra salud y el medio ambiente?

Con la campaña de Separación y Recolección de Residuos en la Fuente, estamos llegando a los barrios y comunidades priorizadas del municipio, enseñando cómo clasificar correctamente los residuos:

Orgánicos (restos de frutas y verduras, cáscaras de huevo, hojas secas y restos de comida)

Reciclables (plástico, vidrio, cartón, latas)

No aprovechables (pañales, toallas higiénicas, papel higiénico, servilletas). Separar en casa ayuda a tener calles más limpias y comunidades más saludables.

¡Actúa ahora! Comparte este mensaje y construyamos juntos un futuro más limpio para todos.

¡Súmate, participa y haz parte del cambio!

Esta es una invitación del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC Departamental Manaure, promoviendo salud y bienestar para nuestras comunidades.

Folleto


CORRECTA SEPARACIÓN DE LOS RESIDUOS PARA SU DEBIDA RECOLECCION
Residuos Sanitarios:
Mascarillas desechables, Toallas húmedas, gorros y polainas desechables.
Recuerde desechar esta clase de residuos en doble bolsa plástica negra, contramarcada para su identificación.
Gobernación de La Guajira
Departamento de la Guajira
Secretaria de Salud Departamental
2025
Papeles: Periódicos, Revistas, Facturas, Hojas, Sobres, Cajas de cartón, Folletos
Vidrios: Envases, Botellas, Frascos.
Metales: Latas, Envases en aluminio, Chatarra, Cobre.
Plásticos: Botellas, Vasos, Bolsas, sillas, Mesas plásticas.
Los envases plásticos del alcohol, gel antibacterial y botellas de aloe deben estar debidamente desinfectados
RECICLABLES
ORGANICOS
Restos de comida: Cascaras de frutas, Verduras, Hortalizas, Cascaron de huevo, Pelo, Tortillas, Bagazos de frutas, Productos lácteos, Residuos pequeños de jardín, Ceniza, Huesos.
Papeles: Servilletas, Papel de cocina, Papel aluminio, Empaques de papas, Fotos, Papel Higiénico, Pañales, Toallas higiénicas.
Vidrios: Bombillos, Tubis de luz, Espejos, Lentes, Tazad, Macetas, Cerámica.
Textiles: Telas, Zapatos.
INORGANICOS
"¡Juntos construimos un Manaure Limpio! Separa tus residuos y depositalos en los puntos de recolección asignados. ¡Cada acción cuenta para un futuro sostenible!"


RESIDUOS APROVECHABLES
Plástico
Cartón
Vidrio
Papel
Metales
Gobernación de La Guajira
RESIDUOS ORGÁNICOS APROVECHABLES
Restos de comida
Desechos agrícolas
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS – MANAURE
APRENDAMOS A SEPARAR LOS RESIDUOS
RESIDUOS NO APROVECHABLES
Papel higiénico
Servilletas
Papeles y cartones contaminados con comida
Papeles metalizados
Residuos Covid 19

PENDÓN PUBLICITARIO



EVIDENCIAS FOTOGRAFI





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: Elaboración de cuña radial
Lugar: IPSI YUULEEPALA
Fecha: 12/06/2025

Día 7: 13 de JUNIO del 2025

Entrega de oficio a presidentes de barrio y autoridades tradicionales. Entregas de oficios de presentación e informativos a presidentes de las juntas de acciones comunales y autoridades tradicionales. Estos oficios son claros, concisos y precisos, e incluye toda la información relevante para la solicitud o comunicación sobre el proceso del componente ambiental del PIC DEPARTAMENTAL-MANAURE. Aprovechamos el espacio para explicarle de que se trata la actividad.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 1	Fecha: 13-06-2025

Departamento: LA GUAJIRA	Municipio: MANAURE	
Lugar: IPSI AYULEEPALA	Hora de Inicio: 9:00 AM	Hora de Finalización: 12:00 PM
Actividad: REALIZAR 20 ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y EDUCACIÓN EN EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS.		
Objetivo: FOMENTAR EL APRENDIZAJE SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS EN MANAURE, MEDIANTE ACTIVIDADES DE FORMACION Y RECOLECCION.		
Responsable(s): DAINER IGUARAN IPUANA.		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? ENTREGA DE OFICIOS EN COMUNIDADES Y BARRIOS PRIORIZADOS

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO.
2. SOCIALIZACIÓN DE LOS TEMAS.
3. ACLARACIÓN DE DUDAS E INQUIETUDES.
4. CIERRE.
5.

Desarrollo

EN EL MUNICIPIO DE MANAURE, LA GUAJIRA, SIENDO LAS 9:00AM DEL DIA TRECE DE JUNIO DEL AÑO 2025 SE LLEVO A CABO LA ENTREGA DE OFICIOS A LOS PRESIDENTES DE BARRIOS Y AUTORIDADES TRADICIONALES DE LAS COMUNIDADES Y SECTORES PRIORIZADOS.
LOS OFICIOS ENTREGADOS TIENEN COMO FINALIDAD FORTALECER LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE MANEJO Y EDUCACIÓN AMBIENTAL

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

ENFOCADAS EN LA GESTIÓN ADECUADA DE. LOS RESIDUOS SOLIDOS, EN LOS BARRIOS Y COMUNIDADES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO, BUSCANDO PROMOVER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, EL CUIDADO DEL ENTORNO Y LAS MEJORAS DE LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD, DURANTE LA JORNADA, SE SOCIALIZO LA IMPORTANCIA EN LA ARTICULACIÓN, ENTRE LIDERES COMUNITARIOS Y AUTORIDADES TRADICIONALES Y EL EQUIPO AMBIENTAL MUNICIPAL PARA GARANTIZAR LA SOSTENIBLIDAD DE LAS ACCIONES Y LA APROPIACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES POR PARTE DE LA COMUNIDAD.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

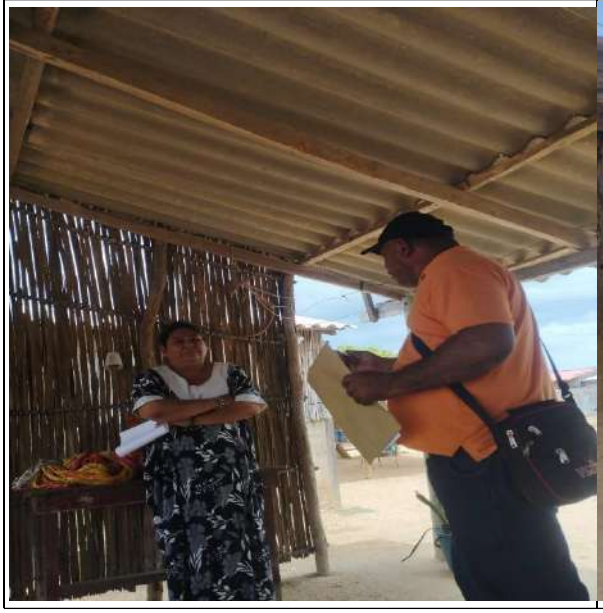
Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	PROGRAMAR HORARIOS QUE PERMITAN A LA POBLACION PARTICIPAR.	Daimer Iguaran	Alcaldía Pala	Ref. Ambiental	Junio.
2	ARTICULAR CON EL PERSONAL QUE TRABAJA CON LA 3A PARA OBTENER UN MAYOR PRODUCTO	Daimer Iguaran	Alcaldía Pala	Ref Ambiental	JUNIO.
3					

Cargo.

Nota: se anexa listado de asistencia






EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: Entrega de oficios de articulación a autoridades de las 5 comunidades y 5 barrios accionados.
Lugar: comunidades y barrios priorizados
Fecha: 13/06/2025

OFICIO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Manaure 6 de junio 2025

DE: IPSI AYUULEEPALA operador del Plan de intervenciones colectivas PIC, Departamental en el municipio de Manaure la Guajira.

SEÑORES: Autoridad o líder de las comunidades Arroyo Limón, Isashimana, urrachi, Lacantamana, Guarralakatshi

ASUNTO: Inicio de actividades de manejo de residuos sólidos y solicitud de autorización de ingreso y acompañamiento comunitario

Cordial Saludo,

En el marco de la ejecución de las actividades procedimientos e intervenciones de salud pública colectivas -PIC – en convenio suscrito con el Departamento de la Guajira, desde el eje temático **Salud Ambiental** nos permitimos informarles que se dará inicio a las actividades orientadas al manejo integral de residuos sólidos en su comunidad, para la mejora de las condiciones sanitarias y ambientales del territorio.

Estas acciones contemplan activi9dades como:

- Diagnostico participativo sobre el manejo actual de residuos
- Jornadas de sensibilización y educación ambiental
- Implementación de estrategias para la correcta disposición de residuos
- Seguimiento y evaluación comunitaria

Para el adecuado desarrollo de etas actividades, solicitamos su autorización para el ingreso del equipo técnico a la comunidad, así como su valioso acompañamiento y apoyo, a fin de lograr una participación activa y efectiva por parte de todos los actores sociales

Agradecemos de antemano su disposición y compromiso con esta iniciativa, que busca el bienestar común y el fortalecimiento de la salud publica en su territorio.

Atentamente,

ROSA ROSADO
Coordinador PIC Departamental Manaure.

Gobernación de La Guajira
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

NOMBRE DE AUTORIDAD O LIDER	COMUNIDAD	TELEFONO	FECHA	FIRMA O HUELLA
Agustin U	Lider.	3104849905	13/06/25	
Viviana U	Autoridad.	3137485415	13/06/25	
Luisa postaiwa	uirorchi	3116752530	13/06/25	
Maria Monica epiayu	Iracantama	3205440451	12/06/25	
Mariana Epieyu	Arroyo-Cimarr	3165194470	13-06-25	
Luis Epiayu	Wanalatsu	3114312403	13-06-25	

Evidencia de recibido de los oficios por parte de presidentes, lideres y autoridades

Día 8: 14 de JUNIO del 2025

Reunió con los presidentes de las juntas de acciones comunales.

El día 14 de junio del 2025, siendo las 9:00 am se dio inicio a la reunión convocada con los presidentes de las Juntas de Acción Comunal de los barrios Jietka, Ichien y Crispín López, con el objetivo de coordinar acciones conjuntas relacionadas con el mejoramiento del entorno hogar, en especial en temas de manejo de residuos sólidos, campañas de educación ambiental y fortalecimiento comunitario.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Gobernación de La Guajira

Acta No.	8	Fecha:	14-06-2025

Departamento: La Guajira		Municipio: Manaure.	
Lugar: IPSI Ayuuleepala		Hora de Inicio: 09:00 am	Hora de Finalización: 10:30: am
Actividad: REALIZAR 20 ACTIVIDADES DE INFORMACION Y EDUCACION EN EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS			
Objetivo: FOMENTAR EL APRENDIZAJE SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS EN MANAURE MEDIANTE ACTIVIDADES DE INFORMACION Y CONCIENCIACION DIRIGIDAS A FAMILIAS Y COMUNIDADES			
Responsable(s): DANIER I GUARAU			

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoria ☐
2. Reunión[2] ☒
3. Otro. ☐ ¿Cuál? _____

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. ORACION A DIOS
2. PRESENTACION
3. PRESENTACION DEL TEMA A DESARROLLAR
4. PREGUNTAS E INQUIETUDES
5. CIERRE.

Desarrollo

En el marco del componente ambiental del Programa de intervencion comunitaria, el Dia 14 de junio de 2025 a las 09:00 am se llevo a cabo una reunion en las instalaciones de la IPSI Ayuuleepala, con el objetivo de dar inicio formal a las actividades de manejo de Residuos solidos en los Barrios priorizados del municipio de manaure. La jornada tuvo como finalidad socializar el plan de accion, establecer compromisos con los lideres comunitarios y coordinar las primeras

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

intervenciones pedagogicas, Operativas y de sensibilizacion en los territorios.
A la reunion asistieron los siguientes representantes comunitarios:
-Breiner Deluque, lider del barrio Crispin Lopez
-Armando Arauyo, Presidente de la junta de Accion Comunal del Barrio Ichien.
-Paula Gutierrez, Presidenta de la junta de Accion Comunal del Barrio Jietka Wayuu.
Durante el encuentro, se expusieron las estrategias de trabajo comunitario orientadas al manejo adecuado de residuos solidos, haciendo enfasis en la separacion en la fuente, la recoleccion organizada y el fortalecimiento de la conciencia Ambiental en las familias.
Los participantes manifestaron su disposicion y compromiso para apoyar la ejecucion de las actividades en sus respectivos sectores, destacando la importancia de fomentar la educacion ambiental como un proceso participativo y continuo.
Sin mas asuntos por tratar, se dio por concluida la reunion a las 10:30 a.m, dejando constancia mediante la presente Acta.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	INFORMAR PREVIAMENTE FECHA Y HORARIO DE LAS ACTIVIDADES A LAS ENTIDADES INVOLUCRADAS	REFERENTE AMBIENTAL PIC DEPARTAMENTAL - MANAJRE.	PIC DEPARTAMENTAL - MANAJRE.	REFERENTE AMBIENTAL	JUNIO
2					
3					

Cargo. Ref. AMBIENTAL.

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAC-128
FORMATO	Listado de Asistencia a Capacitación, Acompañamiento, Asesorías en Salud	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Componente:	Capacitación	Acompañamiento	Asesoría	Otros[1] X	Cual? REUNION CON MIEMBROS DE LA JAC
Dirigida por:	REFERENTE AMBIENTAL DAINER IGUARAN.				
Objetivo/ Tema:	COORDINAR ACCIONES CONJUNTAS RELACIONADAS AL MEJORAMIENTO DE LOS ENTORNO BARRIALES.				
Fecha:	14-06-2025	Hora de Inicio:	09:00 AM	Hora de Finalización:	10:30 AM.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	MUNICIPIO	ENTIDAD	CARGO	DEPENDENCIA	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Brynner Deluque	Manaure	B. Crispin Lopez			3216106222	bdeluquee@gmail.com	
2	ARMANDO ARROJO	LLA	ICHIEN.	PRESIDENTE		3225822269		
3	Paula Cotes	Manaure	Jefa Urgen	Presidente		3102015985	Paulajefa@gmail	
4	Dainer Iguaran	Manaure	PIC. DEPARTAMENTAL	Ref Ambiental		3152442655		
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

[1] Reunión: Defina qué tipo de reunión realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: Reunión con los presidentes de barrios priorizados.
Lugar: IPSI YUULEEPALA
Fecha: 14/06/2025

2. EJECUCION

ACTIVIDAD Nº 1:
DIA:16 de junio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Comunidad de Ishashimana

Dialogo informativo y de sensibilización en la comunidad Ishashimana:

El día 16 de junio llagamos a la comunidad de Ishashimana con la autorización previa del líder a realizar la visita casa a casa a establecer diálogos con personas de la comunidad sobre educación ambiental para informar a la población acerca de la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje. Desde nuestra llegada tuvimos mucha aceptación por parte a la comunidad y la autoridad, pues manifiestan que en el sitio hay una escuela que hace mucho énfasis en el tema de los residuos sólidos y por tanto es un tema con muy buena acogida entre los residentes de esta comunidad (adultos, niños, adolescentes y adultos mayores).

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No.	9	Fecha:	16-06-2025.

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure.	
Lugar: Comunidad - Ishashimana	Hora de Inicio: 08:00 am	Hora de Finalización: 12:00
Actividad: Realizar 20 actividades de Información y educación en el manejo de residuos solidos.		
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicacion dirigidas a familias y comunidades.		
Responsable(s): Daner Guaran		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SÓLIDOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. PRESENTACION DEL EQUIPO.
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS
4. DOTACION. VOLCA.
5. CIERRE

Desarrollo

Siendo la 8:00 AM del dia 16-06-2025 se realizo la charla Educativa casa a casa para sencibilizar a las familias wayuu. sobre la correcta recoleccion y separacion de los residuos solidos en la fuente, promoviendo buenas practicas ambientales dentro del hogar y fortaleciendo la cultura de cuidado del territorio Ancestral.
Esta Actividad fue desarrollada por el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) - Departamental.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Manaure, en acompañamiento del lider de la comunidad.
se visita un total de 52 familias en la comunidad ISHASHIMAVA, llevando Información adaptada Culturalmente y en su lengua Materna, cuando fue posible. Durante la visita se le explico temas como:

1 = Clasificación de los Residuos Solidos
- Residuos Reciclables
- Residuos No Reciclables
- Residuos Organicos

2 = Tecnicas Basicas de Separación en el Origen
3 = Importancia De Mantener los Patios y Alrededores limpios.
4 = Riesgo en salud y contaminación de suelos y agua por Quema o acomulaciones de basuras.

Esta tematica se realiza a traves de una metodologia dinamica donde los miembros de la comunidad identifican una ficha con Imagen de un Riesgo y la depositan en una de las 3 cestas dependiendo, si el residuo es aprovechable, NO Aprovechable u organico, despertando el interes de los miembros de la comunidad de saber si se realizo correctamente o no la separacion de los Residuos, luego se muestra correctamente el proceso, si es necesario.
Finalmente las familias manifiestan tener buena Receptividad y disposicion para aplicar lo apiendido. se le da las Gracias al lider Carlos Uriana por el acompamiento durante la actividad y se da por terminada la actividad siendo las 12:38:

Escaneado con CamScanner

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo Referente ambiental

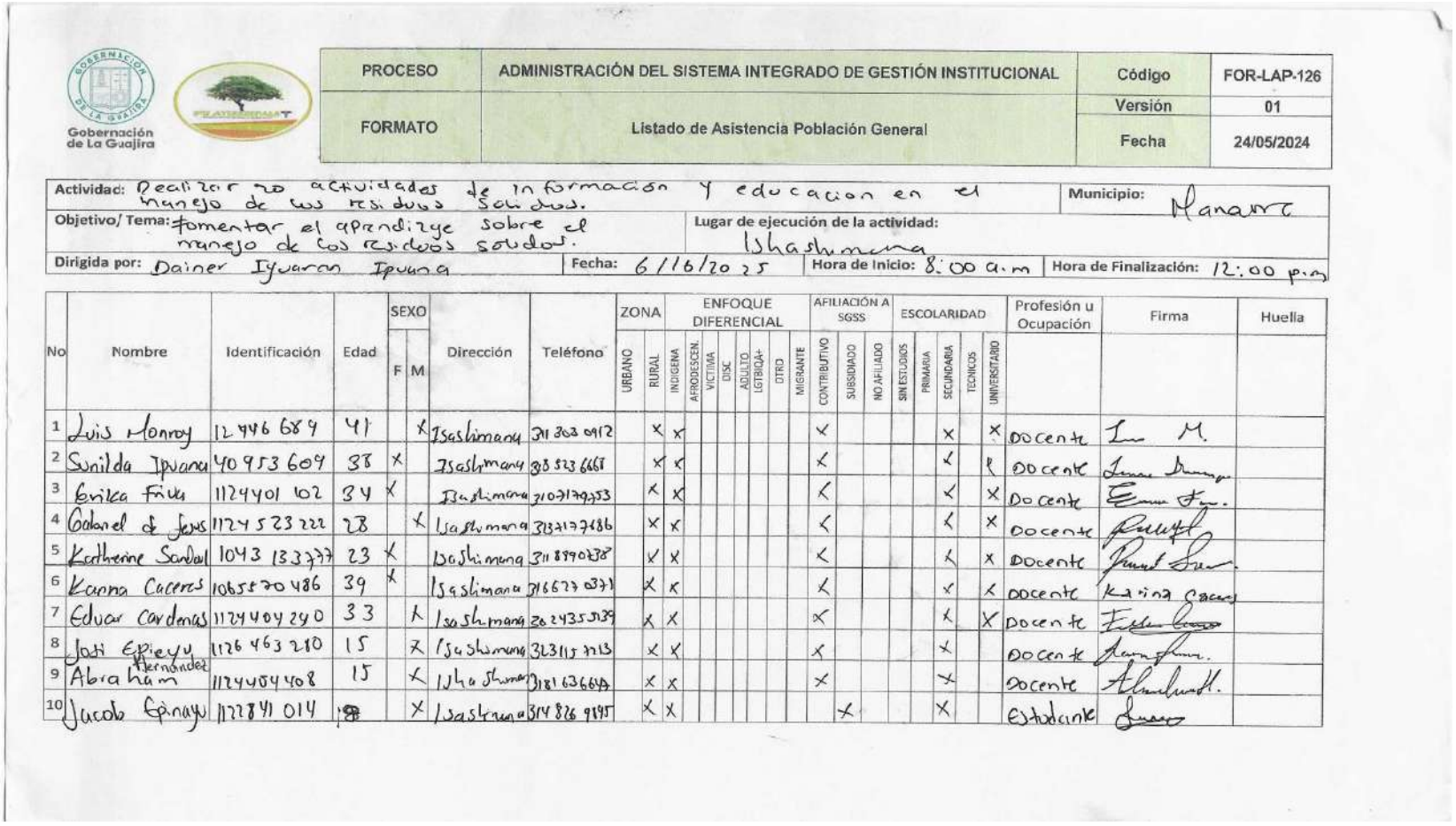
Nota se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencias de charlas educativas sobre separación de residuos sólidos

Lugar: comunidad Ishashimana

Fecha: 16/06/2025



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 10 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos. Municipio: Manaure

Objetivo/ Tema: fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. Lugar de ejecución de la actividad: Ishashimana

Dirigida por: Dainer Iguaran Ipuana Fecha: 6/16/2025 Hora de Inicio: 8:00 a.m Hora de Finalización: 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Luis Monroy	12 446 684	41		X	Isashimana	311 303 0912		X	X								X					X		X	Docente		
2	Sunilda Ipuana	40 953 609	38	X		Isashimana	318 523 6661		X	X								X					X			Docente		
3	Erika Fink	1124401 102	34	X		Ishashimana	3107179753		X	X								X					X		X	Docente		
4	Gabriel de Jesus	1124 523 222	28		X	Ishashimana	3137137686		X	X								X					X		X	Docente		
5	Katherine Sandal	1043 133 777	23	X		Ishashimana	311 8890238		X	X								X					X		X	Docente		
6	Karina Caceres	1065570486	39	X		Isashimana	316 673 0371		X	X								X					X		X	Docente		
7	Eduar Cardenas	1124404240	33		X	Isashimana	3024353139		X	X								X					X		X	Docente		
8	Josi Epieyu Hernandez	1126 463 280	15		X	Isashimana	3231137113		X	X								X					X			Docente		
9	Abraham	1124454408	15		X	Ishashimana	3181636648		X	X								X					X			Docente		
10	Jacob Epinayu	1122841014	18		X	Isashimana	314 826 9195		X	X									X				X			Estudiante		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Ishashimana

Dirigida por: Dainer Iguaran Puana — **Fecha:** 6/11/2025 — **Hora de Inicio:** 5:00 Pm — **Hora de Finalización:** 12:00 Am

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
	Sebastian Y																											
1	Edgar Baliz	17946594	72		X	Isashimana	3216056917		X	X								X							X	Docente		
2	Juan Uriana	5185047	50		X	Huimy dichon	3122539420		X	X								X							X	Docente		
3	Ildarosa U	1124550795	21	X	X	Ishashimana	3197559081		X	X								X							X	Docente	Ildarosa U	
4	Alcides Uriana	84.107.120	46		X	Isashimana	3217111357		X	X								X							X	docente		
5	Hiconor Fragle	72258744	43		X	ISHASHIMANA	3008784728		X	X								X							X	DOCENTE		
6	Gina Epieyu	1124349767	35	X		Isashimana	3203357211		X	X									X					✓		Docente		
7	Elizabeth V	1124405838	32	X		Isashimana	3002391835		X	X								X							X	Docente		
8	Yolimar Fonseca	1192162886	26	X		Isashimana	3106812761		X	X								X							X	Docente		
9	Lina Gutierrez V	1192759469	23	X		Ishashimana	3004980391		X	X								X					✓			Docente		
10	Angelis Hernandez	1124571321	18	X		Isashimana	3166299482		X									X						X		Estudiante		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos Sólidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos Sólidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Isashimana

Dirigida por: Dainer Iguaran Epiana — **Fecha:** 6/16/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 a.m — **Hora de Finalización:** 12:00 pm.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Saida E.	40.954.969	45	✓		Isashimana	3274616668		✓	✓								✓			x				Ama de casa	Saida E.	
2	José Cirnú	84.063.873	40		✓	Isashimana	3221715672		✓	✓								✓			x				Chofer	Jose Cirnú	
3	Cristina Pushaina	1124.481.517	22	✓		Isashimana	3175167877	✓		✓								✓			x				Estudiante	Cristina P.	
4	Maria Urdaneta	61942 23	50	✓		Isashimana	3216637931		✓	✓								✓			x				Ama de casa	Maria Urdaneta	
5	Josefa Epieyu	40.820.048	43	✓		Isashimana	3045961880		✓	✓								✓			x				comerciante	Josefa Epieyu	
6	Yanels Uriana	1124.405.053	23	✓		Isashimana	3200619612		✓	✓								✓			x				Estudiante	Yanels U.	
7	Angelica Pushaina	1124.481.511	22	✓		Isashimana	3189776050		✓	✓								✓			x				Estudiante	Angelica	
8	German Epinayu	84.107.502	60		✓	Isashimana	3057453252		✓	✓								✓			x				Varios	German	
9	Maricla Iguaran	1124.404.416	14	✓		Isashimana	3134967694		✓	✓								✓			x				Estudiante	Maricla I.	
10	Malena Epieyu	56.070.290	40	✓		Isashimana	3140701965		✓	✓								✓			x				comerciante	Malena E.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos **Municipio:** Maicao

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Ishashimana

Dirigida por: Daiver Figueroa Epieyu **Fecha:** 6/16/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 17:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Antonia S.	1124370630	38	X		Ishashimana	3206844705		X	X								X					X			Comunitario		
2	Luis Alonso U.	17946689	41		X	Ishashimana	3214411252		X	X								X				X				Coordinador		
3	Hilario Pushaina	1124414507	27		X	Ishashimana	3103359269		X	X									X				X			Ama de casa		
4	Efrain Sierra	1124382185	17		X	Ishashimana	3766417 74		X	X									X			X				Estudiante		
5	Rosita Uriana	40838133	60	X		Ishashimana	3138411953		X	X									X		X					Ama de casa		
6	Yailen Epieyu	1124370201	19	X		Ishashimana	3015338352		X	X									X				X			Trabajador Sa.		
7	Keily Epieyu	1124406261	30	X		Ishashimana	31 5230040		X	X								X				X				Ama de casa		
8	Rosalba E.	40952021	42	X		Ishashimana	3153330140		X	X									X					X		Artesana		
9	Day Uriana	1124547953	15		X	Ishashimana	3103074357		X	X									X				X			Estudiante		
10	Reinaldo Gonzalez	1124359084	40		X	Ishashimana	3203665721		X	X									X			X				Comerciante		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de informacion y educacion en el manejo de los residuos solidos **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Isashimana

Dirigida por: Dainer Iguaran Epieyu **Fecha:** 6/16/25 **Hora de Inicio:** 8:00 am **Hora de Finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Josefa Epieyu	40.954.987	43		✓	Isashimana	3160026833		✓	✓									✓				X			Ama de casa	Josefa Epieyu	
2	Carmen Epieyu	1.124.372.277	25	✓		Isashimana	3182391448		✓	✓									✓				X			Ama de casa	Carmen	
3	Idalmis Epieyu	1.124.365.017	20	✓		Isashimana	3049787483		✓	✓									✓				X			Estudiante	Idalmis	
4	Rubia Epieyu	40.859.944	36	✓		Isashimana	3204146506		✓	✓									✓				X			Ama de casa	Rubia E.	
5	Ingris Jusayu	1.007.809.407	27	✓		Isashimana	3230714283		✓	✓									✓				X			comerciante	Ingris J.	
6	Josefa Pushaina	56.107.048	67	✓		Isashimana	3153970403		✓	✓									✓				X			comerciante	Josefa P.	
7	Sarainis Uriana	1.124.403.019	31	✓		Isashimana	3215448339		✓	✓									✓				X			Ama de casa	Sarainis	
8	Yonairis Uriana	1.192.713.905	27	✓		Isashimana	3148091646		✓	✓									✓				X			Docente	Yonairis	
9	Maria Epieyu	56.104.768	57	✓		Isashimana	3117491114		✓	✓									✓				X			Ama de casa	Maria Epieyu	
10	Zunilda Epieyu	1.124.365.016	26	✓		Isashimana	3179638574		✓	✓									✓				X			comerciante	Zunilda Epieyu	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos sólido — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Isashimana

Dirigida por: Dainer Iguaran Epieyu — **Fecha:** 6/16/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 a.m — **Hora de Finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Miran Epinayu	40.840.897	55	✓		Isashimana	3122881673	✓	✓										✓				X			Ama de casa	Miran Epinayu	
2	Yoncana Pushaina	1.124.481.516	18		✓	Isashimana	3054080979	✓	✓										✓				X			estudiante	Yoncana P.	
3	Zunilda Epinayu	1.134.176.463	23	✓		Isashimana	3122356861	✓	✓										✓				X			Estudiante	Zunilda Epinayu	
4	Ana Pushaina	56.071.747	67		✓	Isashimana	3053350927	✓	✓										✓				X			Ama de casa	Ana Pushaina	
5	Ayda Epinayu	1.124.372.329	33	✓		Isashimana	3045950083	✓	✓										✓				X			Docente	Ayda Epinayu	
6	Sireilis Uriana	1.124.400.026	23	✓		Isashimana	3146479493	✓	✓										✓				X			Estudiante	Felicia Pushaina	
7	Felicia Pushaina	40.837.699	54	✓		Isashimana	3135217401	✓	✓										✓				X			comerciante	Sireilis	
8	Juana Mejia	56.065.782	32	✓		Isashimana	3172498561	✓	✓										✓				X			Ama de casa	Juana M.	
9	Yeimis Epinayu	1.192.766.206	29	✓		Isashimana	3015756980	✓	✓										✓				X			Artesana	Yeimis G.	
10	Gleydis Garcia	57092113	49	✓		Isashimana	3190090141	✓	✓										✓				X			Artesana	Gleidis G.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos sólidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos sólidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Isashimana

Dirigida por: Duiner Figueroa Epieyu **Fecha:** 6/16/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Seika pushaina	1192.789.866	35	✓		Isashimana	3110038791		✓	–									✓							Artesana	Seika	
2	Jhohana pushaina	1124377733	23	✓		Isashimana	3116510997		✓	–									✓							Estudiante	Jhohana P.	
3	Isabel Gonzalez	24779105	35	✓		Isashimana	3157587649		✓	–									✓							Wayuu	Isabel	
4	Delia Mendoza	5928501	47	✓		Isashimana	3702192906		✓	–									✓							Ama de casa	Delia	
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS






EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: Charla educativa sobre separación en la fuente y manejo de residuos sólidos.
Lugar: Ishashimana
Fecha: 16/06/2025

ACTIVIDAD Nº 2: 17 de JUNIO del 2025

DIA:17 de junio del 2025
HORA: 8:000 am
LUGAR: Comunidad de Urraichi

El día 17 de junio nos dirigimos a la comunidad de Urraichi con el fin de sensibilizar por medio de la Implementación de juegos que fomenten y/o fortalezca los conocimientos sobre manejo de residuos en la comunidad URRAICHI, a través de visitas casa a casa.
Urraichi es una comunidad muy cercana al casco urbano del municipio de Manaure, con mayor población wayuu, que está siendo afectada por residuos temas de residuos sólidos debido a deficiencias en recolección y disposición final informal, ya que carecen de sistema de recolección.
La autoridad manifiesta que estas afectaciones vienen dadas por el barrio vecino donde existe mayor población y solicita que se realice una jornada de recolección de residuos el mismo día, tanto en la comunidad como en el barrio y así cada quien se hará responsable de sus desechos.

Acta de jornada pedagógica sobre residuos sólidos
Lugar: comunidad Urraichi.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 10 Fecha: 17-06-2025.

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure.	
Lugar: Comunidad - Urraichi	Hora de Inicio: 08.00: am	Hora de Finalización: 12:00 pm
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos		
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidos a familias y comunidades.		
Responsable(s): Dainer Iguaran		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoria ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SOLIDOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO.
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS.
4. ACTIVIDAD LUDICA.
5. CIERRE.

Desarrollo

Siendo las 8:00 AM del dia 17-06-2025. llegamos a la comunidad de Urraichi en cabeza del Referente Ambiental Dainer Iguaran y el auxiliar Ambiental Josue Martinez con el Fin de sencibilizar a las familias wayuu sobre la importancia de la separacion y recolecion adecuada de residuos en los hogares, integrando el respeto por la madre tierra (MMA.) y los saberes Ancestrales, con el Fin de promover la salud comunitaria y el equilibrio Ambiental.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Jornada que inicia dandole Gracias a la autoridad de esta comunidad por permitirnos llegar hasta los hogares de sus familiares y poder hacer nuestra labor.
procedemos a ir casa a casa explicando de manera oral y visual los tipos de residuos.
* Residuos Organicos (Resto de Alimentos)
* Residuos Reciclables (botellas plasticas, latta, papel)
* NO Reciclables (pañales, toalla higienicas, papel sucios)
donde se hace uso del rotafolio en algunos de los casos por parte del auxiliar para facilitar la comprension. se refuerza la charla mediante una dinamica que trata de mostrarle unas fichas con una imagen a miembros de la comunidad la cual el o ella identifican y proceden a introducirlos en una de las 3 contenedores de un punto ecologico simulados por unas cajas de carton, que nos facilita el entendimiento de la separacion desde el origen, que en este caso son los hogares visitados, generando el interes de poner en practica lo aprendido en la dinamica, los miembros de la comunidad muestran aceptacion en la informacion y manifiestan educar a todos los miembros de su hogar para contribuir a mantener su comunidad limpia.
se le da cierre a la actividad siendo las 12:34 Minutos y se le agradece a la autoridad por su apoyo.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

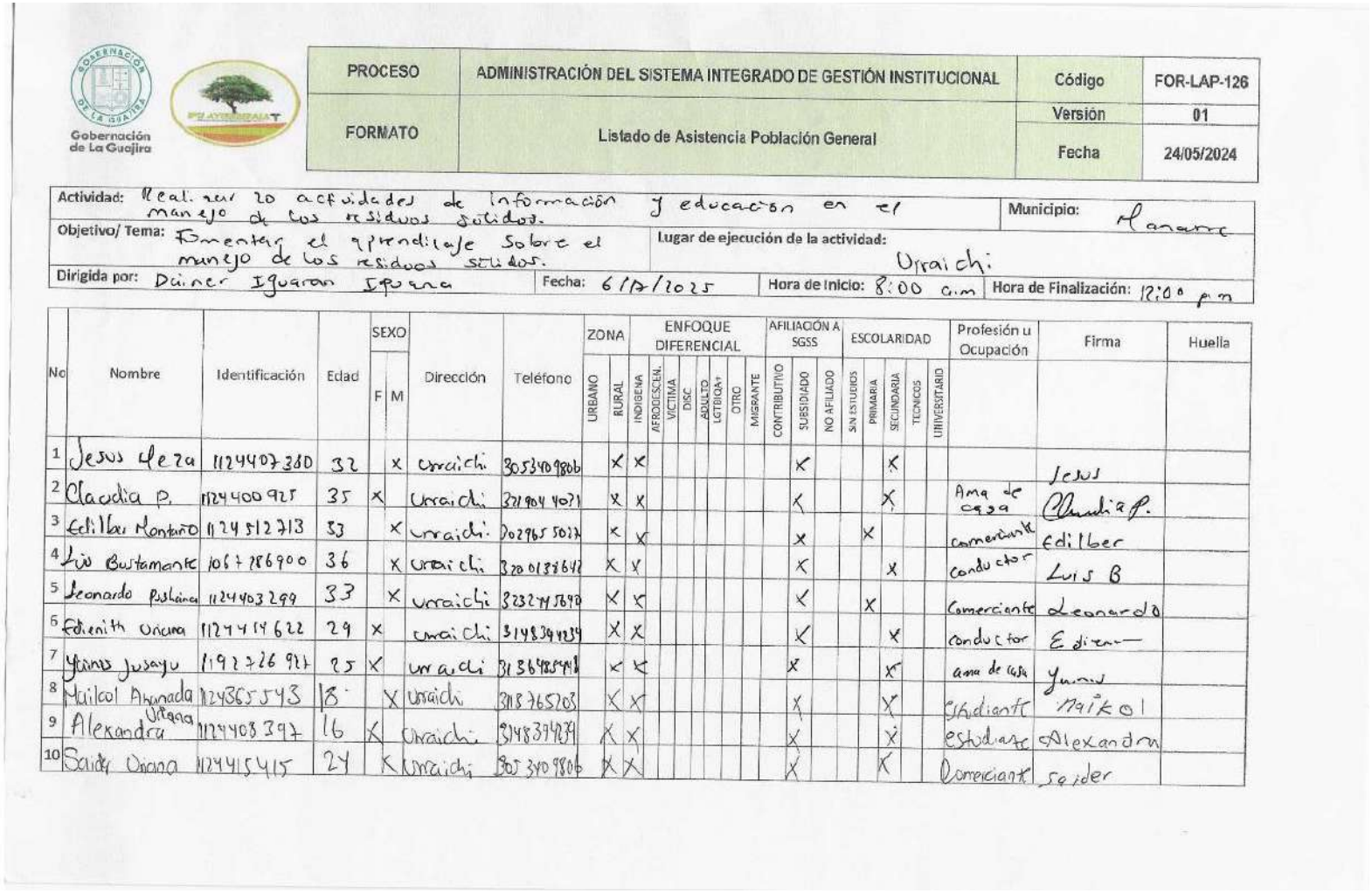
Nota: se anexa listado de asistencia

Escaneado con CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia sobre charlas educativas de residuos solidos

Lugar: comunidad urraichi



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educacion en el manejo de los residuos solidos. Municipio: Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. Lugar de ejecución de la actividad: Urraichi

Dirigida por: Duiner Iguaran Epiayu Fecha: 6/12/2025 Hora de Inicio: 8:00 a.m Hora de Finalización: 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEND.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Jesus Meza	1124407380	32		X	urraichi	3053409806		X	X									X				X				Jesus
2	Claudia P.	1124400925	35	X		Urraichi	3219044071		X	X									X				X			Ama de casa	Claudia P.
3	Ediber Montaño	1124512713	33		X	urraichi	3102965027		X	X									X			X				comerciante	Ediber
4	Luis Bustamante	1067186900	36		X	urraichi	3200138647	X		X									X					X		conductor	Luis B
5	Leonardo Pushaina	1124403299	33		X	urraichi	3232475890		X	X									X			X				Comerciante	Leonardo
6	Edenith Uriana	1124414622	29	X		urraichi	3148394234		X	X									X					X		conductor	Ediener
7	Yaines Jusayu	1192726921	25	X		urraichi	3136985418		X	X									X					X		ama de casa	Yaines
8	Maikol Ahumada	1243655543	18		X	urraichi	3187652038		X	X									X					X		Estudiante	Maikol
9	Alexandra Uriana	1124403397	16	X		urraichi	3148394234	X		X									X					X		estudiante	Alexandra
10	Saida Uriana	1124415415	24		X	urraichi	3053409806	X		X									X					X		Comerciante	saider

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos. **Municipio:** Hatonuevo

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Uraichi

Dirigida por: Dainer Iguaran Epiayu **Fecha:** 6/17/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 am. **Hora de Finalización:** 12:00 p.m.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Elena Arpushaina	1124376075	38	X		Uraichi	312 781 5370		X	X									X				X			Estudiante	Elena	
2	Elfa Arpushana	1124428265	15		X	Uraichi	315 755 5739		X	X									X				X			Estudiante	Elifa 2	
3	Delys Morales	1192791247	25	X		Uraichi	321 499 45		X	X									X					X		Estudiante	Dly Morales	
4	Carolina P.	56.104.366	43	X		Uraichi	317 815 370		X	X									X					X		Ama de casa	Carolina P.	
5	Maryuris G.	1124.505.342	33	X		Uraichi	313 213 2826		X	X									X				X			Ama de casa	maryuris	
6	Nildon Uriana	1010 25317	29		X	Uraichi	313 117 6975		X	X									X				X			Conductor	Nildon	
7	Narciso Uriana	7856 998	65		X	Uraichi	316 230 5707		X	X									X				X			chofer	narciso	
8	Elisia pushaina	56 668 745	59	X		Uraichi	315 579 7961		X	X									X		X					Ama de casa	Miladis	
9	Miladis Uriana	1124 412 051	29	X		Uraichi	310 375 1387		X	X									X		X					Ama de casa	miladis	
10	Yessica Pushaina	1124 405 411	35	X		Uraichi	317 085 0372		X	X									X				X			Ama de casa	yessica	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Uraichi

Dirigida por: Dainer Iguaran Epieyu **Fecha:** 6/17/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m. **Hora de Finalización:** 12:00 p.m.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL									AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE		CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Camelia P.	56.103678	43	X		Comunidad Uraichi	3207882785		X	X										X					X		Ama de casa	Camelia P.	
2	Lusteniu P	561037 4	43	X		Uraichi	321 766 7142		X	X										X				X			Ama de casa	Lusteniu	
3	Tatiana J	1192726928	30	X		Uraichi	3137300917		X	X										X				X			Ama de casa	Tatiana	
4	Zoraida J	56.103732	43	X		Uraichi	3116231600		X	X										X			X				Ama de casa	Zoraida	
5	Yolanda Peina	40.793611	63	X		Uraichi	317 431 2116		X	X										X		X					Ama de casa	Yolanda	
6	Luisa Pushaina	40.838.831	62	X		Uraichi	312 6750830		X	X										X					X		ama de casa		
7	Nicida P.	1124370057	38	X		uraichi	3011602060		X	X										X					X		ama de casa	nicida P.	
8	Yorana P.	56103297	36	X		uraichi	3002801139		X	X										X			X				ama de casa	Yorana	
9	Maria Pushaina	40862261	70	X		uraichi	3164078311		X	X										X		X					ama de casa		
10	Yelisheth P.	1140375782	16	X		uraichi	3146486728		X	X										X					X		estudiar	Yelisbeth P.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de residuos sólidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Uraichi

Dirigida por: Daiver Iguaran Epieyu **Fecha:** 6/17/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 12:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL									AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE		CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Leonardo P	1124403284	40		X	Uraichi	3146612935		X	X										X			X				Moto Taxi	Leonardo P.	
2	Uriana diego	1124363928	30		X	Uraichi	3143221126		X	X										X				X			Moto Taxi	Uriana	
3	Elena Pushe	1124376075	30	X		Uraichi	3156661212		X	X										X			X				Ama de casa	Elena	
4	Yaminia arpu	56103541	40	X		Uraichi	3184177776		X	X										X			X				Ama de casa	Yaminia A.	
5	Yanira arpus	1124363432	28	X		Uraichi	3114461111		X	X										X			X				Ama de casa	Yanira A.	
6	Orangel arp	7948546	30		X	Uraichi	3153950768		X	X										X			X				Comerciante	Orangel	
7	Ramiro arp	1124370114	38		X	Uraichi	3048259463		X	X										X			X				Comerciante	Ramiro A.P.	
8	Yersi Uriana	1124399655	30	X		Uraichi	3168164944		X	X										X				X			Estudiante	Yersi Uriana	
9	Andreina P	1192722651	28	X		Uraichi	3156078815		X	X										X			X				Comerciante	Andreina P.	
10	Mary Jarrariyu	40841066	40	X		Uraichi	3122439803		X	X										X			X				Comerciante	Mary Jarrariyu	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Uraichi

Dirigida por: Dinar Iguaran Ipuana **Fecha:** 6/17/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 2:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL										AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Miguel Epieyu	1124400665	18		X	Uraichi	3042846701		X	X									X				X			Estudiante	Miguel	
2	Belinda Epieyu	1124419018	17	X		Uraichi	3169405827		X	X									X				X			Estudiante	Belinda	
3	Alejandra Epieyu	1124413601	18	X		Uraichi	3169405827		X	X									X				X			Estudiante	Alejandra	
4	Angie Montaño	1114417658	17	X		Uraichi	3217034982		X	X									X				X			Estudiante	Angie M.	
5	Thiago Bustamante	1124416045	18		X	Uraichi	3225684784		X	X									X				X			Estudiante	Thiago	
6	Luciana Borges	1124430647	22	X		uraichi	3765743210		X	X									X				X			Estudiante	Luciana B.	
7	Deydama uriana	1193079831	22	X		uraichi	3216046799		X	X									X				X			Ama de casa	Deymana	
8	Jose uriana	7858799	64		X	Uraichi	3216046799		X	X									X			X				comerciante	Jose uriana	
9	Delys Morales	1192791297	26	X		Uraichi	3117256629		X	X									X				X			Ama de casa	Delys	
10	Edilberto Morales	1196741298	30		X	Uraichi	3216608126		X	X									X		X					Comerciante	Edilberto	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
		Versión	01
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos. | Municipio: Maicao Rp.m.

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. | Lugar de ejecución de la actividad: Urraichi

Dirigida por: Dainer Iguaran Ipuana | Fecha: 6/17/2025 | Hora de Inicio: 8:00 a.m. | Hora de Finalización: 12:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL							AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Silvira Pushaina	56.102.765	47	X		Urraichi	3217284103		X	X								X					X		X	Docente		
2	Kelly Gonzalez	1124505490	34	X		Urraichi	3014930033		X	X								X					X			Agente	Kelly	
3	Ernesto Pushaina	1124405998	33		X	Urraichi	3233647711		X	X									X				X			comerciante	Ernesto	
4	Sair Uriana	1124413473	29		X	Urraichi	3137335787		X	X									X							comerciante	Sair	
5	Segundo Bustamante	15.664.836	68		X	Urraichi	3147459165		X	X									X				X			comerciante	Segundo	
6	Yamilka Pushaina	1192905894	32	X		Urraichi	3193437281		X	X									X				X			comerciante	Yamilka	
7	Geronimo P.	84.105.600	64		X	Urraichi	3202404244		X	X									X			X				comerciante	Geronimo	
8	Heider P.	1124400037	17		X	Urraichi	3235966741		X	X									X			X				Estudiante	Heider	
9	Chopi Pushaina	12.855.121	65		X	Urraichi	3165059088		X	X									X		X					comerciante	Chopi	
10	Doris Epieyu	1124403952	33	X		Urraichi	3224077254		X	X									X				X			Estudiante	doris	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: Jornada de charlas casa a casa
Lugar: Urraichi Fecha: 17/06/2025

ACTIVIDAD Nº 3: 18 de JUNIO del 2025

DIA:18 de junio del 2025
HORA: 2: 00 pm
LUGAR: Barrio villa Sara

El día 18 de junio siendo las 2:00 pm, Se realiza jornada pedagógica casa a casa en el barrio villa sara teniendo como objetivo el fortalecimiento de conocimiento sobre residuos sólidos, recolección y separación en la fuente, donde los habitantes del barrio reciben de manera asertiva la actividad y quedan atento a la fecha tentativa de la jornada de recolección de residuos sólido, para ser partícipe de ella.
Este mismo día se recibe mediante un oficio, la articulación con la asociación de profesionales y ambientalistas del departamento de la guajira ASOPAGUA, con el fin de unir estos proyectos y tener el mayor apoyo posible en las jornadas de recolección de los residuos sólidos.

Acta de jornada de socialización de charlas educativas sobre residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No.	11	Fecha:	18-06-2025.

Departamento: La Guajira.	Municipio: Manaure.	
Lugar: Barrio - Villa sara	Hora de Inicio: 02:00 PM	Hora de Finalización: 05:00: PM
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos		
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el medio ambiente adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidos a familias y comunidades.		
Responsable(s): Dainer Iguaran Epiayu		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? CHARLAS EDUCATIVA SOBRE RESIDUOS SOLIDOS

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO.
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS.
4. ACTIVIDAD LUDICA.
5. CIERRE.

Desarrollo

Iniciamos esta actividad siendo las 02:00 pm del dia 18-06-25 realizando charlas educativas casa a casa para sencibilizar a los hogares sobre la adecuada de recoleccion y separacion de residuos solidos en los hogares. promoviendo Practicas Ambientales, esta actividad se lleva a cabo por el plan de Intervenciones colectivas pic Departamental. Manaure.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

se visita en total 50 familias en la jornada pedagogica del Barrio Villa sara.
La jornada da inicio junto a la colaboracion del presidente del Barrio, para poder llegar a los hogares y brindarle dicha information, procedemos a visitar casa a casa explicando de forma visual y oral los tipos de residuos:
* Residuos organicos (restos de comida)
* Residuos reciclables (botellas plasticas, latas, papel)
* Residuos no Reciclables (pañales, toallas higienicas, papel sucio)
Con ayuda del auxiliar se refuerza la charla mediante una dinamica pedagogica.
se identifica por medios de unas fichas con imagen de un riesgo y la depositan en una de las 3 cestas dependiendo, si el riesgo es aprovechable, NO aprovechable u organico, despertando el interes de los miembros del hogar. es satisfactorio saber que se a realizado una buena actividad de aprendizaje y mucho interes por parte de los hogares visitados.
se le recomienda poner en practica lo aprendido y compartir con los miembros de sus comunidades.
se le agradece al presidente del barrio y a acuda una de los personas que nos brindaron un espacio de su valioso tiempo.
Dumos por terminada nuestra labor siendo 12:30 pm.

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

Encriptado con CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de charla educativas de recolección de residuos solidos

Lugar: Barrio villa sara.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Villa Sara

Dirigida por: Daiver Iguaran Ruana — **Fecha:** 6/18/2025 — **Hora de Inicio:** 2:00 p.m. — **Hora de Finalización:** 5:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD						Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN	VICTIMA	DISC	ADULTO MAYOR	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Cumelinda Ruana	40.839.776	53	X		Villa Sara	3219173028	X		X								X					X			Ama de casa	Cumelinda Ruana	
2	Eddie Granados	1124.417.809	26		X	Villa Sara	3015708618	X		X								X					X			Oficios Varios	Eddie Granados	
3	Eneida Barros	40.840.791	62	X		Villa Sara	3225129567	X		X									X			X				Ama de casa	Eneida Barros	
4	Elena Barros	1.192.810.714	34	X		Villa Sara	3213711981	X		X									X				X			Ama de casa	Elena B.	
5	Dario Gonzalez	6071508S	34		X	Villa Sara	3008232392	X		X									X			X				Comerciante	Dario	
6	Estefany Mengual	1.123.405.599	18	X		Villa Sara	3116002808	X		X									X				X			Ama de casa	Estefany	
7	Danilo Gonzalez	1.124.402.017	19		X	Villa Sara	3116002828	X		X									X				X			Oficios Varios	danilo	
8	Brigith Ramirez	1.192.715.471	23	X		Villa Sara	3232873808	X		X								X						X		Ama de casa	Brigith	
9	Yolanda Bustos	56.100.871	45	X		Villa Sara	3147151959	X		X									X					X		Ama de casa		
10	Mercedes María	40.840.830	55	X		Villa Sara	3139179 00	X		X								X						X		Ama de casa		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Villa Sara

Dirigida por: Dainer Iguaran Ipuana — **Fecha:** 6/18/2025 — **Hora de Inicio:** 2:00 P.m — **Hora de Finalización:** 5:00 P.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Gleysa Paz	1.192.800.842	25	√		Villa Sara	3135579002	√		√									√						√	Ama de casa		
2	Mileidy Aguilar	1.124.358.490	21	√		Villa Sara	3135818951	√		√									√					√		Ama de casa		
3	Maria Cirnu	56.103.279	51	√		Villa Sara	3128245268	√		√									√			√				Ama de casa	Maria Cirnu	
4	Saray Gutierrez	1.192.905.598	26	√		Villa Sara	3024124616	√		√									√			√				Ama de Casa	Saray	
5	Edilma Pushaina	40.839.737	60	√		Villa Sara	3176973918	√		√									√			√				Ama de casa	Edilma	
6	Yeyson Quintana	1.124.377.389	36		√	Villa Sara	3027137418	√		√								√							√	Administrador	Yeison	
7	Edmunda R.	17.855.245	71		√	Villa Sara	3125646766	√		√									√				√			Comerciante		
8	Cristina Caballero	40.838.790	63	√		Villa Sara	3137071088	√		√									√				√			Ama de casa		
9	Mileidis Ipuana	40.952.060	40	√		Villa Sara	3156973963	√		√									√				√			Ama de casa		
10	Luz Bella Ipuana	1.121.799.617	25	√		Villa Sara	3235725604	√		√									√				√			Ama de Casa	Luz Bella	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos | **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos | **Lugar de ejecución de la actividad:** Villa Sara

Dirigida por: Danner Iguaran Ipuana | **Fecha:** 6/18/2025 | **Hora de Inicio:** 2:00 Pm | **Hora de Finalización:** 5:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Luz Rushaina	1.192.763.843	26	√		Villa Sara	3154219876	√		√									√			√				Ama de casa	Luz	
2	Reginalliana	40.838.292	40	√		Villa Sara	3187532198	√		√									√			√				Ama de casa	Regina	
3	Yolima Uriana	1.006.910.536	25	√		Villa Sara	3209827654	√		√									√			√				Ama de casa	Yolima	
4	Meliza Uriana	1.006.910.537	27	√		Villa Sara	3124562084	√		√									√			√				Comerciante		
5	Jacinto Uriana	24.417.68	30		√	Villa Sara	3172198765	√		√									√			√				Comerciante		
6	Maria Gonzalez	40.977.386	48	√		Villa Sara	3135187845	√		√									√			√				Comerciante	Maria Gonzalez	
7	Mardo Iguaran	1.124.579.433	29		√	Villa Sara	3165437109	√		√									√			√				Comerciante		
8	Genaro Iguana	1.124.379.432	30		√	Villa Sara	3107654321	√		√									√			√				Comerciante	Genaro Iguana	
9	Manuela Iguaran	1.124.407.070	32	√		Villa Sara	3198965432	√		√									√			√				Comerciante		
10	Rosa Iguana	1.124.574.723	30	√		Villa Sara	3142109876	√		√									√			√				Ama de casa	Rosa I.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educacion en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Villa Sara

Dirigida por: Daiver Iguaran Ipuana — **Fecha:** 6/18/2025 — **Hora de Inicio:** 2:00 Pm — **Hora de Finalización:** 5:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Maria Elena Castro	1.004.346.60	24	X		Villa Sara	3142888945	√				√							√						√	Estudiante	maria C.	
2	Gais Bolaños	36.719.130	47	X		Villa Sara	3134323004	√				√							√						√	Docente	Gais Bolaños	
3	Maria Bolaño	57.442.997	50	X		Villa Sara	3145824466	√		√								√							√	Docente		
4	Silvia Morelos	1.124.009.526	19	X		Villa Sara	3148246583	√		√									√					√		Maestra	Silvia	
5	Samuel Gonzalez	1.124.434 263	28		X	Villa Sara	3237701542	√		√									√				√			Estudiante		
6	Jaider Gonzalez	1.121.370.859	33		X	Villa Sara	3145824466	√		√									√				√			comerciante		
7	Enka Diaz	1006.910582	22	X		Villa Sara	3159279864	√		√									√				√			Bachiller	Enka Diaz	
8	Juana Palma	1.004.345.501	28	X		Villa Sara	3148246583	√		√									√					√		Artesana	Juana P.	
9	Gais Rodriguez	48.691.803	49	X		Villa Sara	3013739310	√		√									√				√			Servicio General		
10	Yarda Uriana	7.148.7849	40		X	Villa Sara	3208417977	√		√									√				√			Comerciante		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Villa Sara

Dirigida por: Dainer Iacoman Ipuana — **Fecha:** 6/18/2025 — **Hora de Inicio:** 2:00 Pm — **Hora de Finalización:** 5:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Maira Cohen	56.064.907	55	✓		Villa Sara	3148149568	✓				✓						✓				✓				Ama de casa		
2	Mayuris Gomez	1.124.399.393	56	✓		Villa Sara	3135638463	✓		✓									✓					✓		Enfermera		
3	Doris Bolivar	1.124.415.196	27	✓		Villa Sara	3146537453	✓				✓							✓				✓			Ama de casa		
4	Kevin Mairn	1.124.409.942	30		✓	Villa Sara	3179394938	✓		✓									✓			✓				Chofer		
5	Aura Madera	1.192.813.109	30	✓		Villa Sara	3234585704	✓		✓								✓					✓			Ama de casa	Aura Madera	
6	Gregoria Ortiz	56.062.719	51	✓		Villa Sara	3218794116	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Gregoria	
7	Luis Ochoa	1.124.399.313	37		✓	Villa Sara	3114380634	✓		✓				✓					✓			✓				Chofer	Luis O.	
8	Lilibeth Pushiana	1.124.400.678	36	✓		Villa Sara	3016593378	✓		✓									✓					✓		Ama de casa		
9	Leonaldo Pua	3.314.4040	74	✓		Villa Sara	3161173608	✓		✓				✓					✓				✓			Ama de casa		
10	Camilo Gomez	1.124.399.243	18		✓	Villa Sara	3142804772	✓		✓									✓				✓			Estudiante	Camilo Gomez	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos Solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Villa Sara

Dirigida por: Daiver Iguaran Jaxina — **Fecha:** 06/18/2025 — **Hora de Inicio:** 2:00pm — **Hora de Finalización:** 5:00 P.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Orlando Arias	77020.607	61		X	Villa Sara	3116824115	√				√							√			√					Orlando	
2	Nestor Alsisa	1.030.019.70	54		X	Villa Sara	3126208609	√		√									√			√					Nestor Alsisa	
3	Sara Teran	1.010.157.952	34	X		Villa Sara	3224012084	√				√							√							√			
4	Mariana Rosado	1.124.380729	18		X	Villa Sara	3147074374	√		√									√					√					
5	Ennave Rosado	1124.042.739	15		X	Villa Sara	3147074374	√		√									√							√		Ennave	
6	Aliz Martinez	56.104.394	42	X		Villa Sara	3116965538	√		√									√						√			
7	Wilmer Jimenez	1.63.553.96	43		X	Villa Sara	3206285841	√		√									√		√							Wilmer	
8	Yasser Henrriquez	1.124.419.066	38		X	Villa Sara	3014234268	√		√									√										
9	Francia Rodriguez	1124.409.624	30	Y		Villa Sara	3117445372	√		√									√						√			Francia Rodriguez	
10	Rosa Bemaldo	40 848. 31	54	Y		Villa Sara	3204747246	√											√									Rosa	

Evidencia del oficio que nos envía ASOPAGUA, para que articulemos con ellos.

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
MUNICIPIO DE MANAURE
Nit. 892115024-8

Manaure - La Guajira, 18 de jun. De 2025

Ingeniero:
DAINER IGUARAN IPUANA
Referente Ambiental del Plan de Intervención Colectiva Departamental-Manaure
Manaure – La Guajira

ASUNTO: PROPUESTA DE ARTICULACIÓN ENTRE EL PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y EL PIC DEPARTAMENTAL – MANAURE

Cordial saludo.
Siendo conocedores del trabajo se desarrolla en el marco del derecho a la salud y busca la participación activa de la comunidad en la toma de decisiones que afectan su salud y se adapta a las necesidades específicas de cada territorio y trabaja en colaboración con diferentes actores locales, proponemos ante usted una articulación institucional.

El objetivo de esta propuesta es establecer una colaboración que permita integrar nuestras acciones y recursos, con el fin de fortalecer los impactos positivos en la comunidad y garantizar la sostenibilidad de las iniciativas ambientales emprendidas y así; atender al compromiso común de promover la salud pública y la calidad de vida de nuestras comunidades.

Agradecemos su atención a esta propuesta y quedamos atentos a la posibilidad de concertar una reunión que nos permita detallar los alcances de este proyecto y avanzar en el proceso de articulación.

Atentamente

18-06-2025.
02:60 PM.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANAURE - LA GUAJIRA.

ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES Y AMBIENTALISTAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA – ASOPAGUA.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS:



EVIDENCIAS FOTOGRAFICA: jornada pedagógica sobre residuos solidos
Lugar: villa sara
Fecha: 18/06/2025

ACTIVIDAD Nº 4: 19 de JUNIO del 2025

DIA:19 de junio del 2025
HORA: 6.00 am
LUGAR: Comunidad de Ishashimana.

El día 19 de junio siendo las 06:00 am en común acuerdo con la comunidad se realiza una jornada de recolección de residuos sólidos para Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una comunidad, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su casa, para generar entornos limpios y saludables a través de una jornada de recolección de residuos sólidos en la comunidad de Ishashimana.

Este día fue un día muy fructífero para nosotros en el ámbito de realizar una jornada de recolección de los residuos sólidos en la comunidad ya antes mencionada y que fue tan bien recibida por los miembros de la comunidad que el rector del colegio dio el permiso a los niños más grandes del plantel con el único fin de que aprendieran el sentido de pertenencia y cultura ciudadana que se debe tener por el entorno.

Acta de jornada de recolección de residuos solidos

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 12	Fecha: 10-06-2025.

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure.	
Lugar: Comunidad - Ishashimana	Hora de Inicio: 06:00 am	Hora de Finalización: 11:00 am
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos		
Objetivo: fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidos a familias y comunidades.		
Responsable(s): Daner Guaran		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCION DE RESIDUOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA
2. INDUCCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
3. DISTRIBUCIÓN DE ZONA DE TRABAJO
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCIÓN
5. REUNIÓN DE CIERRE.

Desarrollo

Siendo las 06:00 am llegamos a la comunidad de Ishashimana con el fin de realizar la jornada de recolección de los residuos solidos en esa comunidad, con el fin de promover la limpieza del entorno, prevenir enfermedades y fomentar la conciencia Ambiental entre sus Habitantes. La Actividad da inicio con una charla introductoria dirigida por el referente Ambiental Daner Guaran y el Auxiliar Ambiental Josue MArtinez. en la cual se explicaron los

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoria y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

objetivos de la jornada, la importancia de la separación de los residuos y las practicas adecuadas para su disposicion, los estudiantes de la institucion de Ishashimana y miembros de la comunidad aceptaron con agrado la manera en como se abordo el tema de los residuos solidos y la separacion en la fuente, posteriormente nos dirigimos al entorno de la comunidad donde pudimos recolectar una gran cantidad de residuos que fueron depositados en el punto de acopio temporal de la institucion.
A la espera del vehiculo recolector y le diera disposicion final.
los resultados de la jornada fueron fructiferos ya que se recolecto una gran cantidad de residuos, se sencibilizaron alrededor de 60 personas y se detectaron puntos criticos para proximas intervenciones.
La jornada fue bien recibida por los miembros de la comunidad, evidenciandose el interes por mantener limpio su entorno, se recomendo realizar campañas de forma periodicas y fortalecer los procesos de educacion Ambiental en la comunidad.
por ultimo se le agradece a la autoridad tradicional Agustin uriana, al lider luis Mario uriana por el apoyo en toda la jornada y cerramos este evento siendo las 11:40 am.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

Escaneado con CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de jornada de recolección de residuos sólidos
Lugar: Comunidad ishashimana.

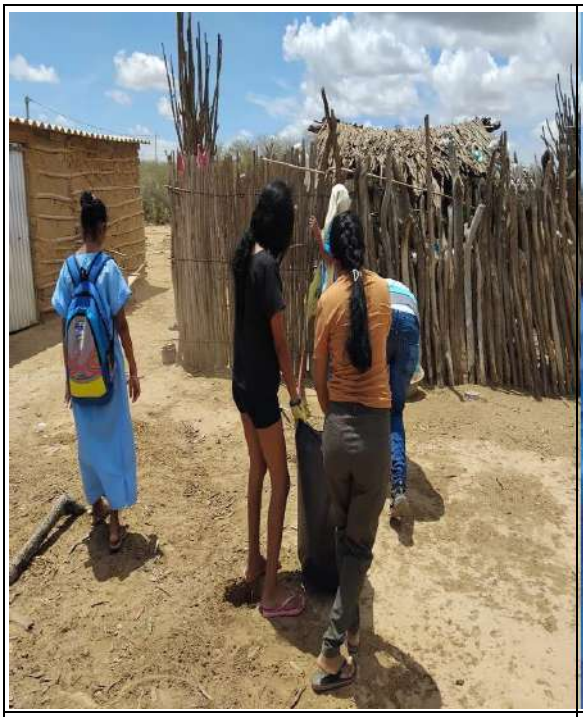
PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

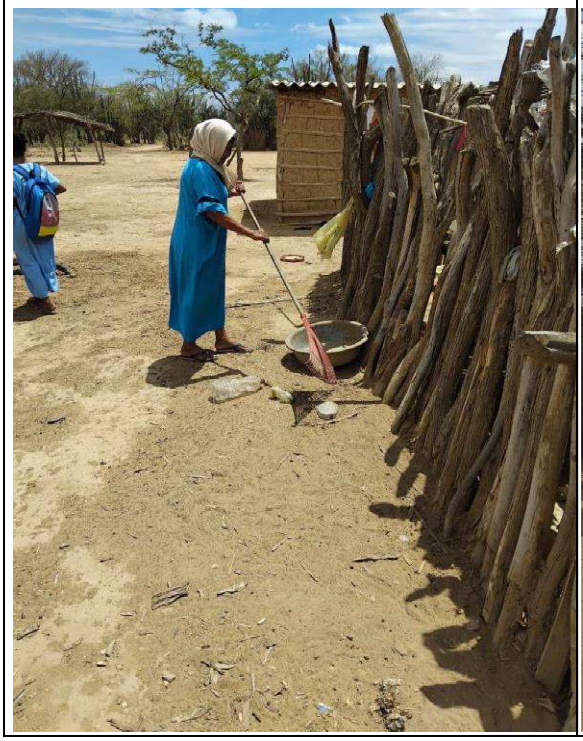
Actividad: Realizar 10 actividades de información y educación en el manejo de los residuos sólidos. Municipio: Manaure.
Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. Lugar de ejecución de la actividad: Ishashimana
Dirigida por: Daiver Iguaran Ipuana. Fecha: 6/19/2025 Hora de Inicio: 0600 a.m Hora de Finalización: 11:00 p.m.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Eliseo Ramos	1124362332	30		X	Isashimana	3105669297		X	X									X						X	Pescador	Eliseo	
2	Walter Ramos	17844972	70		X	Isashimana	301251 6659		X	X									X						X	Sastre	Walter R	
3	Angela Camargo	40.793.363	70	X		Isashimana	320566 9297		X	X									X						X	Ama de casa	Angela	
4	Martin Baena	92710 78	51		X	Isashimana	304206 8416		X	X									X						X	Estudiante	Martin Jaena	
5	Franklin Mengual	1124408115	32		X	Isashimana	323472 6839		X	X									X						X	Dinamizador	Franklin	
6	Robinson Gutierrez	7.701.5436	62		X	Isashimana	310564 2280		X	X									X						X	pocente	robinson	
7	Silvio Ramos	1124418567	17		X	Isashimana	320566 9297		X	X									X				X			Estudiante	Silvio R.	
8	Nerida Ceco	39172 89	21	X		Isashimana	312861 16210		X	X									X				X			Estudiante	Nerida.	
9	Angelica patrin	1124418584	20	X		Isashimana	300741 1618		X	X									X				X			Estudiante	Angelica	
10	Patricia Epiayu	1192721142	59	X		Isashimana	305074 7918		X	X									X			+				Ama de casa	Patricia.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS






EVIDENCIAS FOTOGRAFICA: jornada de recolección de residuos sólidos
Lugar: comunidad ishashimana
Fecha: 19/06/2025

ACTIVIDAD N° 5: 20 DE JUNIO del 2025

DIA:20 de junio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Barrio techo verde.

El día 20 de junio llagamos al barrio techo verde para establecer diálogos informativos de sensibilización con personas del barrio sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje en el barrio techo verde.
Esta jornada se llevó sin mayor percance puesto que las personas que residen en el barrio nos dieron aceptación a la hora de realizar nuestra jornada casa a casa, acatando todas las recomendaciones recibidas durante la socialización del tema principal de nuestra visita que fue la recolección y separación de los residuos sólidos en la fuente.

Acta de charla educativa sobre residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 13	Fecha: 20-06-2025.

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure	
Lugar: Barrio-Techo Verde	Hora de Inicio: 08:00 am	Hora de Finalización: 12:00 PM
Actividad: Realizan 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos		
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidos a familias y comunidades		
Responsable(s): Daner Iguaran		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoria ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SOLIDOS

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO.
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS
4. ACTIVIDAD LUDICA.
5. CIERRE.

Desarrollo

Damos inicio a la actividad siendo las 08:00 am. del dia 20-06-2025 Realizando charlas educativas casa a casa para sencibilizar a los hogares sobre la forma adecuada de recolección y separación de los residuos solidos en los hogares. promoviendo practicas Ambientales, esta actividad se lleva a cabo por el Plan de Intervenciones colectivas (PIC) Departamental - Manaure.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

se visita en total 50 familias en la jornada pedagogica del barrio Techo verde.
La jornada se inicia junto a la colaboracion del presidente del barrio quien es un apoyo incondicional, para poder llegar a cada hogar y brindarle dicha informacion, procedemos visitar casa a casa explicando de forma visual y oral los tipos de residuos:
*Residuos organicos (restos de comidas)
*Residuos Reciclables (botellas, plasticos, latas, papel)
*Residuos NO Reciclables (pañales, toallas higienicas, papel sucio).
Con ayuda del auxiliar se refuerza la charla mediante una dinamica pedagogica.
Identificando por medio de unas fichas con imagen de un riesgo y la depositan en una de las 3 cestas dependiendo, si el riesgo es aprovechable, NO aprovechable u organico, despertando el interes de los miembros del hogar.
y saber si se realizo correctamente o no la separacion de los residuos, y si es necesario se le vuelve a explicar el proceso.
Finalmente se muestra interes por parte de los miembros del hogar y disposicion para aplicar lo aprendido.
se le agradece al presidente del barrio y a cada una de las personas que sacaron su espacio para poder atendernos.
Damos por terminada nuestra jornada a la 12:40.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

listado de asistencia de la charla educativa sobre residuos sólidos.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de aprendizaje y educación en el manejo de los residuos sólidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Techo Verde

Dirigida por: Daimer Figueroa Ipuana **Fecha:** 20/06/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 A.m **Hora de Finalización:** 12:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD						Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Elidis Velasq	56.104.097	54	✓		Techo verde	3101234567	✓		✓									✓							Ama de casa	Elidis	
2	Yoladis Uriana	1.124.358.170	24	✓		Techo verde	3159876543	✓		✓									✓							Estudiante	Yoladis	
3	Victor Meza	17.858.243	58		✓	Techo verde	3204567890	✓		✓									✓							Oficios varios	Victor	
4	Yakin Perez	1.118.873.781	21		✓	Techo verde	3112345678	✓		✓									✓							Estudiante	Yakin P.	
5	Teishaven Meza	1.124.358.669	25	✓		Techo verde	3189012345	✓		✓									✓							Oficios varios	Teishaven	
6	Flor Epieyu	27.031.498	32	✓		Techo verde	3124567890	✓		✓									✓							Artesana	Flor	
7	Yoladis Epieyu	1.124.361.525	36	✓		Techo verde	3167890123	✓		✓									✓							Ama de casa	Yoladis Ep	
8	Karen Meza	1.192.760.260	26	✓		Techo verde	3210987654	✓		✓									✓							Artesana	Karen Meza	
9	Lucila Epieyu	40.839.396	48	✓		Techo verde	3135678901	✓		✓									✓							Ama de casa	Lucila E	
10	Carlos Uriana	17.849.916	57		✓	Techo verde	3176543210	✓		✓									✓							Pescador	Carlos Uria	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educacion en el manejo de los residuos solidos **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Techo Verde

Dirigida por: Daimer Iguaran Iguana **Fecha:** 20/06/2025 **Hora de Inicio:** 8:00AM **Hora de Finalización:** 12:00PM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Sandra Rodriguez	1124365539	38	X		Techo Verde	3143180?	X				X							X			X				Ama de casa	Sandra JOARA	
2	Juana Julio	56.868.002	76	X		Techo Verde	3218199983	X											X							comerciante	Juana Julio	
3	Claudia Gomez	82735620	43	X		Techo Verde	3004715097	X											X					X		Ama de Casa	Claudia	
4	Jeina Maria	20 883 665	44	X		Techo Verde	3234515342	X									X		X			X				Ama de casa	Jeina	
5	Procesos media	1063182166	26	X		Techo Verde	3137[illegible]	X			X								X			X				Artesana	Procesos	
6	Angelica Viana	1124404764	41	X		techo Verde	3127910199	X		X									X					X		Ama de casa	Angelica V.	
7	Yudith garcia	1244605881	32	X		Techo Verde	3001476[illegible]	X				X							X					X		Ama de casa	Yudith Garcia	
8	Kendris ariza	1244018092	35	X		Techo Verde	3104[illegible]	X			X								X					X		Ama de Casa	Kendris A.	
9	ana Victoria argoti	1244371128	44	X		Techo Verde	3138187[illegible]	X								X			X			X				Ama de casa	ANA Victoria	
10	maricela uriana	1244604766	37	X		Techo Verde	3135049764	X		X									X			X				Artesana	Maricela U.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación para el manejo adecuado de los residuos solidos — **Municipio:** Maicao

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Techo Verde

Dirigida por: Daimer Iguaran Ipuana — **Fecha:** 20/06/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 Am — **Hora de Finalización:** 12:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO MAYOR	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Adriana Maldonado	1082473997	20	x		Techo Verde	3153462855	X		X									X					X		Aux. Enfermería	Adriana Soza	
2	Angel Romero	1003563295	23		X	Techo Verde	3127696461	X		X									X						X	estudiante	Angel Romero	
3	Jesus Baena	1193529624	23		X	Techo Verde	3136703	X		X									X				X			cormen	Jesus	
4	Angela Echevern	43381843	46	X		Techo Verde	3140043333	X				X							X					X		comerciante		
5	Ubeis Pushiel	39001428	50	X		Techo Verde	3238094883	X		X									X					X				
6	[illegible]	1124 358009	22		X	Techoverde	3024333342	X		X									X				X			comerciante		
7	Paola Montano	1124 410 624	32	X		Techoverde	3012538371	X		X									X				X			Amadecasa	Paola M.	
8	Sandra Ruiz	40.958 581	47	X		techo Verde	3215529202	X											X					+		Promotor Salud		
9	Manuela V.	26808976	63	X		techverde	3126988	X		X									X			X				ama de casa	Manuela	
10	Yuris Cervante	1.134169883	17	X		techverde	3137496	X											X				X			Estudiante	Yuris	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos Solidos
Municipio: Manaure
Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos Solidos
Lugar de ejecución de la actividad: Techo Verde
Dirigida por: Danner Iguaran Ruana **Fecha:** 20/06/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 AM **Hora de Finalización:** 12:00PM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	+3 maria uriana	10 738599	72	X		Techo verde	321 5530686	X		X									X		X					Ama de casa		
2	Yarisma Uriana	1244047767	37	X		Techo verde	300 8926045	X		X									X		X					Ama de casa	Yarisma U.	
3	+2 Seba Dinis uriana	1245035137	48	X		Techo verde	3135595572	X		X									X			X	X			Ama de casa	Silva	
4	+6 Georgina Delgado	5998771	31	X		Techo Verde 2	3135156881	X							X	X			X				X			Ama de casa	Georgina Delgado	
5	+6 Maria Fabiana Cpa	1244029303	36	X		Techo Verde	3806295559	X		X									X				X			Artesana	Maria	
6	+4 JHon cervantes	1.045.276.646	32		X	Techo verde	3508399384	X							X				X				X			comerciante	JHon Cervantes	
7	+1 Alcides Fontana	85007088	60		X	Techo verde	3023416669	X							X		X						X			comerciante		
8	+3 laura urariilla	1148760321	27	X		Techo verde	3234593395	X		X									X				X			Artesana	Laura U.	
9	+7 amilia Epiayu	56163150	42	X		techo verde	3120997653	X		X									X			X				Ama de casa	Amintaep	
10	+3 ana maria arcón	1000691614	25	X		techo verde	3233460882	X		X									X				X			Ama de casa	Ana Maria Arcon	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de intormacion y educacion en el manejo adecuado de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Techo Verde

Dirigida por: Daner Iguaran Pushana — **Fecha:** 20/06/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 AM — **Hora de Finalización:** 12:00 PM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	edero varo	1424406927737			X	Techo Verde	3092350297	X											X				X			Oficios varios	Edenro varos	
2	claribel paz	21509159	31	X		Techo Verde	3213804349	X		X									X				X			Ama de casa	claribel paz	
3	Ana Lopez	1196964421	33	X		techo	3005052065	X		X									X				X			Ama de casa	Anabella Lopez	
4	Rosneri R	55107733	45	X		techo	3226223491	X		X								X						X		Ama de casa	Rosneri R	
5	Pedro Ipu	1124409110	30		X	techo verde	3216034218	X		X									X			X				Oficios varios	pedro Ipu	
6	Amaira R	1192905605	28	X		techo verde	3146927883	X		X									X						X	Ama de casa	Amaira R	
7	Bernardo Ix	17856829	60		X	techo verde	3114218492	X		X									X		X					comerciante		
8	Jose arpuch	1006910091	27		X	techo verde	3044335341	X		X									X		X					comerciante	Milena pushana	
9	Milena Pushana	1243697988		X		techo verde	3118738140	X		X									X		X					Ama de casa		
10	Uriel Gonzalez	84167722	40		X	techo verde	3025335241	X		X									X				X			Ama de casa	Uriel gonzalez	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de residuos sólidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Techo verde

Dirigida por: Daiver Figueroa Epiayu — **Fecha:** 20/06/25 — **Hora de Inicio:** 8:00 a.m — **Hora de Finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Ayelis Morales	1124336321	18	X		Techo verde	3234569299		X	X									X				X			Estudiante	Ayelis	
2	Carolina Uriana	1129607	38	X		Techo verde	3198117796		X	X									X		X					Ama de casa	Carolina	
3	Wilfran Uriana	1124408310	16		X	Techo verde	3181636647		X	X									X				X			estudiante	Wilfran	
4																												
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS






EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS: Jornada de charla puerta a puerta
Lugar: Barrio techo verde
Fecha: 20/06/2025

ACTIVIDAD N°6: 21 DE JUNIO del 2025

DIA:21 de junio del 2025
HORA: 6:00 am
LUGAR: Barrio Manaure Abajo

Promover el sentido de pertenencia comunitario entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación en torno DE LOS MANGLES en la playa, embellecimiento y limpieza, para generar entornos limpios y saludables en el barrio Manaure abajo.
Se inicio el día con esta bonita labor de recolección de residuos sólidos en el barrio ya ante mencionado, en compañía de varios entes que aceptaron el llamado a participar con el fin de mejorar el entorno paisajista de esta zona, que es muy visitada por turistas y personal local de nuestro municipio.
Entre los principales entes encontramos al PIC municipal, ASOPAGUA, secretaria de salud ambiental municipal, la empresa A.A.A, lideres ambientales y comunidad en general, teniendo un balance positivo en la recolección de dichos residuos.

Acta de jornada de recolección de residuos sólidos.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No.	Fecha:
14	21-06-2025

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure.	
Lugar: Barrio- Manaure Abajo	Hora de Inicio: 06:00 am	Hora de Finalización: 11:00 am
Actividad: Realizar Veinte(20) actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos.		
Objetivo: fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación		
Responsable(s): Daimer J Guarin		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoria ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. INDUCCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN
3. DISTRIBUCIÓN DE ZONA DE TRABAJO.
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCIÓN.
5. REUNION DE CIERRE.

Desarrollo

Siendo las 06:00 am de 21-06-2025 se inicia el dia con una jornada de recoleccion de residuos solidos en los mangles del barrio Manaure Abajo, dicha jornada conto con la presencia de la secretaria de salud municipal Plan de intervencion Colectiva (PIC) municipal la asociacion de Profesionales de la Guajira Asoparesa, miembros recolectores de residuos de la empresa AAA, miembros de la comunidad. y el plan de intervencion colectiva (PIC) departamental-manaure.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

La importancia de esta jornada Radica en que es una zona muy visitada por turistas los cuales se llevan una mala Impresion del paisaje tan hermoso con que contamos en Manaure.
Durante la jornada se realizaron labores de sensibilizacion sobre la importancia de la separacion en la Fuente y la disposicion adecuada de los Residuos.
seguido de la recoleccion Manual de los desechos solidos.
Fue una jornada Fructifera y dejo resultados muy positivos por la gran cantidad de residuos recolectados, a los cuales se depositaron en el camion recolector de basuras, quien le dara disposicion Final en el relleno sanitario.
Culminamos la jornada agradeciendoles el apoyo a todos los entes Presentes y que acudimos a este evento. que la Fauna y Flora de este sitio no lo agradecera.
cerramos la jornada siendo las 10:45 am:

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

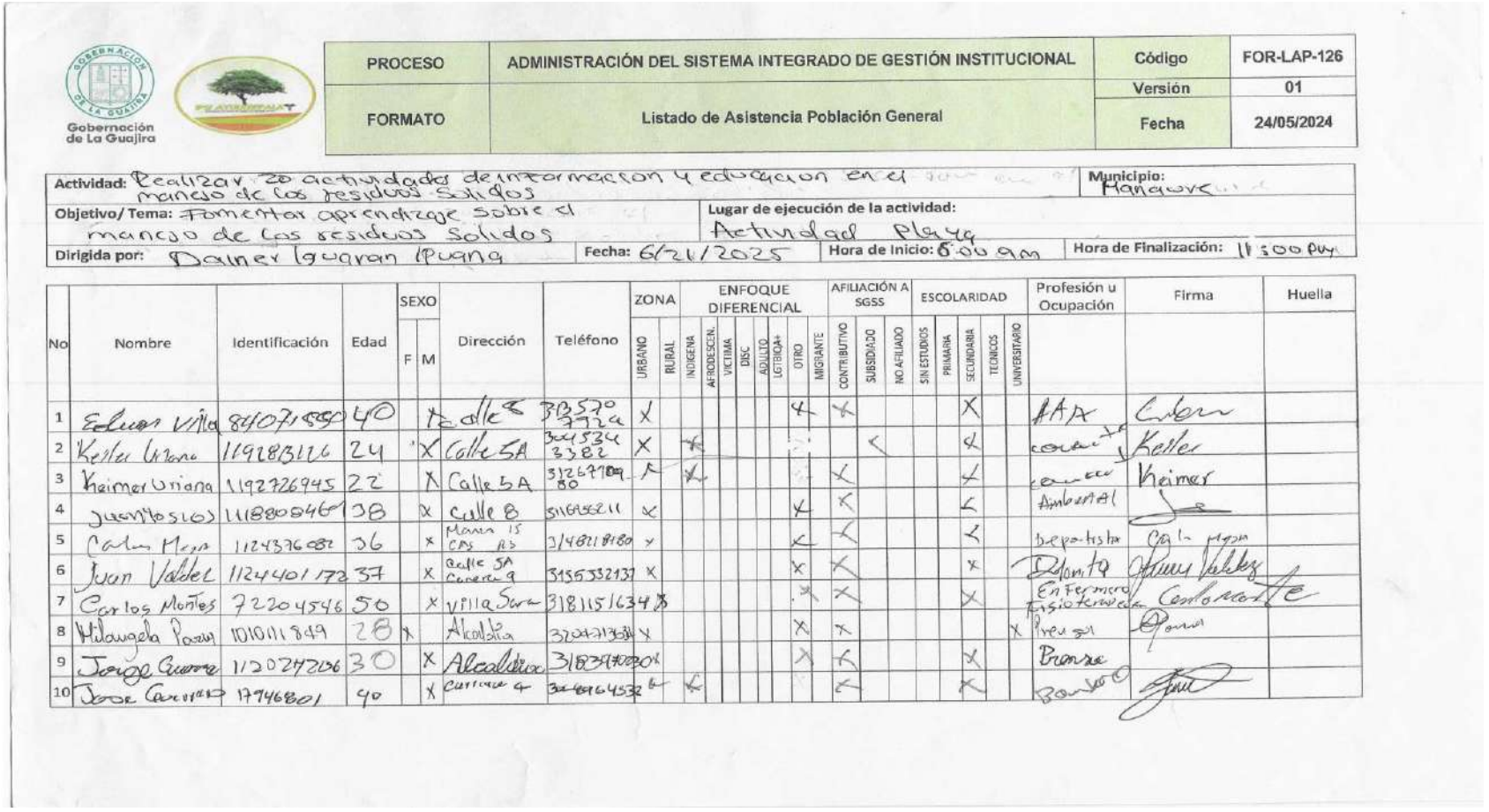
NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia a la jornada de recolección de residuos sólidos.



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de interaccion y educacion en el manejo de los residuos Solidos
Municipio: Manaure
Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos
Lugar de ejecución de la actividad: Actividad Playa
Dirigida por: Daner Iguaran Puana
Fecha: 6/26/2025
Hora de Inicio: 8:00 am
Hora de Finalización: 11:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Edwar Villa	84071[illegible]	40		X	Calle 8	3[illegible]	X								X		X					X			AAA		
2	Keller Uriana	1192831126	24		X	Calle 5A	3[illegible]	X		X									X				X					
3	Haimer Uriana	1192726945	22		X	Calle 5A	3126[illegible]	X		X								X					X					
4	Juan Mosley	1118804867	38		X	Calle 8	3116952211	X								X		X					X			Ambiental		
5	Carlos Maya	1124376082	36		X	Maria IS CAS RS	3148118180	X								X		X					X			Deportista		
6	Juan Valdez	1124401172	37		X	Calle 5A Carrera 9	3155332137	X								X		X					X			Deportista		
7	Carlos Montes	72204546	50		X	Villa Sara	3181151634	X								X		X					X			En Fermacia Fisioterapeuta		
8	Milagros Pana	1010111849	28	X		Alcaldia	3[illegible]	X								X		X							X	Preescol		
9	Jorge Guerra	1120242106	30		X	Alcaldia	3183[illegible]	X								X		X					X			Bombero		
10	Jose Carrillo	17946801	40		X	Carrera 4	3[illegible]	X		X								X					X			Bombero		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
		Versión	01
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos Solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** actividad plaza

Dirigida por: Daner Iguaran Ipuana — **Fecha:** 6/21/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 am — **Hora de Finalización:** 11:00 AM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQ+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Nidia Arith G	56103746	43	X		Calle 11A 150	3107976903	X								X		X					X			Bordera		
2	Janeth Hoyos	1124369527	39	X		CM7 Kr 11-6	3118836812	X								X			X				X			Promotora		
3	Evelin Pana	1124382913	35	X		Calle 6H 7-54	3135558765	X								X			X				X			Aux E.		
4	Alexa Brito	40841071	51	X		Calle 1 #11-151	3008068770	X								X		X						X		Aux Enf		
5	Ermelinda Castellano	1118810923	37		X	Cle 5 Kr 5 #45	3210324488	X								X		X					X			Ref Amb.		
6	Yuri Martinez	56100872	48	X		Calle 8 #7-52	3128401230	X								X			X				X					
7	Arianna Pushaina	40952043	42	X		Cgle 10A #8-06	3104130028	X			4								X				X			Trabajo Social		
8	Ladis Socarra	1065831683	28	X		Manare abajo	3203129126	X								X			X				X			Licenciada		
9	Deimar Orozco	1234114278	27		X	Cll 12 #4	3023857234	X								X		X						X		Tec Ambiental		
10	Armando Arias	1724363725	37		X	Calle 10 #7 58	3147899873	X								X		X						X		Tec Ambiental		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
		Versión	01
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos Solidos
Municipio: Manaure
Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el mango de los residuos Solidos
Lugar de ejecución de la actividad: Actividad Playa
Dirigida por: Daniel Iguaran Iguana **Fecha:** 6/21/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 Am **Hora de Finalización:** 11:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Ledys Sofia palmo	1192715462	23	X		calle 6 cr 14 14	3017740648	X								X		X							X	Prensa		
2	Rocael Arias	17940869	42	X		calle 9 #9c-15		X								X		X					X			Asistador		
3	Leticia Uriana	40839166	57	X		calle 6 7 14	3235730	X								X		X						X		AAA		
4	William Brand	8120789864			X	Biodarte	3226223	X								X		X					X			AAA		
5	Obed cervantes	1045226641	20		X	Hermano abajo	3017694944	X								X		X					X			AAA		
6	Dani Lopez	925571108	41		X	53 1076	3042568	X								X		X					X			AAA		
7	Afiel Maya	84101700	16		X	Jet Kouri	3011998274	X								X		X							X	Bloquero		
8	Jose Gregorio	17851642	65		X	Hermano abajo	3207597	X								X		X					X			pescador		
9	Francisco Cuesta	73138677	40			Hermano abajo	3158801230	X								X		X					X					
10	Delvis Silva	73552314	50		X	20 Curro	3145252	X								X		X							X	Ama de casa		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencias fotográficas: jornada de recolección de residuos solidos
Lugar: Manaure abajo Fecha:
21/06/2025

ACTIVIDAD N°7: 23 de JUNIO del 2025

DIA:23 de junio del 2025
HORA: 6.00 am
LUGAR: Comunidad de Urraichi

El día 23 de junio llegamos a la comunidad de Urraichi con el fin de Promover el sentido de pertenencia comunitario entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables en la comunidad Urraichi. En este día llegamos a la comunidad con el fin de brindarles una jornada de recolección de residuos sólidos que fuera fructífera para la comunidad y el entorno que la rodea,
La comunidad está muy cercana al barrio villa sara en el cual se ven afectados mutuamente por ser vecinos, por tal motivo se acordó por los miembros de la comunidad y el barrio vecino realizar la jornada el mismo día con el fin, pero cada quien limpiara el sector que le correspondía y así desintegrar estos focos de residuos que los afectan.

Acta de jornada de recolección de residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 15	Fecha: 23-06-2025

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure.	
Lugar: Comunidad - Urraichi	Hora de Inicio: 06:00:am	Hora de Finalización: 11:00 PM
Actividad: Realizar 20 Actividades de información y educacion en el manejo de residuos solidos		
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicacion dirigidas a familias y comunidades		
Responsable(s): Dainer Epiayu		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. INDUCCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
3. DISTRIBUCIÓN DE ZONA DE TRABAJO.
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCIÓN.
5. REUNIÓN DE CIERRE.

Desarrollo

En el cumplimiento de las acciones del proyecto educativo y sencibilizacion Ambiental del dia 06-23-2025 se llevo a cabo la jornada de recoleccion de Residuos Solidos en la comunidad wayuu Urraichi, ubicada en el Municipio de Manaure La Guajira.
La actividad fue organizada por el equipo de trabajo del plan De Intervencion Colectiva (PIC) Departamental - Manaure.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Con el objetivo de Fomentar el manejo Adecuado de los Residuos solidos, Contribuir con el cuidado del entorno Y promover habitos saludables dentro de la comunidad.
se inicia la jornada de Recoleccion de Residuos dandole las Gracias A Dios. por un dia mas de vida, procedemos a Repartir la dotacion Requerida para esta jornada como son:
- Guantes
- Tapa bocas
- Gorras
- Chalecos Reflectivos
- Rastrillos

Con estos Implementos procedemos a la jornada en la cual contamos con baja Asistencia, la comunidad es Apatica Y se encuentra en problemas internos con la Autoridad, por tanto es baja la participacion.
Se Realiza una olla comunitaria junto con la del Barrio Villa sara, para poder incentivar a los miembros de la comunidad presente.
La jornada fue exitosa Puesto a que se Recoge una Gran cantidad de Residuos en la entrada de la comunidad, a la espera del carro Recolector de basura el cual se llevara todos los Residuos.
Se procede a dar la "sopa" a los miembros participe de la comunidad Y se le da cierre a esta jornada siendo las 12:15: PM.

CS Escaneado con CamScanner

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia a la jornada de recolección de residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

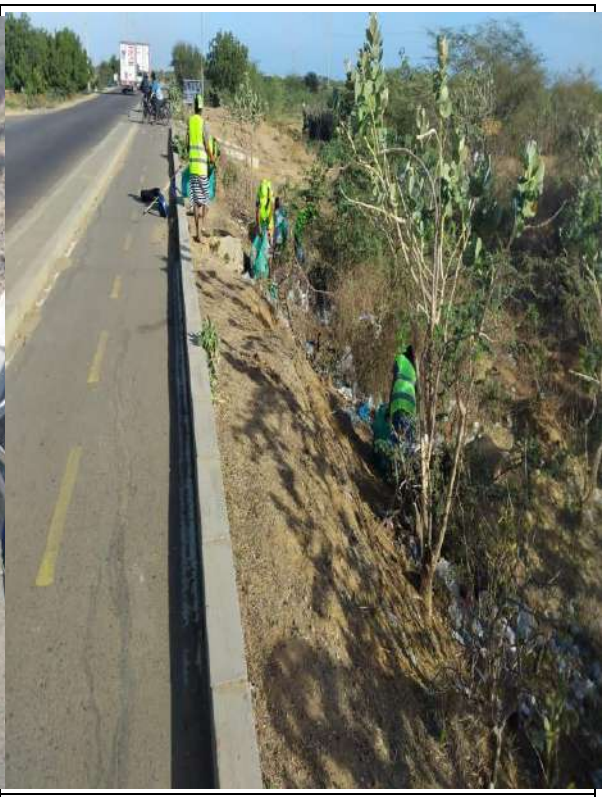
Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Urrachi

Dirigida por: Daniel Iguaran Puana — **Fecha:** 23/06/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 AM — **Hora de Finalización:** 11:00 AM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Claudia Rohaing	1124400925	18	√		Urrachi	312402 7922		√	√									√				√			Ama de casa		
2	Mercedes Pushaina	40.348530	28	√		Urrachi	304513 5783		√	√									√				√			Ama de casa		
3	Rosa Peinado	40.340.831	32	√		Urrachi	305901 7694		√	√									√				√			Ama de casa		
4	Camilo Uriana	1.124.38619	21		√	Urrachi	323559 5870		√	√									√				√			Estudiante		
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

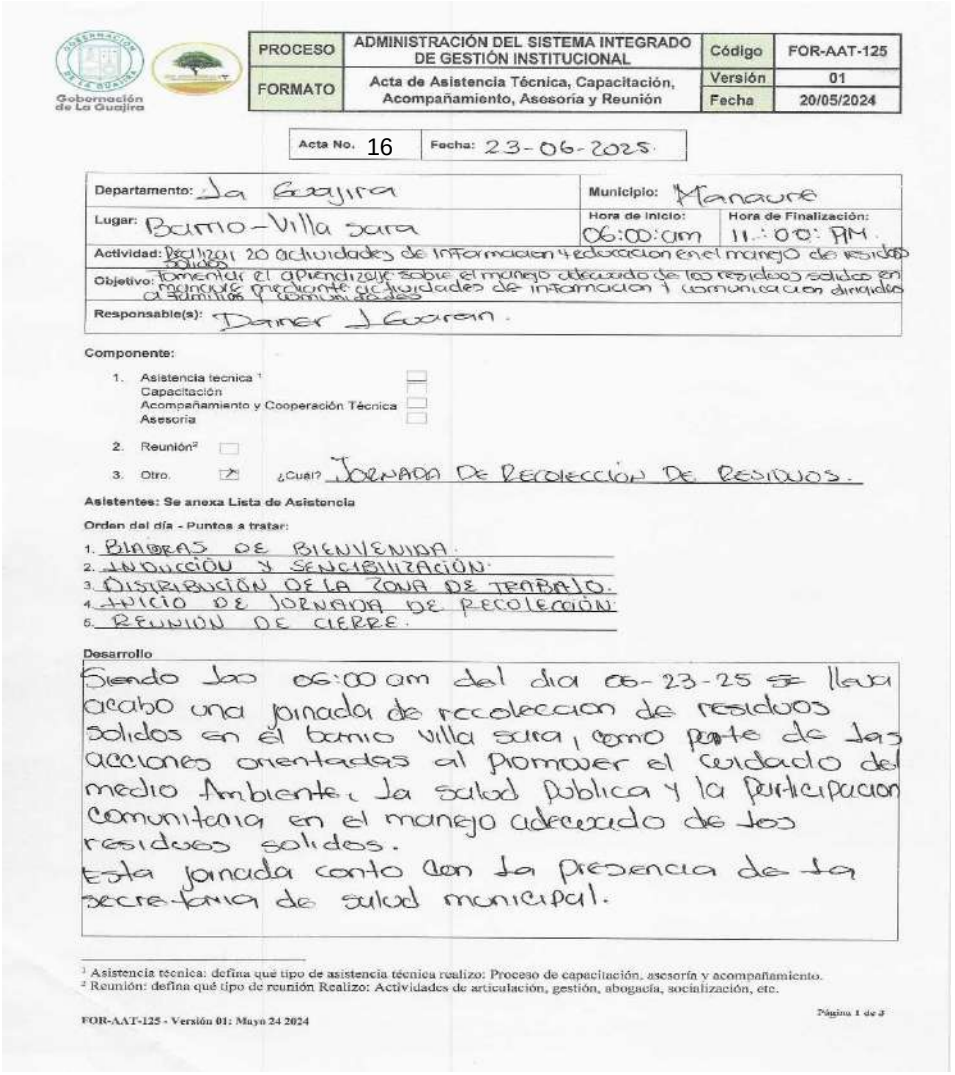


Evidencias de recolección de residuos
Lugar: comunidad urraichi
Fecha: 23/06/2025

ACTIVIDAD N° 8: 23 DE JUNIO del 2025

DIA:23 de junio del 2025
HORA: 6.00 am
LUGAR: villa sara

En este día llegamos al barrio con el fin de brindarles una jornada de recolección de residuos sólidos que fuera fructífera para el barrio y el entorno que la rodea, Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables en el barrio villa sara.
El barrio está muy cercana a la comunidad Urraichi en la cual se ven afectaos mutuamente por ser vecinos, por tal motivo se acordó por los miembros de la comunidad y el barrio realizar la jornada el mismo día, pero cada quien en limpiaría el sector que le correspondía y así desintegrar estos focos de residuos que los afectan.



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 16 Fecha: 23-06-2025

Departamento: La Guajira | Municipio: Manaure
Lugar: Barrio - Villa sara | Hora de inicio: 06:00 am | Hora de Finalización: 11:00 PM
Actividad: Realizar 20 actividades de Informacion y educacion en el manejo de residuos solidos
Objetivo: fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en el manejo mediante actividades de informacion y comunicacion dirigidas a adultos y comunidades
Responsable(s): Danner J Guariyu.

Componente:
1. Asistencia tecnica [1] — Capacitación; Acompañamiento y Cooperación Técnica; Asesoría
2. Reunión[2]
3. Otro. ¿Cual? JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:
1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. INDUCCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
3. DISTRIBUCIÓN DE LA ZONA DE TRABAJO.
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCIÓN.
5. REUNION DE CIERRE.

Desarrollo

Siendo las 06:00 am del dia 06-23-25 se llevo acabo una jornada de recolecion de residuos solidos en el barrio villa sara, como parte de las acciones orientadas al promover el cuidado del medio Ambiente, la salud publica y la participacion comunitaria en el manejo adecuado de los residuos solidos.
Esta jornada conto con la presencia de la secretaria de salud municipal.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

FOR-AAT-125 - Versión 01: Mayo 24 2024 Página 1 de 3

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

A Cargo de la Ingeniera Mirys Pushaina y la asociacion de profesionales de la Guajira "ASOPAGUA" y el plan de intervencion colectivo (PIC) departamental - Manaure y miembros de la comunidad.
se da inicio dandole las Gracias a Dios por permitirnos estar en esta jornada, se procede a entregar los dotaciones y Herramientas de trabajo las cuales son:
* Guantes de cuero
* Rastrillos
* Tapa Bocas
* Gorras
* Chalecos Reflectivos
* Machetes
* Bolsas plasticas
como Metodo de incentivar a la comunidad se le brinda una olla comunitaria "sopa" para aumentar el # de participantes de la jornada, siendo totalmente aplicado para los miembros del barrio y se obtubo una baja participacion por parte de los moradores del barrio.
se conto con la participacion activa de 20-30 personas entre Adultos jovenes y niños. Recolectando una Gran cantidad de Residuos que sin duda dañaban el Paisaje Natural de este Barrio.
se muestra el compromiso en cierta parte de la Comunidad con la proteccion del territorio y salud colectiva. Al Finalizar la jornada de recolleccion se procede a compartir la olla comunitaria con los participantes y se les agradece por su iniciativa y compromiso.
se Cierra la jornada siendo las 12:29: PM.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de jornada de recolección de residuos sólidos.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos sólidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos Sólidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Villa Sara

Dirigida por: Daniel Iguaran Iguaran — **Fecha:** 23/06/2025 — **Hora de Inicio:** 6:00 a.m — **Hora de Finalización:** 11:00 a.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL: INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO MAYOR	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS: CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD: SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Deima Maria	1.124.401.139	29		√	Villa Sara	3231544523	√		√									√			√				Chofer		
2	Luis José Maria	1.124.409.448	18		√	Villa Sara	3218772678	√		√									√				√			Chofer		
3	Aris Martinez	56.104.294	38	√		Villa Sara	3221942238	√		√									√			√				Ama de casa		
4	Yorsan Gonzalez	1.124.419.066	23		√	Villa Sara	3052650966	√		√									√			√				Vendedor Ofi cios	Yorsan	
5	Ana Madera	1.192.813.104	30	√		Villa Sara	3191435542	√		√									√				√			Ama de Casa		
6	Doris Bolivar	1.124.415.196	27	√		Villa Sara	3148214021	√			√								√				√			Ama de casa	Doris	
7	Maria Cohen	56.064.907	55	√		Villa Sara	3197291393	√			√							√				√				Ama de Casa		
8	Sara Teran	1.010.157.952	34	√		Villa Sara	3224259564	√			√								√						√	Docente	Sara Terán	
9	Gregoria Ote	56.062.719	51	√		Villa Sara	3185562585	√				√							√			√				Ama de Casa		
10	Rosa Pana	40.848.31	59	√		Villa Sara	3103331052	√				√							√							Of. Varios	Rosa P.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS






Evidencia fotográfica de jornada de recolección de residuos sólidos Lugar: barrio villa sara
Fecha: 23/06/2025

ACTIVIDAD N° 9: 24 de JUNIO del 2025

DIA:24 de junio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Barrio Jietka Wayuu

El día 24 de junio a las 8:00am con el objetivo de establecer Dialogo informativo y de sensibilización en manejo de residuos llegamos al barrio Jietka wayuu a través de una casa a casa a sensibilizar a personas del barrio sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje en el barrio JIETKA WAYUU.
Este barrio es uno de los barrios más grande del municipio de Manaure y es el que más miembros wayuu residentes tiene, por lo tanto nos pusimos la meta de recorrer casa a casa promocionando nuestra campaña de recolección y separación en la fuente para poder mitigar el problema de residuos sólidos del cual padecen, teniendo buena aceptación y buena acogida por parte de los residentes, dicha campaña se realizó en los dos dialecto para así facilitar el dialogo bidireccional y garantizar que el mensaje fuera captado de la mejor manera.

Acta de charlas educativa sobre residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 17 Fecha: 24-06-2025.

Departamento: La Guajira.	Municipio: Manaure.
Lugar: Barrio - Jietka	Hora de Inicio: 08:00 am / Hora de Finalización: 12:00 Pm
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos	
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidos a familias y comunidades	
Responsable(s): Daner Eduardo Ariza	

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SOLIDOS

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA
2. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS
4. ACTIVIDAD LUDICA.
5. CIERRE

Desarrollo

Iniciamos esta jornada siendo las 08:00 am del dia 24-06-2025 en el Barrio Jietka wayuu para realizar charlas educativas casa a casa sobre la adecuada recoleccion y separacion de residuos solidos en los hogares. promoviendo practicas Ambientales. esta actividad se lleva a cabo por el plan de intervenciones colectivas PIC departamental.- Manaure. se visita en total de 88 familias en la.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

jornada Pedagogica del Barrio Jietka.
La jornada da inicio junto a la colaboracion de la presidenta del barrio, para poder llegar a los hogares y brindarle dicha informacion procedemos a explicar casa a casa explicando de forma visual y oral los tipos de residuos.
* Residuos organicos (restos de comida).
* Residuos Reciclables (botellas plasticas, latas, papel)
* Residuos NO Reciclables (pañales, toallas higienicas, RAEES).
Con ayuda del auxiliar se refuerza la charla mediante una dinamica pedagogica.
se identifica por medio de unas fichas con imagen de un riesgo y la depositan en una de las 3 cestas dependiendo. si el riesgo es aprovechable o organico, despertando el interes de los miembros del hogar. es satisfactorio saber que se a realizado una buena actividad de aprendizaje y mucho interes por parte de los miembros de los hogares visitados.
se le recomienda poner en practica lo aprendido y compartir con los miembros de su Barrio.
se le agradece a la comunidad por su valioso tiempo damos por terminada la actividad siendo las 12:25: pm

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de charlas sobre el manejo de residuos sólidos.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos
Municipio: Manaure
Objetivo/ Tema: Comentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos
Lugar de ejecución de la actividad: Jietka wayuu
Dirigida por: Daiver Iguaran Pushna
Fecha: 6/24/2025
Hora de Inicio: 8:00 Am
Hora de Finalización: 12:00 PM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Carolina Iguana	1.124.362.524	39	✓		Jietka	3218507.74	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Carolina I	
2	Alexander	1.124.409.683	30		✓	Jietka	3135144156	✓		✓									✓				✓			Comerciante	Alexander	
3	William Ribon	1.010.158.202	23		✓	Jietka	3116562031	✓		✓									✓				✓			Comerciante		
4	Dayanis Villamar	1.124.358548	21	✓		Jietka	3024331099	✓		✓									✓				✓			Comerciante	Dayanis	
5	Sheina Villamar	1.192.716719	23	✓		Jietka	3135144361	✓		✓									✓				✓			Comerciante	Sheina	
6	Asly Epinayu	1.192.721904	26	✓		Jietka	3215508542	✓		✓									✓				✓			Ama de Casa	Asly Epinayu	
7	Alexa Fajardo	1.124.365.590	20	✓		Jietka	3234166796	✓		✓									✓				✓			Estudiante	Alexa Fajardo	
8	Daniel Gonzalez	51.849.43	51		✓	Jietka	3234166796	✓		✓									✓				✓			Conductor	Daniel Gonzalez	
9	Yolibeth	1.155.717	31	✓		Jietka	3126412202	✓									✓		✓				✓			Ama de casa	Yolibeth	
10	Leona Fajardo	1.124.399.652	17	✓		Jietka	3137465236	✓		✓									✓				✓			Estudiante	Leona	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Jietka wayuu

Dirigida por: Dainer Iguaran Epiana — **Fecha:** 6/24/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00pm — **Hora de Finalización:** 12:00 AM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL							AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Yolber Ruiz	1124415010	27		✓	Jietka	3024410401	✓								✓		✓					✓			Comerciante		
2	Luis Reiner	1124506306	26		✓	Jietka	3204338	✓		✓									✓				✓			Comerciante		
3	Diana Ramirez	1.01.0.158.138	23	✓		Jietka	3022408381	✓		✓									✓						✓	estudiante		
4	Didier Ramirez	1.01.0158.134	25		✓	Jietka	3024814	✓		✓									✓						✓	estudiante		
5	Kely Barros	56.103.662	42	✓		Jietka	3106058346	✓		✓									✓				✓			Artesana		
6	Oscar Ramirez	1.112.400088	21		✓	Jietka	3235124483	✓		✓									✓						✓	Estudiante		
7	Victor Ramirez	1124.485.408	32		✓	Jietka	3624324984	✓								✓			✓						✓	Estudiante		
8	Ariana Montes	27.685994	26	✓		Jietka	3158011322	✓									✓		✓				✓			Ama de casa		
9	Eyider Chimino	1.006157 18	22		✓	Jietka	3203034	✓								✓		✓				✓				Mecanico		
10	Yoseris Maiguel	1124342.527	20	✓		Jietka	3205585561	✓		✓									✓				✓			Ama de casa		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 24 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Jietka wayuu

Dirigida por: Damer Iguaran Iguana — **Fecha:** 6/24/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 a.m — **Hora de Finalización:** 12:00 PM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Nerver Moya	17.903545	49		✓	Jietka	3245141428	✓								✓			✓			✓				Motorizista		
2	Yoseidis Moya	1124001732	40	✓		Jietka	3205639511	✓								✓			✓				✓			Ama de casa		
3	Wereth Moya	1128170008	17	✓		Jietka	3206459	✓								✓			✓				✓			Estudiante		
4	Silfredo Martinez	17854245	50		✓	Jietka	3234540745	✓				✓						✗							✓	Ingeniero sistema		
5	Liliana Meza	1124401954	24	✓		Jietka	3244113491	✓		✓									✓					✓		Ama de casa	Liliana Meza	
6	Ruben Villas	1118873	52		✓	Jietka	3217837311	✓		✓									✓			✓				Comerciante		
7	Diana Gonzalez	1081802854	35	✓		Jietka	3047105551	✓								✓			✓				✓			Comerciante	Diana Gonzalez	
8	Perla Lugo	35838439	22	✓		Jietka	3235588688	✓									✓		✓				✓			comerciante	Perla Lugo	
9	Alvaro Enamorado	1124061610	29		✓	Jietka	3138485881	✓								✓			✓				✓			Comerciante	Alvaro	
10	Yira Lugo	6682350	35		✓	Jietka	3148128842	✓									✓		✓				✓			Ama de casa	Yira Lugo	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Jietka wayuu

Dirigida por: Dainer Iguaran Ipuana — **Fecha:** 6/24/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 am — **Hora de Finalización:** 12:00 P.M.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Paula Gutierrez	40820.596	46	V		Jietka	3102015482	✓		✓									✓						✓	Presidenta J.A.C		
2	Samir Muñoz	84.099.047	51		V	Jietka	3215619334	✓						✓					✓				✓			Contador		
3	Juan Velasquez	17.859.659	50		V	Jietka	3148092318	✓						✓					✓				✓			comerciante		
4	Desire	59.768.42	42	V		Jietka	3005215515	✓									✓		✓				✓			comerciante		
5	Eldo Epinayu	80938773	43	V		jietka W.	3140780855	✓		✓								✓					✓			Amade casa		
6	Andres Perez	1124363303	20		V	Jietka	3148857779	✓		✓									✓						✓	Estudiante		
7	Juan Murad	1243580418	23		V	Jietka	3143035645	✓		✓									✓				✓			Estudiante		
8	Maximo Chang	17.859.375	51		V	Jietka	3212015855	✓							✓				✓		✓					cotero		
9	Emilia Epieyuu	40.839.362	65	V		Jietka	3018334140	✓							✓				✓		✓					Ama de casa		
10	Laura Montiel	23.272.898	30	V		Jietka	3218982747	✓									✓		✓				✓			Ama de casa	Laura.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Jiethka wayuu

Dirigida por: Daniel Iguaran Epiayu — **Fecha:** 6/24/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 am — **Hora de Finalización:** 12:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Andres Perez	1724363303	20		X	Jiethkawu	3148855770	X		X									X				X		X	Estudiante		
2	Leonor Bra	1724403351	75	X		Jiethka	3122453581	X		X									X			+				Estudiante	Leonor	
3	Orena Uliana	1072650487	35	X		JiethaW.	3017079209	X		X									X				X			Ama de casa	Orena Uliana	
4	Carolina Mejia	1109530648	41	X		Jiethka	3007485534	X			X								X		X					Ama de casa	Carolina Mejia	
5	Enrique Bolivar	1960187	61		X	JiethA	—	X		X									X				X			Pescador	Enrique Bolivar	
6	Ruby Gonzalez	40838474	52	X		Jieth	—	X		X									X		X					Oficios Varios	Ruby Gonzalez	
7	Luci Gonzalez	40982497	41	X		JiethA	—	X		X									X				X			Artesana	Luci Gonz	
8	Joaquin Mejia	1741596	62		X	JiethA	3234163763	X				X							X				X			Pescador	Joaquin Mejia	
9	Edwina Grandett	36100417	47	X		Jieth	3005715483	X		X									X		X	X				Oficios Varios	Edwina Grandett	
10	Angelica Pushaina	40953957	59	X		JiethA W.	3016074317	X		X									X		X					Ama de casa	Angelica	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Jietka wayuu

Dirigida por: Daniel Figueroa Iguaran — **Fecha:** 6/24/2024 — **Hora de Inicio:** 8:00 AM — **Hora de Finalización:** 12:00 PM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL: INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS: CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD: SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Vanessa Isabel Aparicio Cohen	1129523540	34	✓		Jietka wayuu	3142946871	✓		✓									✓				✓			Ama de casa		
2	[illegible]	56 104245	51	✓		Jietka wayuu	3104352710	✓		✓									✓				✓			A. casa		
3	Ricardo Iqra	1042251609	18		✓	Jietka wayuu	3102015980	✓											✓				✓			Estudiante		
4	[illegible]	1245122024	19		✓	Jietka Wayuu	3143708379			✓									✓				✓			Estudiante		
5	Luis Gonzalez	1517124	45		✓	Jietka	3114341395	✓			✓								✓				✓			obrero		
6	Charles Zapata	7586231	53		✓	Jietka	3017715885	✓		✓									✓						✓	Docente		
7	Esther Pushaina	56 102 815	55		✓	Jietka wayuu	319 6335718	✓		✓									✓				✓			Oficios varios	Esther Pushaina	
8	Machiragua Pushaina	40 837 673	61		✓	Jietka wayuu	No tiene	✓		✓									✓			✓				Ama de casa		
9	Gabriel Ojeda	9 2528217	47		✓	Jietka wayuu	3125101913	✓		✓									✓				✓			Ama de casa	Gabriel Ojeda	
10	[illegible]	27021 212	69		✓	Jietka	—	✓		✓									✓			✓				Ama de casa		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de residuos solidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Jietka Wayu

Dirigida por: Dainer Iguaran Iguaran. **Fecha:** 6/24/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Edgar Ortiz	5.152696	66		X	Jietka	3135462379	X			X							X						X		Tecnico Agropecuario		
2	David Gonzalez	84107888	43		X	Jietka		X		X									X				X			Comerciante	David Cerro	
3	Beatriz Epieyu	1188841098	38	X		Jietka		X		X									X				X			Docente	Beatriz	
4	Aminta	56.103.553	53	X		Jietka	3105383353	X		X									X				X			Ama de casa	AMINTA	
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
		Versión	01
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Dietsa wayuu

Dirigida por: Daniel Iguaran Epiayu **Fecha:** 6/24/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 AM **Hora de Finalización:** 12:00 PM

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Carlina Jesus	17855965	52	✓		Jetka wayu	3215654758	✓		✓									✓			✓				comerciante	Carlina Jesus	
2	Jose Vebejue	17859659	57		✓	JIETKA	3104405512	✓		✓									✓				✓			oficios varios	Jose Vebejue	
3	LEANDRO B	1079285457	31		✓	JIEKA	3205633677	✓		✓									✓				✓			comerciante	LEANDRO B	
4	XIOMARA VIVES	1065577687	43	✓		Jetka wayu	3215332459	✓		✓									✓				✓			oficios varios	XIOMARA VIVES	
5	Eccel Serra	5185150	54		✓	JIETKA	3172508366	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Eccel Serra	
6	David Gonzalez	84107478	46		✓	Jetka	3218977577	✓		✓									✓				✓			Pescador	David Gonzalez	
7	SANDRA Gonzalez	56800286	38	✓		Jietka	3002437776	✓		✓									✓			✓				Artesana	Sandra Gonzalez	
8	ana Pushaina	50883265	51	✓		Jietka	321 7858473	✓		✓									✓				✓			Artesana	ana Pushaina	
9	Rafael T	17855763	51	✓		JIETKA	3217654231	✓		✓									✓			✓				comerciante	Rafael T	
10	Lilibeth G	40945347	25	✓		JIETKA	3104351043	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Lilibeth G.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Jietka wayuu

Dirigida por: Danner Iguaran Ipuana — **Fecha:** 6/24/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 Am — **Hora de Finalización:** 12:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Dana Rincon	17.564.809	41	V		Jietka	3004332241	V											V				V			Ama de casa	Dana Rincon	1
2	Federico Romero	1124.402.220	33		V	Jietka	3018241734	V			V								V			V				Motorista	Federico	
3	Julio Romero	89.081.354	50		V	Jietka	3235144983	V			V								V				V			Comerciante		
4	Kevin Murgaib	1.124.47.126	25		V	Jietka	3024312391	V			V								V					V		Varios		4
5	Yuris Tobon	1.001.591.015	33	V		Jietka	3218243242	V								V			V					V		Ama de casa	Yuris tobon	
6	Dairo Barros	1.045.700.342	35		V	Jietka	3004335822	V				V				V			V				V			Albañil	Dairo barros	
7	Leidys Martinez	1.124.380.876	36	V		Jietka	3235143261	V			V								V				V			Ama de casa	leidys martinez	
8	Octavio Martinez	1124.402.061	34		V	Jietka	3015144391	V			V								V				V			Auxiliar contable		
9	Delfan Raul	89.105.227	46		V	Jietka	3005270043	V								V			V			V			V	chofer		
10	Adriana Cohen	27.909.717	28	V		Jietka	3017232574	V								V			V				V			Artesana	Adriana	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencia de charlas educativas de recolección y separación en la fuente
Lugar: Barrio Jietka wayuu
Fecha: 24/06/2025

ACTIVIDAD N°10: 25 de JUNIO del 2025

DIA:25 de junio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Barrio Ichien

El día 25 de junio nos dirigimos al barrio Ichien para realizar encuentros casa a casa lúdico educativo para conocer del potencial que se genera a través de manejar correctamente los residuos sólidos en los hogares del barrio Ichien.

Este es uno de los barrios junto a Crispín López que más focos de contaminación tiene, por tal motivo nos dimos la tarea de ir calle a calle, casa a casa a llevar esta jornada tan importante para mitigar el impacto que los residuos sólidos están haciendo en este sector, donde la comunidad nos recibe de la mejor manera y capta de manera inmediata el mensaje que se les quiere brindar.

Acta de charla educativas sobre el manejo de residuos sólidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No.	Fecha:
18	25-06-2025.

Departamento: La guajira.	Municipio: Maicao.	
Lugar: Barrio Ichien.	Hora de Inicio: 08:00 AM	Hora de Finalización: 12:00. AM.
Actividad: REALIZAR 20 ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN EDUCATIVA EN EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS		
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos en maicao mediante actividades de información y comunicación.		
Responsable(s): DAINER IGUARAN.		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoria ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SOLIDOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRA DE BIENVENIDA
2. PRESENTACION DEL EQUIPO.
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS
4. ACTIVIDAD LUDICA
5. CIERRE.

Desarrollo

HOY NOS ENCONTRAMOS EN EL BARRIO ICHIEN. SIENDO LAS 8:00 AM DEL DÍA 25-06-2025, DONDE SE DA INICIO A LA JORNADA PEDAGOGICA ENFOCADA EN LA RECOLECCIÓN Y SEPARACIÓN EN LA FUENTE DE LOS RESIDUOS SOLIDOS, CON EL OBJETIVO DE SENCIBILIZAR A LA COMUNIDAD SOBRE LA CORRECTA DISPOSICIÓN DE RESIDUOS Y FOMENTAR PRACTICAS RESPONSABLES PARA EL CUIDADO DEL

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

MEDIO AMBIENTE.

LA ACTIVIDAD SE REALIZA CASA A CASA CON LA PARTICIPACIÓN DEL PRESIDENTE DEL BARRIO EL SEÑOR ARMANDO ARAUJO QUIEN NOS ORIENTA LOS LIMITES DEL BARRIO Y NOS APORTA EL ACERCAMIENTO CON LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD.

SE DA LA JORNADA PEDAGOGICA CON ELEMENTOS RECICLABLES Y SE LE MUESTRA A LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD A DARLE OTROS USO A LOS ELEMENTOS RECICLABLES, POSTERIORMENTE SE LE BRINDA INFORMACIÓN SOBRE COMO SEPARAR EN LA FUENTE MEDIANTE JUEGOS DIDACTICOS QUE INCENTIVA A LOS PARTICIPANTES A QUERER PONER EN PRACTICA LO APRENDIDO.

SE LE AGRADECE A TODOS LOS MIEMBROS DEL BARRIO Y AL PRESIDENTE DE ESTE MISMO Y SE DA POR TERMINADA LA JORNADA SIENDO LAS 11:35 AM.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de charlas educativas sobre el manejo de los residuos sólidos.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos sólidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Ichien

Dirigida por: Daner Iguaran Pluana — **Fecha:** 25/06/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 AM — **Hora de Finalización:** 12:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Sesus Ernesto	1124066361	28		V	Ichien	3179006622	V		V									V			V				Pescador	Jesus	
2	Sonia Delgado	40920040	63	V		Ichien	3106043807	V		V									V			V				comerciante	Sonia Delg.	
3	Franki	1148206683	24		V	Ichien	3159029664	V		V									V			V				Pescador	Franki P.	
4	Lorenzo	1124418578	24		V	Ichien	3205133641	V		V									V			V				Pescador	Lorenzo	
5	Fabio Paula	1124071197	33		V	Ichien	3216619368	V		V									V			V				Pescador	Fabian P.	
6	Nelson	17.853.339	66		V	Ichien	3134859972	V		V									V			V				Pescador	Nelson	
7	Fabio	17.857.466	63		V	Ichien	3233508453	V		V									V			V				Pescador	Fabio	
8	Rodolfo	1124498012	34			Ichien	3082913441	V		V									V			V				Pescador	Victo	
9	Victor	1188221166	36			Ichien	3014144036	V		V									V			V				Pescador	Victor C.	
10	Elias	1106677838	24			Ichien	3234652230	V		V									V			V				Pescador	Elias R	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de Información y educación en el manejo de los residuos solidos

Municipio: Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos

Lugar de ejecución de la actividad: Ichien

Dirigida por: Daniel Iguaran Ruana **Fecha:** 25/06/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 am **Hora de Finalización:** 12:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Marian Gonzalez	1124487694	37	✓		Ichien	3129806060	✓		✓									✓		✓					Ama de casa	Maria	
2	Juan Carlos	17.870.827	42		✓	Ichien	3136476205	✓		✓									✓			✓				comerciante	Juan Carlos	
3	Gladis Iguana	1124526713	30	✓		Ichien	3179320944	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Gladis Iguana	
4	Misael Uriana	1192740977	32		✓	Ichien	3132016747	✓		✓									✓				✓			comerciante	Misael Uriana	
5	Robinson Alcira	18.966.458	70		✓	Ichien	3108912945	✓								✓			✓			✓				comerciante	Robinson	
6	Edimer Pushiana	1244820994	24	✓		Ichien	3226209330	✓		✓									✓			✓				comerciante	Edimar	
7	Maria Palma	613010	23	✓		Ichien	3104779175	✓		✓									✓			✓				comerciante	Maria	
8	tatiana Epinayu	1341756876	35	✓		Ichien	3005132427	✓		✓									✓				✓			Agente	Tatiana	
9	Jorge Epinayu	17825645	45		✓	Ichien	3187145849	✓											✓			✓				Dinamizador	Jorge A.	
10	Enit Uriana	40.841.624	48	✓		Ichien	3151085167	✓		✓									✓			✓				promotora	Enit U.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar la actividad de información y educación en el manejo de los residuos sólidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos sólidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Ichien

Dirigida por: Daniel Lacayan Epieyu — **Fecha:** 25/06/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 AM — **Hora de Finalización:** 12:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL							AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Leonardo Epieyu	1124370014	36		V	Ichien	3116046358	✓		✓								✓					✓			Of. Varios		
2	Leonardo J	17.835.982	63		V	Ichien	3143874194	✓		✓									✓					✓		comerciante		
3	Yusbeli R.	31240453	22	✓		Ichien	3126698359	✓									✓		✓			✓				Ama de casa	Yusbeli	
4	Maria Palacio	1127889885	53	✓		Ichien	3234592090	✓		✓									✓				✓			Ama de casa	Maria Palacio	
5	Gerardo E	1006918739	31		✓	Ichien	3114626661	✓		✓									✓			✓				comerciante	Gerardo	
6	Maria Epieyu	40.970.670	65	✓		Ichien	3005534908	✓		✓									✓			✓				comerciante		
7	Malvina E.	1124351252	35	✓		Ichien	3218736	✓		✓									✓			✓				comerciante		
8	Yeicis Paliana	1124379246	52	✓		Ichien	3225605687	✓		✓									✓			✓				comerciante		
9	Catalina Vivian	40951829	42	✓		Ichien	3106361240	✓		✓									✓			✓				comerciante	Catalina	
10	Cala Epieyu	49955634	40	✓		Ichien	3156183981	✓		✓									✓			✓				comerciante	CALA	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
		Versión	01
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación sobre el manejo de los residuos sólidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Ichien

Dirigida por: Daineo Iguaran Pumna — **Fecha:** 25/06/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 Am — **Hora de Finalización:** 12:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL							AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Karina Vargas	1193551 18	30	V		Ichien	3242953214	✓								✓			✓				V			Estilista	Karina Vargas	
2	Maritza V.	59.311086	49	V		Ichien	3005276949	✓								✓			✓			V				Ama de casa	maritsa	
3	Samir Escalar	1083206648	36		V	Ichien	3011833593	✓								✓			✓			✓				comerciante	Samir Escalar	
4	Maria Epieyu	492747964	25	V		Ichien	3239730360	✓		✓									✓				V			Ama de Casa	Maria G.	
5	Dayana Epieyu	1006691012	24	V		Ichien	3217581209	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Dayana	
6	Marcia Rodriguez	2508 7630	30	V		Ichien	3147073321	✓								✓			✓			✓				comerciante	Maria	
7	Evelis Rodriguez	29.565.647	28		V	Ichien	3116568300	✓								✓			✓			✓				comerciante	Evelis M.	
8	Pedro Epieyu	84.110.017	42	✓		Ichien	3109188163	✓		✓									✓				V			comerciante	Pedro	
9	Maireth Jusayu	1192596744	23	V		Ichien	3109188163	✓		✓									✓					V		Normalista	Maireth Jusayu	
10	Hilda Mayer	24728720	31	V		Ichien	3024538914	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Hilda Mayer	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 2a actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Ichien

Dirigida por: Daner Iguaran Peana — **Fecha:** 25/06/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 Am — **Hora de Finalización:** 12:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Wilmer P.	1192500810	26		V	Ichien	3146A0947	✓		✓								V				V				Ayudante	Wilmer P.	
2	Unesis P	1124558784	21		V	Ichien	3001747569	✓		✓								V				V				comerciante	Unesis P.	
3	Jose Armando	1124413660	27		V	Ichien	3040699574	✓		✓								V				V				comerciante	Jose Armando	
4	Jose Guerrero	17.857.047	55		V	Ichien	3209859277	✓		✓									V					V		Pescador		
5	Alvaro Jeronimo	1124445556	32		V	Ichien	3043247643	✓		✓									V					V		Pescador	Alvaro	
6	Melanis Diaz	51.721.76	65	V		Ichien	3126917237	✓		✓								V					V			comerciante	Melanis	
7	Darwi Sierra	84.091470	43		V	Ichien	3124578361	✓		✓									V			V				Pescador	Darwi S	
8	Oswaldo Epieyu	1001592478	23		V	Ichien	3212063439	✓		✓									V				V			Pescador	Oswaldo	
9	Kelson Macado	1124406079	32		V	Ichien	3138638389	✓		✓									V			V				comerciante	Kelson	
10	Hugo Epieyu	1124377736	23		V	Ichien	3233527827	✓		✓									V			V				Comerciante	Hugo	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 2 actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos. **Municipio:** Manaure.

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de residuos sólidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Ichen

Dirigida por: Dayner Figueroa Iguaran **Fecha:** 25/06/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Wilian Urbayo	1124509323	36		X	Ichen	3106773376	X		X									X			X				pescador	Guillermo	
2	Wilber Uriana	1124413331	38		X	Ichen	3161443254	X		X									X			X				pescador	wilber	
3	Alexander Osnaider Epiayu	1192905636	36		X	Ichen	3142719587	X		X									X			X				pescador	Osnaider	
4	Pedro Uriana	1124411378	33		X	Ichen	3217633543	X		X									X			X				pescador	pedro	
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









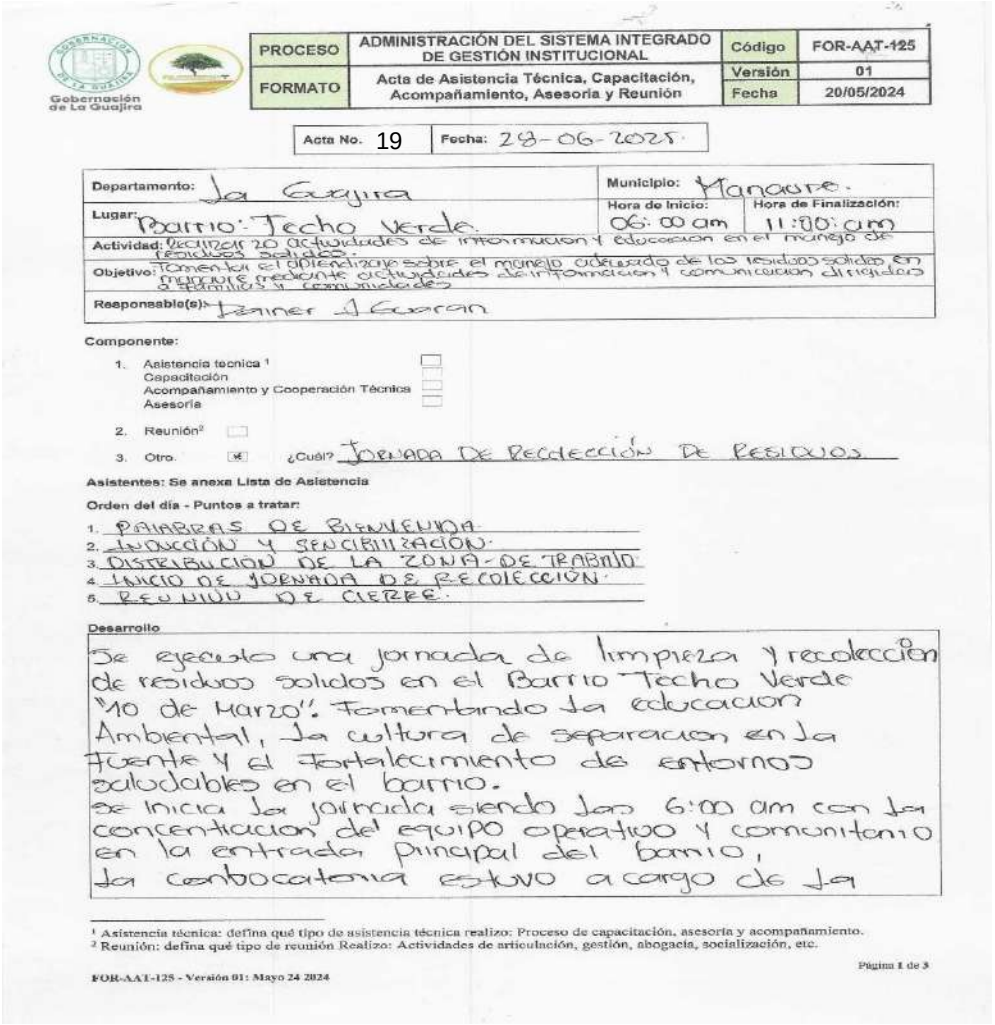
Evidencias fotográficas de jornada pedagógica de recolección y separación de residuos solidos
Lugar: barrio ichien
Fecha: 25/06/2025

ACTIVIDAD N°11: 28 de JUNIO del 2025

DIA :28 de junio del 2025
HORA: 6.00 am
LUGAR: Barrio Techo Verde

Promover el sentido de pertenencia comunitario entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación entorno al embellecimiento y limpieza de las calles, para generar entornos limpios y saludables en el barrio techo verde.
esta fue una de las jornadas con más impase, puesto que se aplazó en varias ocasione por la falta de empatía por parte de los miembros del barrio, se llega a un acuerdo de hacer una olla comunitaria con el fin de incentivar a la comunidad a participar y, aun así, se tuvo baja participación por parte de los miembros del barrio.

Acta de jornada de recolección de residuos solidos



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 19 | Fecha: 28-06-2025

Departamento: La Guajira | Municipio: Manaure.
Lugar: Barrio: Techo Verde. | Hora de Inicio: 06:00 am | Hora de Finalización: 11:00 am
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos.
Objetivo: Fomentar el adiestramiento sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en el hogar mediante actividades de información y comunicación dirigidas a familias y comunidades
Responsable(s): Jaimer J Guaran

Componente:
1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro ☒ ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:
1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. INDUCCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
3. DISTRIBUCION DE LA ZONA DE TRABAJO
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCION.
5. REUNIÓN DE CIERRE.

Desarrollo

Se ejecuto una jornada de limpieza y recolección de residuos solidos en el Barrio Techo Verde "10 de Marzo". Fomentando la educacion Ambiental, la cultura de separacion en la fuente y el fortalecimiento de entornos saludables en el barrio.
se Inicia la jornada siendo las 6:00 am con la concentracion del equipo operativo y comunitario en la entrada principal del barrio, la convocatoria estuvo a cargo de la

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

FOR-AAT-125 - Versión 01: Mayo 24 2024 Página 1 de 3

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoria y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Presidenta del Barrio la señora Karen Sanchez donde notamos la baja participación por parte de los Miembros de la comunidad, A pesar que dias atras se le realizo visita casa a casa, dandoles una charla educativa sobre la separación de los Residuos solidos en la Fuente y se le dio la fecha de la Realizacion de esta jornada. se conto con 20 Miembros de la comunidad los cuales participaron Activamente mostrando el interes y el Amor por el Barrio.
La Recoleccion se Realizo de forma Manual y se identificaron mas puntos o focos de contaminacion. durante la jornada se entregan dotaciones de seguridad como Guantes, y tapabocas, Rastrillos y bolsa para la Recoleccion de Residuos.
Ademas de esto se Realiza una olla comunitaria por parte del plan de Intervencion Colectiva con el fin de generar el interes de la comunidad a participar.
Nuestra jornada concluye a las 11:45 am cuando llega el carro Recolector de Residuos a llevarse el Material Recogido y darle disposicion Final, No sin Antes agradecer a la Presidenta del Barrio Karen Sanchez y a todos los miembros del barrio que hicieron Presencia en esta jornada

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

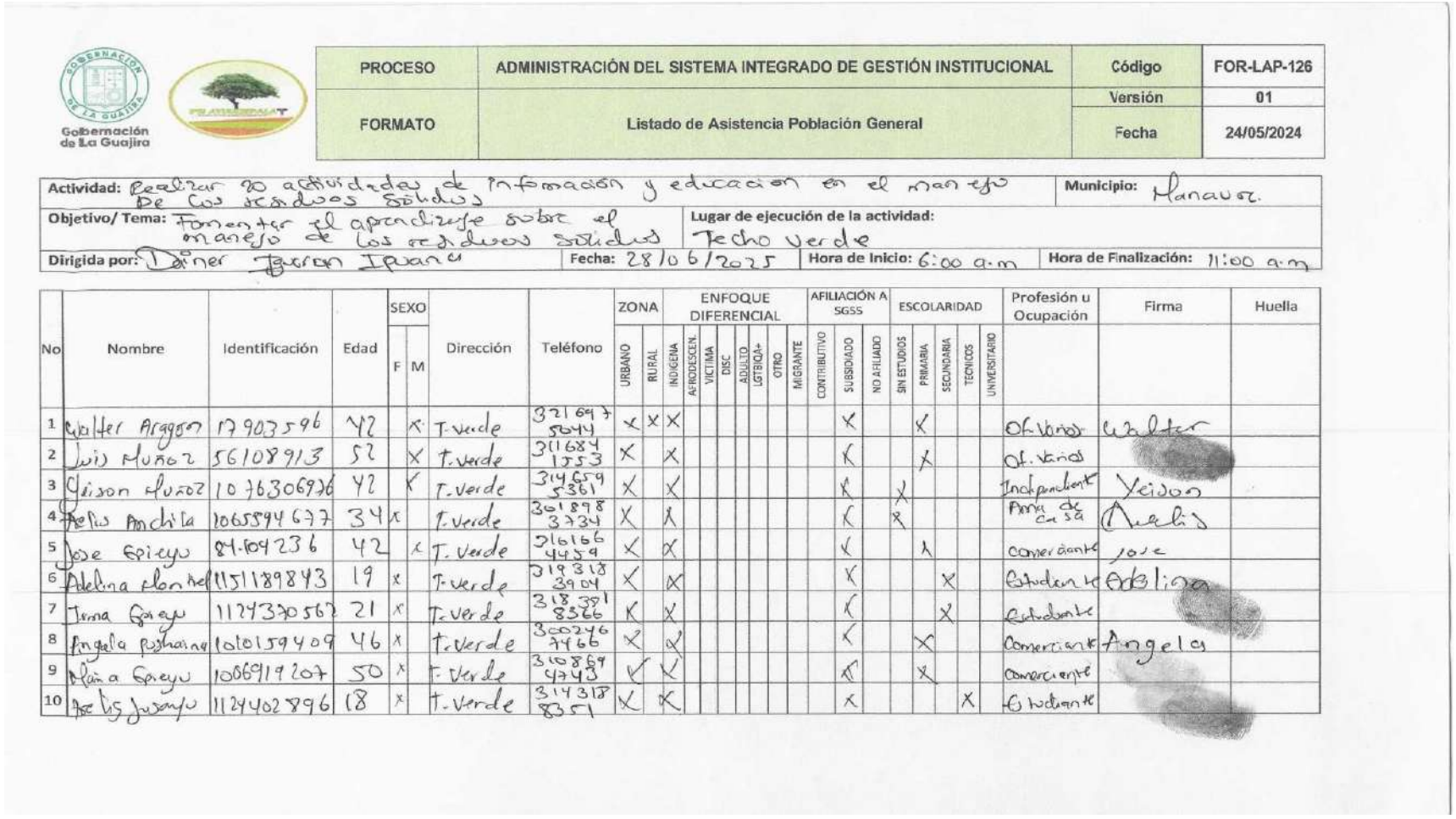
NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de jornada de recolección de residuos solidos



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

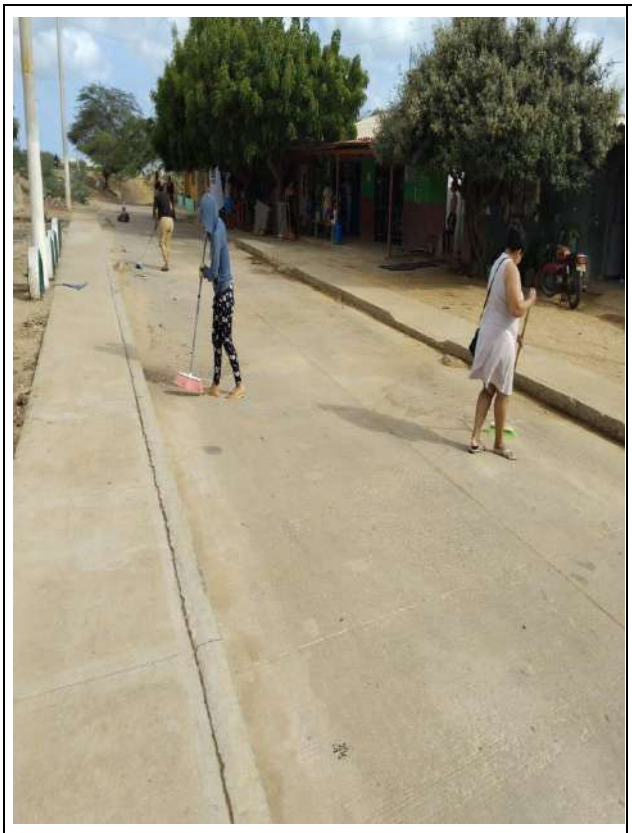
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo De los residuos Solidos — **Municipio:** Manaure.

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Techo Verde

Dirigida por: Döner Iguaran Iguaran — **Fecha:** 28/06/2025 — **Hora de Inicio:** 6:00 a.m — **Hora de Finalización:** 11:00 a.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Walter Aragon	17903596	42		X	T. Verde	321697 5044	X	X	X									X			X				Of. Varios	Walter	
2	Luis Muñoz	56108913	52		X	T. Verde	311684 1753	X		X									X			X				Of. Varios		
3	Yeison Muñoz	1076306976	42		X	T. Verde	314659 5361	X		X									X		X					Independiente	Yeison	
4	Delia Pinchila	1065594677	34	X		T. Verde	301898 3734	X		X									X		X					Ama de casa	Delia	
5	Jose Epieyu	84.104236	42		X	T. Verde	316166 4459	X		X									X			X				comerciante	Jose	
6	Adelina Montiel	1151189843	19	X		T. Verde	319318 3904	X		X									X				X			Estudiante	Adelina	
7	Irma Epieyu	1124370562	21	X		T. Verde	318 391 8366	X		X									X				X			Estudiante		
8	Angela Pushaina	1010159409	46	X		T. Verde	300276 7466	X		X									X			X				Comerciante	Angela	
9	Maria Epieyu	1006919207	50	X		T. Verde	310869 4743	X		X									X			X				comerciante		
10	Adris Juyayu	1124402896	18	X		T. Verde	314318 8351	X		X									X						X	Estudiante		

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencias fotográficas de jornada de recolección de residuos solidos
Lugar: barrio techo verde
28/06/2025

ACTIVIDAD N°12: 02 DE JULIO 2025

DIA:2 de julio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Barrio Crispín López

En este día nos dirigimos al barrio Crispín López a realizar encuentros casa a casa lúdico educativo para conocer del potencial que se genera a través de manejar correctamente los residuos sólidos en los hogares y la comunidad.
Al igual que el barrio Ichien, este es uno de los barrios más afectado por los focos de residuos sólidos ilegales que se presentan en el sector, por tal motivo nos damos la tarea de ir casa a casa brindando la charla pedagógica sobre recolección y separación de los residuos en los hogares, teniendo gran aceptación por parte de los miembros del barrio residentes.

Acta de charla educativas sobre residuos solidos



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 20 Fecha: 02-07-2025

Departamento: La Guajira — Municipio: Manaure.
Lugar: Barrio - Crispin Lopez — Hora de Inicio: 08:00 am — Hora de Finalización: 12:00 am
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de Residuos solidos
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en municipio mediante actividades de información y comunicación dirigidas a las familias y comunidades
Responsable(s): Dainer Guaran.

Componente:
1. Asistencia tecnica [1] — Capacitación, Acompañamiento y Cooperación Técnica, Asesoría
2. Reunión[2]
3. Otro. X ¿Cual? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SOLIDOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:
1. PALABRAS DE BIENVENIDA
2. PRESENTACION DEL EQUIPO
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS
4. ACTIVIDAD LUDICA
5. CIERRE

Desarrollo

Damos inicio a esta actividad siendo las 08:00 am del dia 02-07-2025. llegando al Barrio Crispin Lopez a brindarles charlas educativas sobre la recolección y separación de los Residuos solidos. En el marco del programa de educacion Ambiental y manejo adecuado de Residuos solidos, se llevo a cabo esta jornada a todos los habitantes de este barrio, con el objetivo de promover la correcta recolección y separación de los residuos solidos en la fuente.
Durante la jornada se realizaron charlas

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

FOR-AAT-125 - Versión 01: Mayo 24 2024 — Página 1 de 3

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Introductorias, explicacion practicas, dinamicas en en el hogar, entrega de material didactico impreso a las Personas visitadas.
La jornada conto con la asistencia Activa de miembros de la Comunidad, lideres Barriales y representantes del equipo del plan de Intervenciones colectivas (PIC) del municipio.
se evidencia interes por parte de los hogares visitados en aplicar los conocimientos adquiridos en sus hogares.
se destaca la necesidad de fortalecer la Frecuencia de este tipo de jornadas.
Algunos participantes manifiestan la falta de Contenedores diferenciados en el barrio como barrera para aplicar adecuadamente la separacion.
se recomienda continuar con el acompañamiento comunitario y el seguimiento a las practicas de recoleccion en los hogares.
para terminar de esta manera dicha jornada le damos las Gracias al presidente de barrio por su apoyo sin el no fuera posible la actividad.
siendo las 11:50 am Damos por terminada esta jornada de educacion.

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

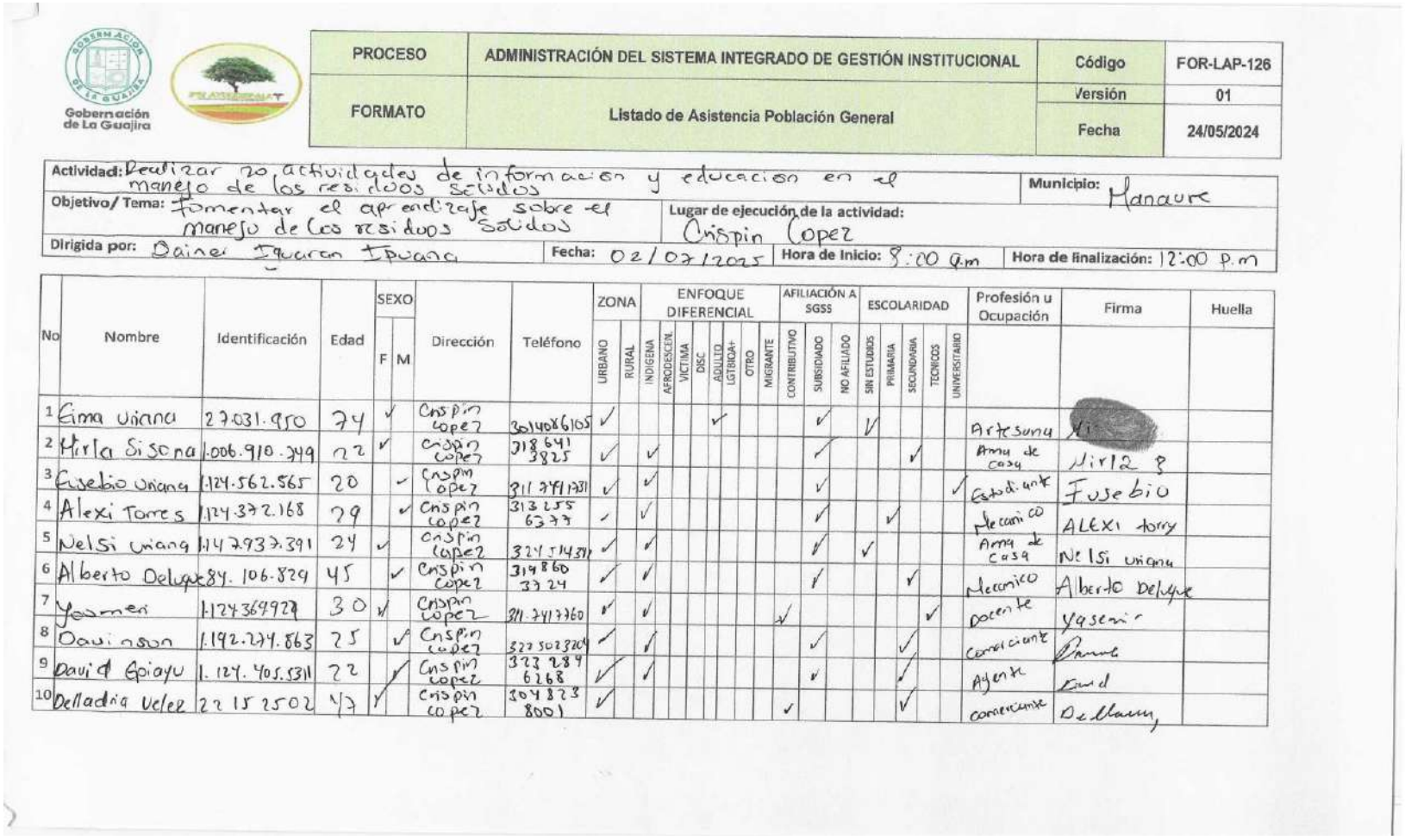
NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de charlas educativas sobre residuos solidos



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — Municipio: Manaure

Objetivo/ Tema: fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — Lugar de ejecución de la actividad: Crispin Lopez

Dirigida por: Daiver Iguaran Epiayu — Fecha: 02/07/2025 — Hora de Inicio: 8:00 a.m — Hora de finalización: 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Eima Uriana	27.031.950	74	✓		Crispin Lopez	3014086105	✓						✓					✓		✓					Artesana	[redacted]	
2	Maria Sisona	1.006.910.349	22	✓		Crispin Lopez	318 641 3825	✓		✓									✓					✓		Ama de casa	Maria S	
3	Eusebio Uriana	1.124.562.565	20		✓	Crispin Lopez	311 791 1731	✓		✓									✓						✓	Estudiante	Eusebio	
4	Alexi Torres	1.124.372.168	29		✓	Crispin Lopez	313 255 6377	✓		✓									✓			✓				Mecanico	ALEXI torry	
5	Nelsi Uriana	1.147.937.391	24	✓		Crispin Lopez	324 514 391	✓		✓									✓		✓					Ama de Casa	Nelsi Uriana	
6	Alberto Deluque	84.106.829	45		✓	Crispin Lopez	314 860 3724	✓		✓									✓					✓		Mecanico	Alberto Deluque	
7	Yasmeri	1.124.369.929	30	✓		Crispin Lopez	311 741 7760	✓		✓								✓							✓	docente	Yasmeri	
8	Davinson	1.192.774.863	25		✓	Crispin Lopez	323 502 3249	✓		✓									✓					✓		comerciante	[illegible]	
9	David Epiayu	1.124.405.531	22		✓	Crispin Lopez	323 284 6268	✓		✓									✓					✓		Agente	David	
10	Delladira Velez	22 15 2502	1/7	✓		Crispin Lopez	304 823 8001	✓										✓						✓		comerciante	Delladira	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de aprendizaje y educación en el manejo de los residuos solidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Crispin Coper

Dirigida por: Dainer Iguaran Ipuana. **Fecha:** 02/07/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 12:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Yesenia pushaina	1.124.369.870	36	✓		crispin coper	300437 0081	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Yesenia pushaina	
2	Luz pushaina	1.124.364.420	30	✓		crispin coper	310966 0419	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Luz pushaina	
3	Seida	1124364422	32	✓		Crispin Coper	314125 9104	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Seida p.	
4	Juancho	17859412	50		✓	crispin coper	320936 2539	✓		✓									✓			✓				comerciante	Juancho I.	
5	Bernardo	1773217	49		✓	crispin coper	321328 4535	✓		✓							✓		✓			✓				comerciante	Bernardo	
6	Dolores	40788307	55	✓		crispin coper	301046 4704	✓		✓									✓		✓					Ama de casa		
7	Emino	15237601	40		✓	Crispin Coper	321383 0273	✓		✓							✓		✓		✓					comerciante		
8	Juvencal	84.044.427	44		✓	crispin coper	316142 5270	✓		✓									✓		✓					Chofer	Juvencal p.	
9	Ramon	1124581906	38		✓	crispin coper	318016 0107	✓		✓									✓		✓					Chofer	Ramon p.	
10	Marta	50182036	40	✓		crispin coper	318 796 4981	✓		✓									✓		✓					Comerciante	Marta Cepeda	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de aprendizaje y educación en el manejo de los residuos sólidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos sólidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Crispin Coper

Dirigida por: Daines Iguaran Epiayu- **Fecha:** 02/07/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 am **Hora de Finalización:** 12:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Brigida Uriana	40.888 79	60	✓		Crispin Lopez	3134153411	✓	✓										✓		✓					Ama de casa	Brigida	
2	Yina Uriana	1192729644	23	✓		crispin coper	3234153411	✓	✓										✓				✓			Ama de casa	Yina Uriana	
3	Maria Uriana	1124365518	26	✓		crispin coper	3242818346	✓	✓										✓				✓			Ama de casa	Maria Uriana	
4	Marbelis Pushaina	1010153514	28	✓		crispin coper	3220075741	✓	✓										✓				✓			Ama de casa	Marbelis	
5	Aleira Carmelo	56.069922	50	✓		crispin coper	3129227336	✓	✓										✓						✓	profesor	Aleira Carmelo	
6	Eneida Gonzalez	21 03180	22	✓		crispin coper	3002279416	✓	✓									✓					✓			educador	Eneida	
7	Jose David	1124361096	23		✓	Crispin coper	3022244866	✓	✓										✓				✓			Estudiante	Jose David	
8	Martin Pushaina	5185281	50		✓	Crispin Coper	3103025 11	✓	✓										✓				✓			comerciante	Martin	
9	Alexi Deluque	1781818341	55		✓	crispin coper	3107022540	✓	✓									✓	✗						✓	empleado	Alexi Deluque	
10	Maria Delfa Epiayu	40984870	42	✓		Crispin coper	3148223297	✓	✓										✓				✓			Ama de casa	Maria	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 2 actividad es de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Riohacha

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Crispin Lopez

Dirigida por: Dariner Iguaran Pushaina — **Fecha:** 02/07/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 a.m — **Hora de Finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Elita Epieyuu	SC 1.103.834	48	✓		Crispin Lopez	3135402701	✓		✓									✓			✓				Ama de casa		
2	Rafael Apshana	1124365527	38		✓	Crispin Lopez	3216794899	✓		✓									✓						✓	Trabajo Social	Rafael	
3	Lli Apshana	SC 1.108.689	44	✓		Crispin Lopez	314 643 4680	✓		✓									✓						✓	SST		
4	Emerenciana Epieyuu	40.953.160	41	✓		Crispin Lopez	3105786232	✓		✓									✓		✓					Ama de casa		
5	Emerenciana Epieyuu	40846740	55	✓		Crispin Lopez	315 261 4340	✓		✓									✓		✓					Ama de Casa	emerenciana	
6	Nintacpiey	1192.768.694	30	✓		Crispin Lopez	3115161522	✓		✓									✓				✓			Ama de Casa	Nintacpiey	
7	Ampa Epieyuu	40.841.237	53	✓		Crispin Lopez	318 393 8937	✓		✓									✓		✓					Ama de Casa	Ampa Epieyuu	
8	Nicol Martinez	1192.790.764	30	✓		Crispin Lopez	305066 6896	✓		✓									✓				✓			Ama de Casa	Nicol Martinez	
9	Maritza Uriana	1243721211	28	✓		Crispin Lopez	301383 6965	✓		✓									✓		✓					Ama de Casa		
10	Rosa Uriana	SC 1.104.357	40	✓		Crispin Lopez	314 341 5855	✓		✓									✓				✓			Ama de Casa	Rosa Uriana	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de aprendizaje en el manejo de los residuos solidos **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Crispin Lopez

Dirigida por: Dainer Iguaran Ipuana. **Fecha:** 02/07/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 12:00 p.m.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Herminia Epieyu	1.147.939.100	35	✓		Crispin Coper	316823 4702	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Herminia Epieyu	
2	Arminta Guariyu	40.857.591	42	✓		Crispin Coper	311659 8386	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Arminta Guariyu	
3	Jor Ipuana	17.886312	58		✓	Crispin Coper	31047258	✓		✓									✓			✓				Mecanico	Jor Ipuana	
4	Candelaria Uriana	40.840.940	50	✓		Crispin Coper	3004724058	✓		✓									✓			✓				comerciante	Candelaria Uriana	
5	Eolalia Gonzalez	56.106.860	52	✓		Crispin Coper	322470 9758	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Eolalia Gonzalez	
6	Alberto Uriana	1.142.905.632	36		✓	Crispin Coper	312257 7291	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	alberto Uriana	
7	wilber Uriana	1.124.413.432	30		✓	Crispin Coper	3004283030	✓		✓									✓			✓				comerciante	Wilber Uriana	
8	Dayana Perez	1.124.436.2580	32	✓		Crispin Coper	312 061 6278	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Dayana P.	
9	Lilia Cotes	1.124.365.584	35	✓		Crispin Coper	304699 3238	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Lilia Cotes	
10	Mireya Josefa Epieyu	40.840.883	50	✓		Crispin Coper	323783 4652	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Josefa C.	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de aprendizaje y educación en el manejo de los residuos sólidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos sólidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Crispin Lopez

Dirigida por: Dainer Iguaran Epiayu. **Fecha:** 02/07/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de Finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Sandra Uriana	1124372952	36	✓		Crispin Lopez	322947 5656	✓		✓									✓				✓			Ama de casa		
2	Henry Uriana	24406643	38		✓	Crispin Lopez	312 615 2007	✓		✓									✓				✓			Chofer	Henry	
3	Cristobal Epiel	7 856951	56		✓	Crispin Lopez	323919 9152	✓		✓									✓				✓			varios		
4	Mercedes Uriana	1147 938082	27	✓		Crispin Lopez	312945 9074	✓		✓									✓			✓				Ama de casa	Mercedes	
5	Heiman Epiayu	1124407832	30		✓	Crispin Lopez	311 404 4340	✓		✓									✓				✓				Heiman	
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencias fotográficas de jornada pedagógica de separación y recolección de residuos solidos
Lugar: barrio crispin lopez
Fecha: 02/07/2025

ACTIVIDAD N° 13: 03 DE JULIO 2025

DIA:3 de julio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Comunidad Lacantamana

Dialogo informativo y de sensibilización.

Establecer diálogos con personas del barrio o comunidad sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje en la comunidad Lacantamana.

Esta comunidad nos recibe de la mejor manera mostrando empatía por el tema a tratar y que es de mucha importancia ya que en esa zona no existe ruta para que el carro recolector de residuos pase por esa zona, ellos manejan una mala disposición de los residuos, como lo es la quema de estos, mediante la charla se le demuestra la reducción de los residuos que se deben de botar que en este caso son los no aprovechables y así mitigar un poco el impacto generado.

.

Acta de charlas educativas sobre residuos sólidos.



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 21 Fecha: 03-07-2025

Departamento: La Guajira. Municipio: Manaure.
Lugar: Comunidad - Lacantamana. Hora de Inicio: 08:00 am Hora de Finalización: 12:00 pm.
Actividad: Realizar 10 actividades de información y educación en el manejo de Residuos solidos
Objetivo: Fortalecer el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidas a las familias y comunidades.
Responsable(s): Daimer Epieyan

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] Capacitación Acompañamiento y Cooperación Técnica Asesoría
2. Reunión [2]
3. Otro. ¿Cual? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SOLIDOS

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO.
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS.
4. ACTIVIDAD LUDICA.
5. CIERRE.

Desarrollo

Hoy nos encontramos en la comunidad wayuu lacantamana siendo las 08:00 am, del dia 03-07-2025 para brindales una charlas educativas sobre la recolección y separación de residuos solidos en la fuente.
En cumplimiento de las acciones del plan de intervenciones colectivas (PIC) con el objetivo de fortalecer la conciencia Ambiental en las comunidades indigenas del municipio de manaure.
La Actividad tuvo como proposito orientar a los miembros de la comunidad en el Manejo

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

FOR-AAT-125 - Versión 01: Mayo 24 2024 Página 1 de 3

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

adecuado de los residuos solidos desde sus hogares, promoviendo practicas y clasificación, restilizacion y poposicion responsable.
Durante la jornada se realizan las siguientes actividades.
Bienvenida y saludo tradicional a la comunidad.
charlas educativa sobre tipos de residuos: organicos, reciclables y no reciclables. Exemplificacion Practicas con materiales recolectados previamente.
Actividad participativa con niños, jovenes y adultos.
entrega de material informativo en lengua wayuunaiki y español. Se retroalimenta con la ayuda del auxiliar para despejar cualquier duda.
Se conto con la participación activa de miembros de la comunidad, madres de familias, jovenes y el lider tradicional. Tambien estuvieron presente profesionales del equipo de salud publica y Promotores ambientales del (PIC) municipal.
La comunidad expreso interes en continuar fortaleciendo sus conocimientos sobre temas ambientales.
se recomendo programar jornadas de seguimiento y acompañamiento practico.
se evidencia la necesidad de gestionar puntos ecologicos adaptados al contexto rural.
Cerramos esta jornada agradeciendo a todos por la atencion prestada siendo las 11:30:am

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de charla educativas sobre residuos sólidos,

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de aprendizaje y educación en el manejo de residuos sólidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos sólidos **Lugar de ejecución de la actividad:** Cacantamana

Dirigida por: Duiner Iguaran Iguana. **Fecha:** 7/03/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 a.m **Hora de finalización:** 12:00 p.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Maria Epiayu	1124362403	21	X		Cacantamana	3051483		X	X									X				X					
2	Rita Epiayu	56103884	42	X		Cacantamana	314 848 9387		X	X									X			X					Ama de casa	Rita
3	Vanesa Jusayu	1140362588	38	X		Cacantamana	322892 0948		X	X									X			X					Ama de casa	Vanesa
4	Chapis Epiayu	1143 625 73	39		X	Cacantamana	301104 6252		X	X									X			X					varios	chapis
5	Gabriel Epiayu	1192 782557	20		X	Cacantamana	321 107 7926		X	X									X			X					Dinamizador	Gabriel
6	Wilder Epiayu	1192742754	29		X	Cacantamana	304 359 9354		X	X									X			X					Agente	Wilder
7	Kariana Epiayu	1124365125	32	X		Cacantamana	318 215 1481		X	X									X			X					Ama de casa	Kariana
8	Yoladis Uriana	1124358170	21	X		Cacantamana	322552 0303		X	X									X			X					Estudiante	Yoladis
9	Elias Epiayu	1124370019	19		X	Cacantamana	304 204 1985		X	X									X			X					Estudiante	Elias.
10	Ada Epiayu	1124401246	23	X		Cacantamana	314 436 9530		X	X									X			X					Comerciante	Ada

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de residuos solidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Cacantamana.

Dirigida por: Dainer Iguaran Iguana. **Fecha:** 7/03/2025 **Hora de Inicio:** 8:00 am **Hora de Finalización:** 12:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Francisco Epiayu	1192734888	25		X	Cacantamana	310533 0836		X	X									X			X				Agente	Francisco.	
2	Mayerlis	1124378774	18	X		Cacantamana	311 314 87 61		X	X									X			X				Estudiante	Mayerlis	
3	Maria Lucia	1124376071	19	X		Cacantamana	312 837 6555		X	X									X			X				Estudiante	maria	
4	Raul Ipuana	1124362350	21		X	Cacantamana	316450 2437		X	X									X			X				Agente	Raul	
5	Leidis	1192809909	36	X		Cacantamana	322 226 1954		X	X									X			X				Ama de casa	Leidis	
6	Yoleida.	40.841.015	50	X		Cacantamana	301 813 3068		X	X									X			X				Ama de casa		
7	Zadis	40.841.046	48	X		Cacantamana	315 901 9037		X	X									X			X				Artesana	Hector	
8	Hector	1192.713836	30		X	Cacantamana	322167 7407		X	X									X			X				Peluquero		
9	Juana	40.857.403	39	X		Cacantamana	315 849 8547		X	X									X			X				Artesana		
10	Jesus Ramos	1124.407.057	33		X	Cacantamana	311 728 99 11		X	X									X			X				Comerciante	Jesus	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencias fotográficas de charla pedagógica sobre separación y recolección de residuos
Lugar: comunidad Lacantamana
Fecha:07/03/2025

ACTIVIDAD N° 14: 03 DE JULIO 2025.

DIA:3 de julio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Comunidad Arroyo Limón

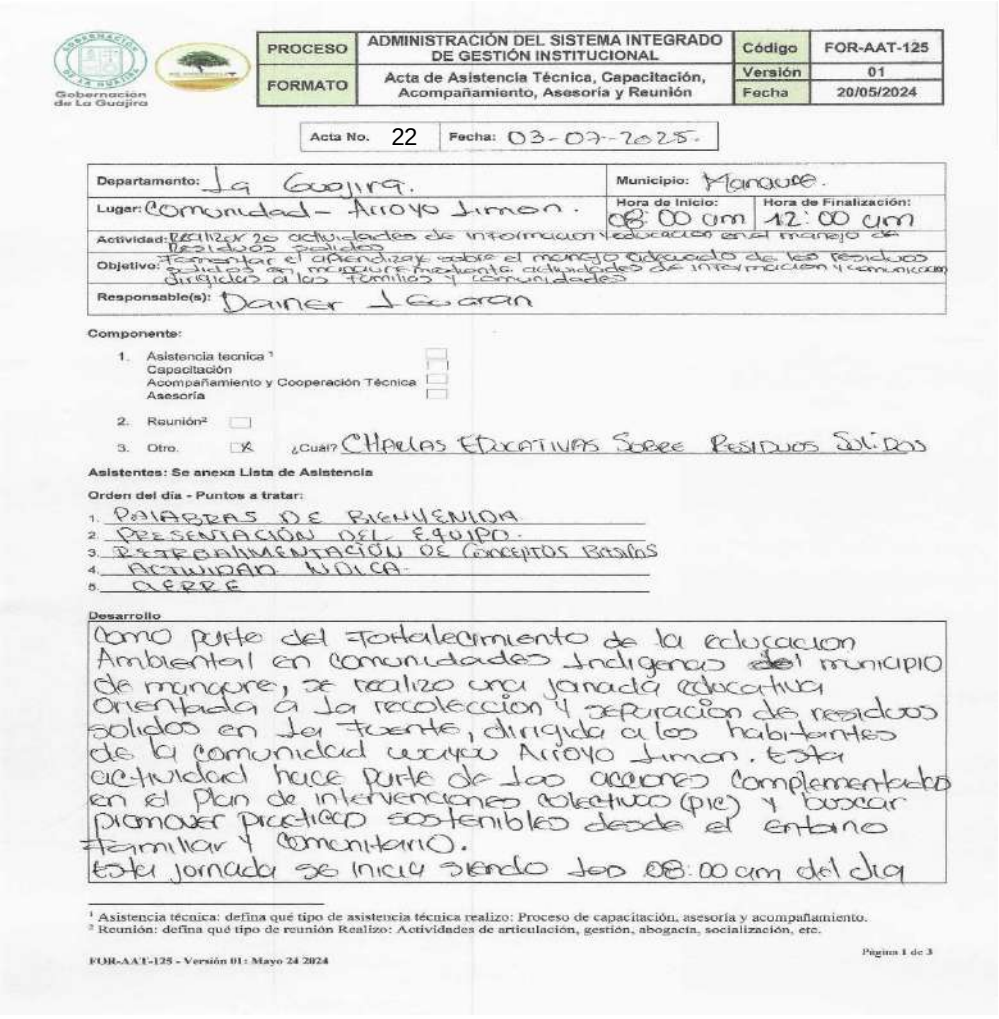
Dialogo informativo y de sensibilización:

Establecer diálogos con personas del barrio o comunidad sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje en la comunidad arroyo limón.

Esta comunidad nos recibe de la mejor manera mostrando empatía por el tema a tratar y que es de mucha importancia ya que en esa zona no existe ruta para que el carro recolector de residuos pase por esa zona, ellos manejan una mala disposición de los residuos, como lo es la quema de estos, mediante la charla se le demuestra la reducción de los residuos que se deben de botar que en este caso son los no aprovechables y así mitigar un poco el impacto generado.

.

Actas de charlas educativas sobre manejo de residuos sólidos.



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 22 Fecha: 03-07-2025.

Departamento: La Guajira. Municipio: Manaure.
Lugar: Comunidad - Arroyo limon. Hora de Inicio: 08:00 am Hora de Finalización: 12:00 am
Actividad: Realizar 20 actividades de informacion y educacion en el manejo de residuos solidos
Objetivo: Aprender el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de intervencion y comunicacion dirigidos a las familias y comunidades
Responsable(s): Daimer Jacaran

Componente:
1. Asistencia tecnica [1] Capacitación Acompañamiento y Cooperación Técnica Asesoría
2. Reunión[2]
3. Otro. X ¿Cuál? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SOLIDOS

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del dia - Puntos a tratar:
1. PALABRAS DE BIENVENIDA
2. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO.
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS
4. ACTIVIDAD LUDICA.
5. CIERRE

Desarrollo

como parte del fortalecimiento de la educacion Ambiental en comunidades indigenas del municipio de manaure, se realizo una jornada educativa Orientada a la recolección y separacion de residuos solidos en la fuente, dirigida a los habitantes de la comunidad wayuu Arroyo limon. esta actividad hace parte de las acciones complementadas en el plan de intervenciones colectivo (pic) y buscar promover practicas sostenibles desde el entorno familiar y comunitario.
esta jornada se inicio siendo las 08:00 am del dia

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

FOR-AAT-125 - Versión 01: Mayo 24 2024 Página 1 de 3

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

03-07-25 durante la jornada se desarrollaron las siguientes actividades. socializacion sobre el impacto de los residuos solidos en el ambiente y la salud.
EXplicacion y clasificacion de residuos organicos, inorganicos, reciclables y peligrosos.
Demostraciones practicas sobre como separar los residuos en el hogar.
Actividades ludica-educativas dirigidas a niños y jovenes. Entrega de juego didactico.
La jornada contó con la asistencia de integrantes de la comunidad, incluyendo mujeres, ninos, jovenes y lider comunitario y tambien participaron profesionales del equipo de salud municipal y promotores del (PIC).
La comunidad manifiesta gran interes en continuar en estas actividades y fortalecer su conocimiento ambiental.
Se identifico la necesidad de establecer un punto de acopio comunitario para residuos aprovechables.
Se recomendo programar jornadas complementarias para reforzar los aprendizajes adquiridos.
Se da por Finalizada la jornada siendo las 12:00 Pm

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de charlas educativas sobre recolección de residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Arroyo Limon

Dirigida por: Daniel Figueroa Epiayu — **Fecha:** 07/03/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 am — **Hora de Finalización:** 12:00 pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO MAYOR	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Rafael Gurrieo	15.672.140	56		✓	Arroyo limon	320789 0123		✓			✓							✓				✓			Comerciante		
2	Diana Fonte	1.124.374.022	18	✓		Arroyo limon	3147624840		✓			✓							✓				✓			Estudiante		
3	Vicente Pushaina	1.124.404.228	32		✓	Arroyo limon	314574 4255		✓	✓									✓			✓				Comerciante	Vicente	
4	Deisy Uriana	1.124.365.319	25	✓		Arroyo limon	318234 5678		✓	✓									✓			✓				Ama de casa	Deisy Uriana	
5	Clara Uriana	1124370.166	37	✓		Arroyo limon	320743 8002		✓	✓									✓					✓		Comerciante	[redacted]	
6	Nater Pushaina	84.106.329	46		✓	Arroyo limon	315371 6143		✓	✓									✓					✓		Motetarista	Nater	
7	Carmen Pushaina	40.965098	46	✓		Arroyo Limon	3113720649		✓	✓									✓		✓					Ama de Casa	Carmen	
8	Maria Pushaina	1.192.784.92	27	✓		Arroyo limon	3139012345		✓	✓									✓					✓		Ama de Casa	[redacted]	
9	Margarita Pushaina	40.837.986	60	✓		Arroyo limon	3178789 01		✓	✓									✓		✓					Ama de Casa	Margarita	
10	Yomeira Pushaina	1.192.743.506	36	✓		Arroyo limon	314763 02		✓	✓									✓				✓			Ama de Casa	[redacted]	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Arroyo Limon

Dirigida por: Danner Iguaran Ruiz — **Fecha:** 07/03/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 am — **Hora de Finalización:** 12:00 P.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Magdaniel Pareja	1178831100	36	V		Arroyo limon	304630 1863		V	V								V							V	Docente	Yeremis Epy	
2	Edinson Meza	17.946.622	42		V	Arroyo limon	323296 4466		V	V									V				V			Conductor	Edinson Me	
3	Kaysha Meza	1124.404.549	15	V		Arroyo limon	312634 8961		V	V									V				V			Estudiante	[illegible]	
4	Kennel Pacheco	1.124.409.570	30	V		Arroyo limon	311421 2149		V	V								V							V	Ing. civil	Kennel Pacheco	
5	Layle Gomez	1.124.380.427	18	V		Arroyo limon	311740 1950		V	V									V						V	Estudiante	Layle Gomez	
6	Flor Epieyu	27.031.498	81	V		Arroyo limon	322098 5654		V	V									V		V					Ama de casa		
7	Aminta Meza	40.953.858	49		V	Arroyo limon	301406 7682		V	V								V							V	Docente	Aminta	
8	Lemnys Gomez	284.110.026	50		V	Arroyo limon	314654 3210		V	V									V					V		Conductor	Lemnys	
9	Ines Uriana	40.849.686	50	V		Arroyo limon	316876 5432		V	V									V			V				Ama de casa	Ines U.	
10	Luz Epieyu	1134.174.695	55	V		Arroyo limon	310989 6390		V	V									V			V				Ama de casa		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Arroyo limon

Dirigida por: Daner Iguaran Ipuana — **Fecha:** 07/03/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00am — **Hora de Finalización:** 12:00Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO MAYOR	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Alonso Perez	1.007.153.992	36		✓	Arroyo limon	3225306614		✓	✓								✓					✓			Of. Varios	Alonzo P.	
2	Eliecer Oswaldo	1.010.159.248	25	✓		Arroyo limon	3128242432		✓	✓									✓							conductor		
3	Eliecer Alexander	1.066.910.900	25		✓	Arroyo limon	3214599812		✓	✓									✓							Oficios Varios	Alexander	
4	Doris Anchila	56.103.655	45	✓		Arroyo limon	3233194949		✓	✓									✓							Ama de casa		
5	Raul Rivas	1.118.800.776	23		✓	Arroyo limon	3127703677		✓	✓									✓							Diminizador		
6	Manjares Alexander	1.192813085	25		✓	Arroyo limon	3148934251		✓			✓							✓							Independiente	Alexander	
7	Brady Perez	1.106.2609	53		✓	Arroyo limon	3149496664		✓			✓			✓				✓			✓				Independiente		
8	Yohana Pushaina	1127431491	30	✓		Arroyo limon	3114317636		✓										✓			✓				Ama de casa	Yojana	
9	Hector Magdaniel	1.002.910.419	22		✓	Arroyo limon	3018235457		✓										✓				✓			Estudiante	HECTOR	
10	Gleisen Magdaniel	1.192.809.902	24		✓	Arroyo limon	3155856188		✓										✓				✓			Estudiante		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar al aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Arroyo limon

Dirigida por: Daniel Iguaran Epieyu — **Fecha:** 07/03/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00am — **Hora de Finalización:** 12:00pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Yolima Uriana	56.100.262	55	V		Arroyo limon	3116044867		V	V									V			V				Ama de casa	Yolima	
2	Cother Uriana	1.124.369.684	35		V	Arroyo limon	304234 5678		V	V									V			V				Cocinero	cother	
3	Joider Mendoza	17.959.119	49		V	Arroyo limon	3005678 401		V	V									V			V				Comerciante	joider	
4	Yuchs Epieyu	39.068.414	47	V		Arroyo limon	323654 3210		V								V		V				V			Ama de Casa	Yudis	
5	Zuly Iguaran	1006910199	25	V		Arroyo limon	3018765432		V	V									V			V				Ama de casa		
6	Jose Pushaina	51.64888	49		V	Arroyo limon	322345 432		V	V									V			V				Conductor		
7	Leticia Uriana	27.031709	55	V		Arroyo limon	300234 4552		V	V									V			V				Artesana	Leticia	
8	Cristina Maria Cotes	40.839.054	40	V		Arroyo limon	322901 7654		V	V									V			V				Ama de casa		
9	Josefina Uriana	40.839054	48	V		Arroyo limon	311456 6543		V	V									V			V				Artesana	Josefina	
10	Ramo Uriana	1124417663	28	V		Arroyo limon	3059623		V	V									V			V				conductor		

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Arroyo limon

Dirigida por: Daniel Jaramillo Jaramillo — **Fecha:** 07/03/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 a.m — **Hora de Finalización:** 12:00 Pm

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Eliecer Francisco	17.857.092	58	✓		Arroyo limon	312808 692		✓	✓									✓			✓				Comerciante	Francisco	
2	Eliecer Mamira	40.841.941	69	✓		Arroyo limon	352 989 3		✓	✓									✓			✓				Ama de casa	Mamira	
3	Raquel Mag	1.124.352.63	36	✓		Arroyo limon	309332 9015		✓	✓								✓					✓			Docente	Raquel	
4	Sandra Magdo	1.006910.599	21	✓		Arroyo limon	304583 4458		✓	✓									✓				✓		✓	universidad	[redacted]	
5	Gema Pushaina	40.858.332	58	✓		Arroyo limon	303458 7890		✓	✓									✓		✓					Ama de casa	GEMA	
6	Jhon Leidys Iguaran	1.124.406.353	31	✓		Arroyo limon	302351 9300		✓	✓									✓				✓			Ama de casa	[redacted]	
7	Javier Magdal	1.124.363.06	34		✓	Arroyo limon	300835 2935		✓	✓								✓						✓		Docente	[redacted]	
8																												
9																												
10																												

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencia fotográfica de charla pedagógica de recolección y separación de residuos sólidos
Lugar: comunidad arroyo limón
Fecha: 03/07/2025

ACTIVIDAD N°15: 04 DE JULIO DEL 2025

DIA: 4 de julio del 2025
HORA: 6.00 am
LUGAR: Barrio Jietka Wayuu

El día 4 de julio nos dirigimos al barrio Jietka Wayuu en articulación del equipo ASOPEGUA para Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de sus calles, para generar entornos limpios y saludables a través de una PESATON. Este barrio es uno de los más grandes del municipio, pero también maneja una baja receptividad por temas ambientales, es por tal motivo que decidimos hacer una pesaton de residuos sólidos con el fin de que se recogerá la mayor cantidad de residuos sólidos posibles y así mitigar los impactos a botaderos ilegales presentes en la zona.

Acta de jornada de recolección de residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No.	Fecha:
23	04-07-2025

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure	
Lugar: Barrio - Jietka Wayuu	Hora de Inicio: 06:00 am	Hora de Finalización: 11:00 PM
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos.		
Objetivo: fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidas a familias y comunidades.		
Responsable(s): Daner Iguaran.		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. INDUCCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
3. DISTRIBUCIÓN DE LA ZONA DE TRABAJO
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCIÓN.
5. REUNIÓN DE CIERRE.

Desarrollo

Hoy 04-07-2025 siendo las 6:00 am se Realiza una jornada de Recolección de Residuos solidos denominada "Pesaton" y consiste en que todos los miembros del barrio Jietka Wayuu se animan a llevar sus Residuos solidos al punto de acopio instalado en el centro del barrio, Pesan sus Residuos y se inscriben para una premiación a los 3 primeros Puestos que consigan el mayor peso posible. La jornada inicia dandole las gracias a Dios. La presidenta del barrio la señora

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Paula Gutierrez da la apertura de la actividad visitando a casa a casa, avisando del inicio de la jornada.
La Actividad fue exitosa ya que se conto con un # de participantes muy importante presente los cuales hicieron muy competitiva la jornada.
La competencia fue ganada por una niña de 15 años llamada "Maria" quien en compañia de su madre llevo al punto de acopio un total de 183 kg. de Residuos solidos, el segundo lugar fue para el señor Dario Barros quien recolecto 152 kg de Residuos y el 3 lugar el señor Juan Velasquez con 90 kg en la jornada se Recolecto un aproximado entre los 600 y 700 kg de Residuos los cuales fueron depositado en el carro Recolector quien se encargo de darle disposicion Final.
Esta jornada conto con la Asociacion de profesionales de la Guajira ASOPAEGA quien junto A los Referentes Ambientales del PIC Departamental - Manaure.
Entregan la premiacion a los 3 primeros puestos y se le da por Finalizada la jornada siendo las 11:00 pm

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Jornada de recoleccion de residuos solidos

Lugar: Barrio jietka

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
		Versión	01
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación sobre el manejo de los residuos solidos. **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Jietka Wayuu

Dirigida por: Deiner Iguaran Epiana. **Fecha:** 04-07-2025 **Hora de Inicio:** 06:00 a.m **Hora de Finalización:** 11:00 a.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Lucia Gonzalez	40.952497	43	X		Jietka	3024733330	X		X				X				X						X		Comerciante	Lucia Gonzalez	
2	Damilex Jimenez	61824 12	30	X		Jietka	3109885213	X		X									X							Comerciante	Damilex	
3	Maria Uriana	56103628	40	X		Jietka	3214510936	X		X									X							Docente	Maria Uriana	
4	Maritza Crevel	40838182	32	X		Jietka	3044413841	X		X									X							Docente	Maritza Crevel	
5	Mauricio Aguirre	1022123230	25		X	Jietka	3233691683	X		X									X							Albañil	Mauricio Aguirre	
6	Luis Uriana	1281867	30		X	Jietka	3216780810	X		X									X							Albañil	Luis Uriana	
7	Edgar ortiz	5.152.696	66		X	Jietka	3154623794	X		X				X				X						X		Tecnico Agropecuario	Edgar Ortiz	
8	David Gonzalez	84107.888	43		X	Jietka	no tiene	X		X									X			X				Comerciante	David Gonzalez	
9	Sair Uriana	7855379	63		X	Jietka	3004315761	X			X								X		X					Comerciante	Sair Uriana	
10	Mariana TOD	45419744	67	X		Jietka	No tiene	X		X									X				X			Artesana	MORAMAT	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencia fotográfica de jornada de pesaton
Lugar: barrio Jietka
Fecha: 04/07/2025

ACTIVIDAD N° 16: 07 DE JULIO DEL 2025

DIA:7 de julio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Comunidad de Warrarakashi

Dialogo informativo y de sensibilización:
Establecer diálogos con personas de barrios y comunidades sobre educación ambiental para informar a la población sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos y las prácticas de reciclaje en la comunidad Warrarakashi.
Esta comunidad nos recibe de la mejor manera mostrando empatía por el tema a tratar y que es de mucha importancia ya que en esa zona no existe ruta para que el carro recolector de residuos pase por esa zona, ellos manejan una mala disposición de los residuos, como lo es la quema de estos, mediante la charla se le demuestra la reducción de los residuos que se deben de botar que en este caso son los no aprovechables y así mitigar un poco el impacto generado.

Acta sobre charlas educativas sobre recolección de residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 24	Fecha: 07-07-2025

Departamento: La Guajira.	Municipio: Manaure.	
Lugar: Comunidad - Warrarakashi.	Hora de Inicio: 08:00 am	Hora de Finalización: 12:00 am
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de Residuos solidos.		
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidas a las familias y comunidades		
Responsable(s): Dainer Guaran Apuna.		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE RESIDUOS SOLIDOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO.
3. RETROALIMENTACIÓN DE CONCEPTOS BASICOS.
4. ACTIVIDAD LUDICA.
5. CIERRE.

Desarrollo

Damos INICIO A esta jornada siendo las 08:00 am del dia 07-07-2025 en la comunidad wayuu Warrarakashi en el municipio de Manaure. en el marco de las estrategias de educacion ambiental del plan de intervenciones colectivas (PIC) del municipio, se lleva a cabo esta jornada pedagogica sobre el buen uso y aprovechamiento de los residuos solidos en la comunidad wayuu. tuvo como objetivo promover practicas responsables en el manejo de residuos fomentando la reutilizacion, el reciclaje y la reduccion de

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

de desechos desde el entorno comunitario y familiar.
Durante la actividad se desarrollan los siguientes contenidos y dinamicas.
Taller practico sobre como reutilizar materiales reciclables.
Actividades participativas enfocadas en el cuidado del entorno.
Reflexion colectiva sobre el impacto de los residuos en el territorio wayuu.
Distribucion de material pedagogico adaptado al contexto cultural.
se conto con la asistencia activa de mujeres, jovenes, niños y lideres tradicionales de la comunidad. La jornada fue facilitada por el equipo tecnico del (PIC), promotores de salud y actores comunitarios comprometidos con la gestion ambiental.
la comunidad mostro disposicion para aplicar los conocimientos adquiridos en sus rutinas diarias.
se recomendo realizar futuras jornadas practicas para consolidad las habilidades adquiridas.
se termina la jornada siendo. las 12:00 am.

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencias de charlas educativas sobre manejo de residuos sólidos.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividad es de información sobre el manejo en educación de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Cuarrala katshi

Dirigida por: Daimes Iguaran Ipuana — **Fecha:** 07/07/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 am — **Hora de Finalización:** 12:00 p.m.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Walter Uriana	1124374454	37		X	Cuarralatshi	311427 3070		X	X								X							X	Topografo	walter	
2	Elsa Uriana	1124401347	17	X		Cuarralatshi	320566 9190		X	X									X				X			Estudiante	Elsa	
3	Carlos Uriana	1147937881	37		X	Cuarralatshi	313533 8532		X	X									X				X			pescador	Carlos	
4	Dairo Rodriguez Virgilio	1124362306	43		X	Cuarralatshi	311415 2332		X	X								X					X			conductor	virgilio	
5	Ernestina Epieyu	1129140066	52	X		Cuarralatshi	311859 8283		X	X									X			X				Ama de casa	Ernestina	
6	Silvia Epieyu	2726667	77		X	Cuarralatshi	312669 5213		X	X									X					X		Ama de Casa		
7	Maria Uriana	1067 6603	87		X	Cuarralatshi	323567 1047		X	X									X					X		Ama de Casa	maria	
8	Hidalma Uriana	1124414433	16		X	Cuarralatshi	312 2200 18		X	X									X					X		Estudiante	Hidalma	
9	Rosemary Pindago	1124402034	16	X		Cuarralatshi	311 665 4890		X	X									X					X		Estudiante		
10	Jose Epieyu	26860039	18	X		Cuarralatshi	323 567 7047		X	X									X					X		conductor	Jose	

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

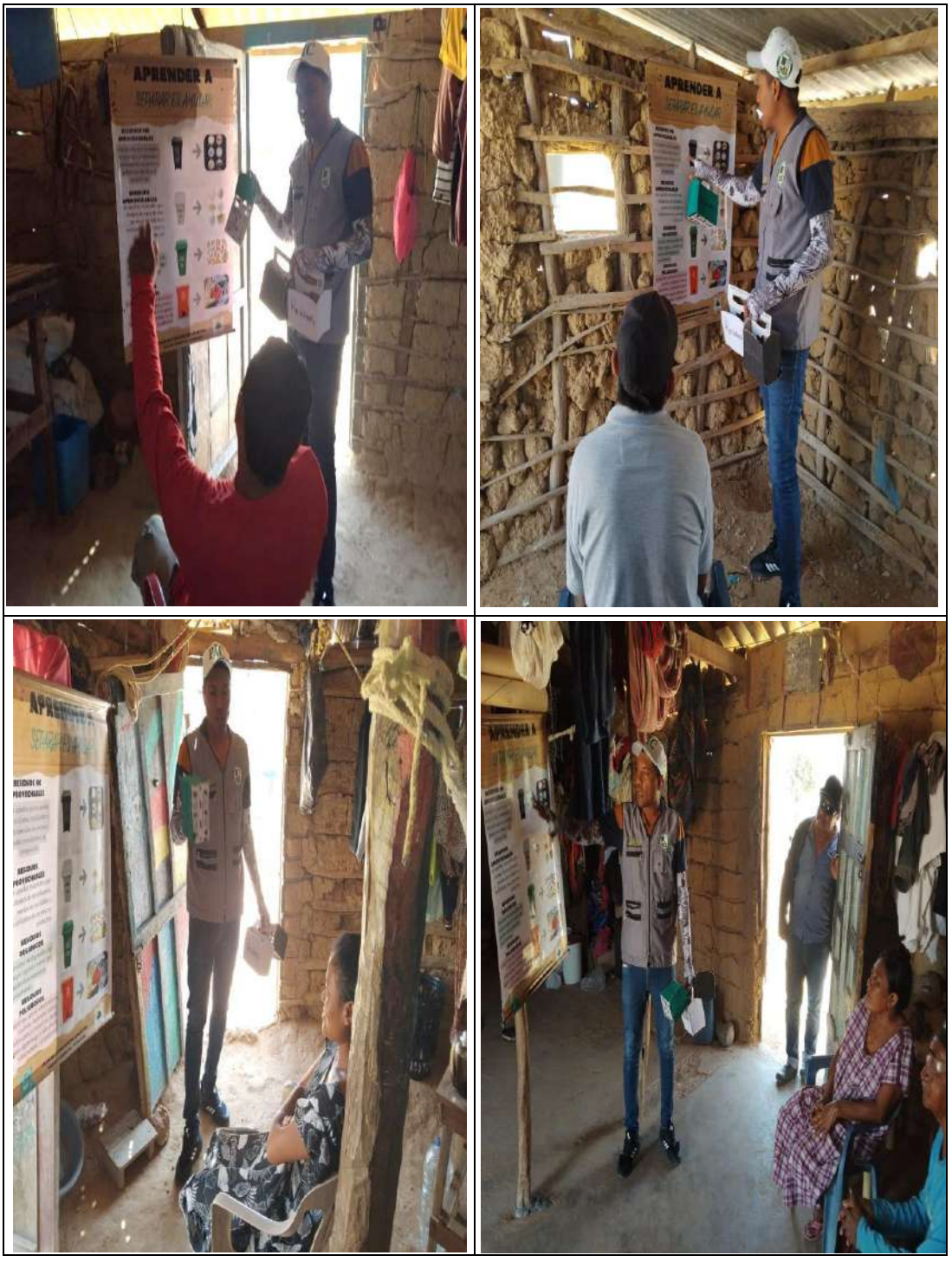
Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de residuos solidos. — **Lugar de ejecución de la actividad:** Cuaralatashi

Dirigida por: Daiver Figuerán Ipuana. — **Fecha:** 07/07/2025 — **Hora de Inicio:** 8:00 a.m — **Hora de Finalización:** 12:00 p.m.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL							AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Maryuris Iguarán	1124859466	23	X		Cuaralashi	311431 2403		X	X									X				X			Ama de casa	Maryu G.	
2	Elena Epieyu	56094005	67	X		Cuaralatashi	320063 3593		X	X									X			X				Ama de casa		
3	Maxoto Epieyu	84.109.283	43		X	Cuaralatashi	300 418 0671		X	X									X			X				Ama de casa		
4	Luis Epieyu	27.46980	95		X	Cuaralatashi	316 108 2848		X	X									X			X				Ama de casa		
5	Alenza Rosado	40.840.914	51	X		Cuaralatashi	315538 2937		X	X									X			X				Ama de casa		
6	Adelaida Epieyu	56.094.0110	54	X		Cuaralatashi	312285 2268		X	X									X			X				Ama de casa		
7	Celeydis Iguarán	1124359531	23	X		Cuaralatashi	321 494 0654		X	X									X			X				Ama de casa		
8	Lauretino Epieyu	1192786575	36	X		Cuaralatashi	312877 7001		X	X									X			X				conductor		
9	Marlon Epieyu	1124365244	20		X	Cuaralatashi	300 407 0343		X	X									X			X				Motoxista	Marlon	
10	Kendy Olivain	1.010.069.348	31	X		Cuaralatashi	321 821 3573		X	X									X			X				Ama de casa	Kendy Olivain	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Evidencia fotográfica de charlas pedagógica de recolección y separación de residuos sólidos.
Lugar: comunidad Wuarrarakatshi

ACTIVIDAD N°17: 10 DE JULIO DEL 2025

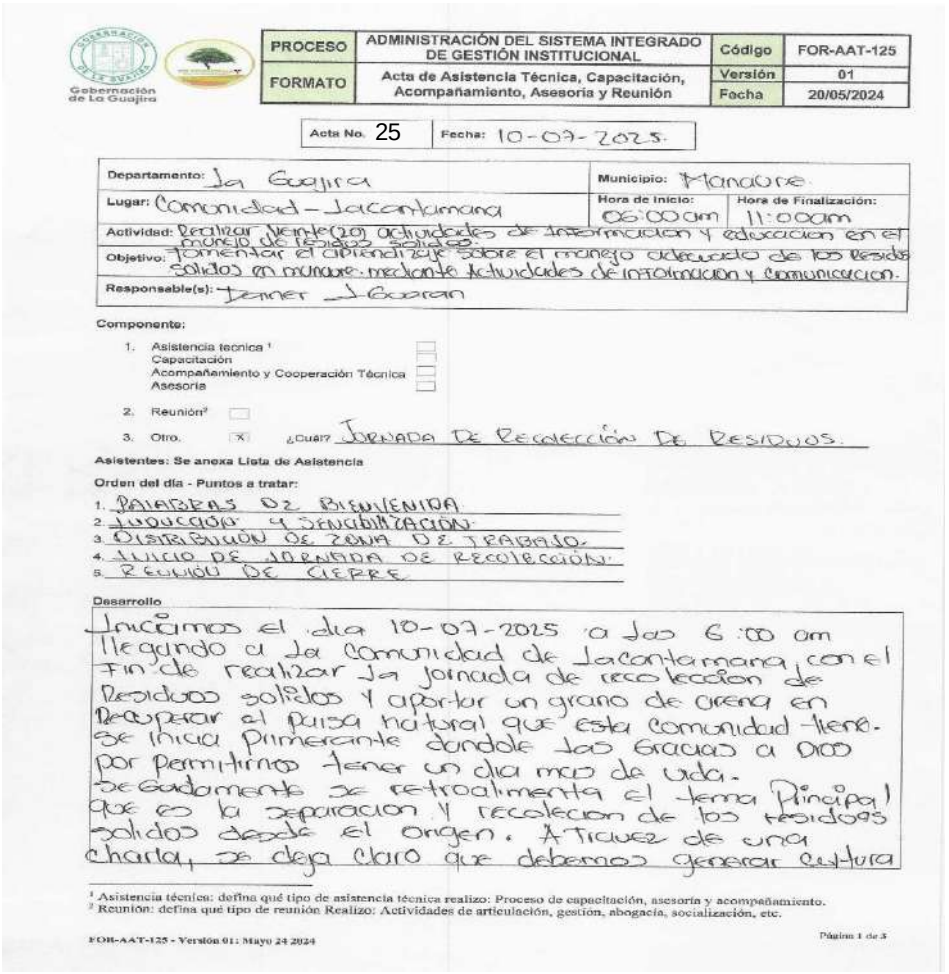
DIA:10 de julio del 2025
HORA: 6.00 am
LUGAR: Comunidad Lacantamana

Promover el sentido de pertenencia comunitario entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación entorno al embellecimiento y limpieza de sus calles, para generar entornos limpios y saludables.

Esta comunidad está en la periferia de la comunidad arroyo limón por tanto solicitan que se realice la jornada el mismo día y a la misma hora que en arroyo limón con el fin de que cada comunidad recolecte su foco de contaminación sin ningún altercado.

Se logra hablar con la autoridad de arroyo limón y está de acuerdo con la propuesta y se llegó a esta fecha para la realización de la jornada de aseo, teniendo una buena recepción por parte de los miembros quienes participan activamente de la jornada.

Acta de jornada de recolección de residuos solidos



PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 25 Fecha: 10-07-2025.

Departamento: La Guajira — Municipio: Manaure
Lugar: Comunidad – Lacantamana — Hora de Inicio: 06:00 am — Hora de Finalización: 11:00 am
Actividad: Realizar veinte(20) actividades de información y educación en el manejo de residuos solidos.
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los Residuos solidos en manaure. mediante actividades de información y comunicación.
Responsable(s): Jenner J. Gozran

Componente:
1. Asistencia tecnica [1] — Capacitación / Acompañamiento y Cooperación Técnica / Asesoría
2. Reunión[2]
3. Otro. [X] ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:
1. PALABRAS DE BIENVENIDA
2. LUDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN
3. DISTRIBUCIÓN DE ZONA DE TRABAJO.
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCIÓN.
5. REUNIÓN DE CIERRE

Desarrollo

Iniciamos el dia 10-07-2025 a las 6:00 am llegando a la Comunidad de Lacantamana, con el Fin de realizar la jornada de recolección de Residuos solidos y aportar un grano de arena en Recuperar el paisaje natural que esta Comunidad tiene. se inicia primeramente dandole las Gracias a Dios por permitirnos tener un dia mas de vida. Seguidamente se retroalimenta el tema Principal que es la separacion y recolecion de los residuos solidos desde el origen. A Traves de una charla, se deja claro que debemos generar cultura

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestion, abogacía, socialización, etc.

FOR-AAT-125 - Versión 01: Mayo 24 2024 — Página 1 de 3

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Ciudadana tanto en adultos como en los niños que son parte fundamental de este proceso y que a futuro se volveran guardianes de esta comunidad.
posteriormente se da inicio a la jornada de recoleccion de residuos, no sin antes dar un kit de protección compuesto por:
* Gorras
* Tapa Bocas
* Guantes
* Chalecos Reflectivos
* Rastillos
* Machetes
* Palas
Esta jornada contó con una participación de aproximadamente 25 personas, las cuales estan comprometidas con mejorar el entorno de la comunidad y disminuir los residuos generados en la comunidad.
La jornada transcurre sin ningun tipo de novedades Reciclando una gran cantidad de residuos por parte de la comunidad, lider, auxiliar Ambiental y Referente Ambiental del (PIC) departamental Manaure.
Finalmente se acopia todos los residuos en un punto donde llega el camion encargado de darle disposicion Final y procede a su recolección.
se le agradece a todos los miembros de la comunidad y en especial al lider Chanpy Pushana. quien fue un pilar fundamental a la hora de realizar esta jornada tan fructifera para nuestra comunidad.
se realiza el cierre, siendo las 11:00am.

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia a la jornada de recolección de residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Tacantamana

Dirigida por: Daiver Figueroa Epiayu. — **Fecha:** 10/7/2025 — **Hora de Inicio:** 6:00 a.m — **Hora de Finalización:** 11:00 p.m

Nº	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL: INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS: CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD: SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TÉCNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Dilia Mendoza	33278617	35	X		Tacantamana	312 500 7906		X	X									X		X					Ama de casa	Dilia	
2	Jimy Alarcon	84083672	44		X	Tacantamana	321236 1621		X	X									X		X					Comerciante		
3	Dylan Pino	1192900726	32		X	Tacantamana	301921 2641		X	X									X			X				oficios varios	Dylan	
4	Martha Mejia	84.032.478	50	X		Tacantamana	320074 9144		X	X									X			X				Comerciante	marta	
5	Lizandro Alarcon	84.030.949	47		X	Tacantamana	315093 8717		X	X									X			X				Comerciante		
6	Ruth Uriana	25351548	40	X		Tacantamana	305454 7460		X	X									X				X			Ama de casa	Ruth	
7	M. Leni Fernandez	1124409968	30	X		Tacantamana	322934 6676		X	X									X				X			ama de casa	Adriana	
8	Adriana Ortiz Fernandez	1007034104	25	X		Tacantamana	311 656 3184		X	X									X				X			Comerciante	Mileni	
9	Karen Fernandez	1124409423	31	X		Tacantamana	323 015 8224		X	X									X				X			Comerciante		
10	Ana Fernandez	4958813	43	X		Tacantamana	322473 0937		X	X									X				X			Comerciante	ana	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencia fotográfica de jornada de recolección de residuos sólidos
Lugar: comunidad Lacantamana
Fecha: 10/07/2025

ACTIVIDAD N° 18: 10 DE JULIO DEL 2025

DIA:10 de julio del 2025
HORA: 6.00 am
LUGAR: Comunidad arroyo Limón

Promover el sentido de pertenencia vecinal entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación entorno al embellecimiento y limpieza de sus calles, para generar entornos limpios y saludables en la comunidad arroyo limón. Esta comunidad colinda con la comunidad Lacantamana, la cual solicitan que se realice la jornada el mismo día y a la misma hora que en arroyo limón con el fin de que cada comunidad recolecte su foco de contaminación sin ningún altercado. la autoridad de arroyo limón y está de acuerdo con la propuesta y se llegó a esta fecha para la realización de la jornada de aseo, teniendo una buena recepción por parte de los miembros quienes participan activamente de la jornada.

Acta de jornada de recolección de residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No. 26	Fecha: 10-07-2025

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure.	
Lugar: Comunidad - Arroyo Limon	Hora de Inicio: 06:00:am	Hora de Finalización: 11:00 am
Actividad: Realizar 20 actividades de informacion y educacion en el manejo de Residuos solidos		
Objetivo: fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de informacion y comunicacion dirigidas a familias y comunidades.		
Responsable(s): Daimer Epiayu		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCION DE RESIDUOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. INDUCCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
3. DISTRIBUCIÓN DE ZONA DE TRABAJO.
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCION.
5. REUNION DE CIERRE.

Desarrollo

El 10-07-2025 se llevo a cabo una jornada de recoleccion de residuos solidos en la comunidad de Arroyo Limon, como parte de las acciones del plan de intervencion colectiva (PIC) departamental manaure. orientadas al fortalecimiento de practicas de cuidado ambientales en comunidades rurales del municipio de manaure.
la jornada inicia a las 06:00:am con una breve socializacion sobre la importancia de la adecuada disposicion de residuos solidos y el impacto de estos en la salud Publica y el medio Ambiente.

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

posteriormente se dio inicio a la recolección de residuos en el foco mas visible de la comunidad.
Se conto con la participacion de miembros de la comunidad, personal de la AAA de manaure (Asopasual Asociacion de profesionales Ambientales de la Guajira.
El referente ambiental del pic departamental-manaure Duiner Guaran y el auxiliar ambiental Josue Martinez, teniendo como resultado la recolecion efectiva en el sector priorizado.
Se entregan material de proteccion:
- Gorros
- tapabocas
- chalecos Reflectivos
- guantes

Y Materiales que faciliten la labor de recolección
- Rastrillos
- Machetes.

Se Crea un punto de acopio temporal para juntar todo el material recogido y se espera a que el carro de la basura pase por ello.
Se le sugiere a la comunidad seguir promoviendo jornadas similares y procesos Educativos en pro del medio Ambiente.
Se da por terminada la jornada siendo las 11:00 am.

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia de la jornada de recolección de residuos sólido.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educacion en el manejo de residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos solidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Arroyo Limón

Dirigida por: Daiver Iguaran Iguana. — **Fecha:** 10/07/2025 — **Hora de Inicio:** 6:00 a.m — **Hora de Finalización:** 11:00 a.m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL: INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS: CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD: SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Sandra Iguana	1124364885	24	X		Arroyo Limón	319 469 4117		X	X									X			X				Ama de casa	Sandra	
2	Desire Uriana	1118 885463	30	X		Arroyo Limón	318 615 1782		X	X									X			X				Ama de casa		
3	Nancy Uriana	85029484	44	X		Arroyo Limón	302 356 9685		X	X									X			X				Ama de casa	Nancy	
4	Kendry Mengual	1118825543	22	X		Arroyo Limón	302 017 2828		X	X									X			X				Ama de casa	Kendry	
5	Osnaider Uriana	1192800751	30		X	Arroyo Limón	317 893 6446		X	X									X			X				Motorizado		
6	Rosendo Uriana	17859414	44		X	Arroyo Limón	311 139 4919		X	X									X			X				Chofer		
7	Yoan Molino	84095790	49		X	Arroyo Limón	316 491 0759		X	X									X			X				Comerciant	Yoan	
8																												
9																												
10																												

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencias fotográficas de jornada de recolección de residuos sólidos Lugar:
arroyo limón
Fecha:10/07/2025

ACTIVIDAD N° 19: 13 DE JULIO DEL 2025

DIA:13 de julio del 2025
HORA: 8.00 am
LUGAR: Barrio Ichien

Promover el sentido de pertenencia comunitario entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación entorno al embellecimiento y limpieza de sus calles, para generar entornos limpios y saludables en el barrio Ichien.
En compañía de la defensa civil hacemos el arribo al barrio teniendo una participación casi que nula por parte de los miembros de la comunidad, el presidente del barrio por todos los medios busca la manera de que la comunidad pueda colaborar, se procede a realizar la campaña solo con los miembros de la defensa civil.
Al finalizar jornada decidimos reunir a 25 personas de la comunidad y hacer una charla como medida preventiva, para la formación de nuevos focos de contaminación, teniendo buena aceptación por parte de los residentes del barrio.

Acta de jornada de recolección de residuos solidos

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No.	27	Fecha:	13-07-2025.

Departamento: La Guajira	Municipio: Manaure	
Lugar: Barrio - Ichien.	Hora de Inicio: 08:00 am	Hora de Finalización: 11:00am
Actividad: Realizar 20 actividades de Información y educación en el manejo de residuos solidos		
Objetivo: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo adecuado de los residuos solidos en manaure mediante actividades de información y comunicación dirigidas a las familias y comunidades		
Responsable(s): Dainer Jguaran.		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. INDUCCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
3. DISTRIBUCIÓN DE ZONA DE TRABAJO.
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCIÓN.
5. REUNIÓN DE CIERRE

Desarrollo

En el marco de las actividades de educacion y promocion Ambiental se lleva a cabo la jornada de recoleccion de residuos solidos en el municipio de Manaure la Guajira, en el Barrio Ichien.
Con el objetivo de contribuir al mejoramiento del entorno y promover buenas practicas de manejo de residuos en el barrio.
La actividad conto con el acompañamiento de la defensa civil y los referentes Ambientales

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

del Plan de intervención colectiva (PIC) departamental manaure.
Cabe resaltar que la participacion por parte de los miembros de la comunidad fue casi mala, ya que son muy apaticos a este tipo de eventos lo cual limito el alcance esperado en terminos de recoleccion y sensibilizacion. Se hace un llamado a fortalecer los procesos de convocatoria por parte del presidente del barrio, para futuras Actividades.
se realizan la recoleccion con herramientas como, rastrillos y machetes y se procede a esperar la llegada del carro recolector de residuos. Luego de esperar una hora nos informan que este se encuentra varado y que no podra pasar por los residuos recolectado en el dia acordado si no un dia despues. Finaliza la jornada de recoleccion siendo las 11:00 am.
Al ver la baja participacion de la comunidad procedemos en horas de la tarde del mismo dia a realizar una reunion con los miembros del barrio y darle una charla mas extensa de la importancia de la separacion en la fuente de los residuos como metodo de la reduccion de la contaminacion que esta viviendo el barrio.
los miembros del barrio se comprometieron a aplicar lo aprendido y seguir educando a las generaciones futuras.

Gobernacion de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoria y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

LSTADO DE ASISTENCIA A JORNADA DE RECOLECCION
Lugar: barrio ichien.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación sobre el manejo de los residuos sólidos. **Municipio:** Manaure.

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos sólidos. **Lugar de ejecución de la actividad:** Ichien.

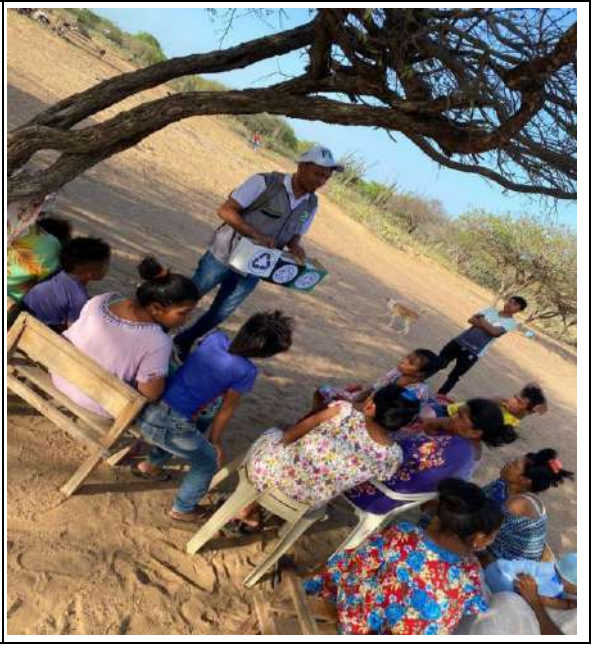
Dirigida por: Daina Iguaran. **Fecha:** 13/09/2025 **Hora de Inicio:** 6:00 am **Hora de Finalización:** 11:00 am.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD					Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Alfonso Iguaran	84063116	56		X	Ichien.	322496 1525	X		X									X				+			cotero	Alfonso	
2	Gina Arteaga	1124431998	19	X		Ichien.	320637 7441	X											X						X	Estudiante	Gina Arteaga.	
3	Helia Epinayu	1216463084	39	X		Ichien	313342 8426	X		X									X				+			Ama de casa	Helia	
4	Erika Hernandez	56103750	45	X		Ichien.	32331147 81	X											X					X		Ama de casa.	Erika Hernandez.	
5	Luz Uriana	1193398256	21	X		Ichien.	320350 2680	X		X									X				+			Ama de casa.	Luz U	
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Evidencias fotográficas de jornada de recolección y taller sobre separar inteligente mente los residuos.
Lugar: Barrio Ichien
Fecha: 13/07/2025

ACTIVIDAD N°20: 13 DE JULIO 2025

DIA: 13 de julio del 2025
HORA: 2.00 pm
LUGAR: Comunidad de Warrarakashi

Promover el sentido de pertenencia comunitario entre los habitantes de una determinada calle, que permita conocer y reconocer el espíritu de compromiso y participación en torno al embellecimiento y limpieza de su calle, para generar entornos limpios y saludables en la comunidad warrarkashi. Los miembros de la comunidad nos reciben de la mejor forma, teniendo la jornada de recolección mayor personal que la jornada realizad casa a casa, debido a que la autoridad y el líder de la comunidad pidieron acompañamiento de miembros de comunidades cercana con el fin de recoger la mayor cantidad de residuos posibles y dejar l comunidad as vistosa para las personas que las visitan.

Acta de jornada de recolección de residuos sólidos.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Acta No.	Fecha:
28	13-07-2025

Departamento: LA GUAJIRA.	Municipio: MANAURE	
Lugar: COMUNIDAD GUARRARAKASHI	Hora de Inicio: 2:00 PM.	Hora de Finalización: 5:00 PM.
Actividad: REALIZAR 20 ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y EDUCACCIÓN EN EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS.		
Objetivo: FOMENTAR EL APRENDISAJE SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS EN MANAURE MEDIANTE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN		
Responsable(s): DAINER IGUARAN.		

Componente:

1. Asistencia tecnica [1] ☐
   Capacitación ☐
   Acompañamiento y Cooperación Técnica ☐
   Asesoría ☐
2. Reunión[2] ☐
3. Otro. ☒ ¿Cuál? JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS.

Asistentes: Se anexa Lista de Asistencia

Orden del día - Puntos a tratar:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA
2. INDUCCIÓN Y SENCIBILIZACIÓN
3. DISTRIBUCCION DE LA ZONA DE TRABAJO
4. INICIO DE JORNADA DE RECOLECCIÓN
5. REUNION DE CIERRE.

Desarrollo

SIENDO LAS 2:00PM. LLEGAMOS A LA COMUNIDAD DE GUARRARAKASHI COMO PARTES DE LAS ACCIONES DEL PIAN DE INTERVENCION COLECTIVA PIC DEPARTAMENTAL MANAURE, ORIENTADAS EN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y FORTALECIMIENTO EN SANEAMIENTO BASICO EN DICHA COMUNIDAD. DE ANEMANOS NOS RECIBE EL LIDER LAURENTINO EPIEYU QUIEN NOS DA LA BIENVENIDA. PROCEDEMOS A EXPLICARLE LA MANERA EN COMO SE VA A REALIZAR LA JORNADA. PRESENTAMOS A LOS INVITADOS LA ASOCIACIÓN DE

[1] Asistencia técnica: defina qué tipo de asistencia técnica realizo: Proceso de capacitación, asesoría y acompañamiento.
[2] Reunión: defina qué tipo de reunión Realizo: Actividades de articulación, gestión, abogacía, socialización, etc.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

profesionales de la Guajira y los miembros del PIC Plan de Intervencion Colectiva Departamental-Manaure.
La jornada da inicio entregando los elementos de proteccion y herramientas como:
* Guantes
* Tapabocas
* Gorros
* Chalecos Reflectivos
* Rastrillos
* Machetes.

Los miembros de la comunidad participan de forma activa y demuestran el grado de compromiso que adquieren para tener una comunidad mas linda para sus habitantes y visitantes.
Se aglomera una gran cantidad de residuos solidos, los cuales son recogidos por una Volqueta suministrada por Asopagua, dando por culminada la jornada, no sin antes resaltarle la importancia de la separacion en la fuente como metodo de reduccion de la contaminacion
Se les agradece a todos los presentes y se da por terminada la jornada siendo las 5:00: am.

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-AAT-125
FORMATO	Acta de Asistencia Técnica, Capacitación, Acompañamiento, Asesoría y Reunión	Versión	01
		Fecha	20/05/2024

Compromisos:

NÚMERO	COMPROMISOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ENTIDAD	CARGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A				
2					
3					

Cargo. Referente ambiental

Nota: se anexa listado de asistencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Listado de asistencia a la jornada de recolección de residuos sólidos.

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos solidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fin-ntar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos sol dos. — **Lugar de ejecución de la actividad:** Cuamalakatshi

Dirigida por: 1 Dainer Iguaran Epiayu — **Fecha:** 13/07/2025 — **Hora de Inicio:** 2:00 p.m — **Hora de Finalización:** 05:00 p.m.

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO F	SEXO M	Dirección	Teléfono	ZONA URBANO	ZONA RURAL	ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	AFILIACIÓN A SGSS CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	ESCOLARIDAD SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO	Profesión u Ocupación	Firma	Huella
1	Rafaela Gomez	40.982.935	47	X		Cuamalakatshi	3003548523		X	X									X		X					Ama de casa	Rafaela	
2	Dairn Algaran	1192847565	32		X	Cuamalakatshi	3020574174		X	X									X		X					Conductor	Dairn	
3	Elvis Alarcón	17 827 300	31		X	Cuamalakatshi	318911 9516		X	X									X		X					Comerciante		
4	Nancy Mengual	27029484	30	X		Cuamalakatshi	316451 9419		X	X									X		X					Ama de casa		
5	Lilia Gutierrez	40.842.800	40	X		Cuamalakatshi	312432 2177		X	X									X		X					Ama de casa	Lilia	
6	Elia Epiayu	1124408 800	32	X		Cuamalakatshi	301299 6581		X	X									X		X					Ama de casa		
7	Rebeca E	26963032	50	X		Cuamalakatshi	322 364 9477		X	X									X		X					Ama de casa	Rebeca	
8	Zunilda E	1006577863	30	X		Cuamalakatshi	314011 9984		X	X									X		X					Ama de casa		
9	Maribel E	1124404395	29	X		Cuamalakatshi	300479 1744		X	X									X		X					Ama de casa		
10	Yeli Epiayu	56073914	44	X		Cuamalakatshi	322273 6602		X	X									X		X					Ama de casa	Yeli	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Gobernación de La Guajira

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-LAP-126
FORMATO	Listado de Asistencia Población General	Versión	01
		Fecha	24/05/2024

Actividad: Realizar 20 actividades de información y educación en el manejo de los residuos sólidos — **Municipio:** Manaure

Objetivo/ Tema: Fomentar el aprendizaje sobre el manejo de los residuos sólidos — **Lugar de ejecución de la actividad:** Cuarrala Kattshi

Dirigida por: Daiver Iporán Ipuana. — **Fecha:** 13/07/2025 — **Hora de Inicio:** 2:00 p.m — **Hora de Finalización:** 05:00 p m

No	Nombre	Identificación	Edad	SEXO		Dirección	Teléfono	ZONA		ENFOQUE DIFERENCIAL								AFILIACIÓN A SGSS			ESCOLARIDAD						Profesión u Ocupación	Firma	Huella
				F	M			URBANO	RURAL	INDIGENA	AFRODESCEN.	VICTIMA	DISC	ADULTO	LGTBIQA+	OTRO	MIGRANTE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO AFILIADO	SIN ESTUDIOS	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICOS	UNIVERSITARIO			
1	Jimy Alarcon	84.083.677	50		X	Cuarralakat	316005 5616		X	X									X		X					Comerciante	Jimy A.	
2	Jorge Vargas	37.462.57	45		X	Cuarralak	311459 4923		X	X									X		X					Comerciante	Jorge	
3	Yolinda Cuadrado	27029168	32	X		Cuarralaki	305 454 0783		X	X									X		X					Unión	Yolinda	
4	Olan Pino	1192900726	19		X	Cuarralaw	312951 1814		X	X									X				X			Estudiante		
5	Sandra Pana	1124369285	20	X		Cuarralaki	316534 4814		X	X									X				X			Estudiante		
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Evidencias fotográficas de jornada de recolección de residuos sólidos
Lugar: comunidad Guarrarakashi
Fecha: 13/07/2025

Evidencia Publicitaria

Infografía



LA EMISORA
IGUARAYA STEREO
LA VERDADERA VOZ DEL PUEBLO
93.5 F.M.

CERTIFICA:

Que para el cumplimiento a la contratación de las actividades, procedimientos e intervenciones del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas – PSPIC en el municipio de Manaure departamento de La Guajira, desde el eje temático de **SALUD AMBIENTAL**, se emitió a través de cuñas radiales, mediante piezas comunicacionales adaptadas a la cultura del territorio, información con las siguientes características:

Actividad: RECOLECCION Y SEPARACION DE LOS RESIDUOS SOLIDOS EN BARRIOS Y COMUNIDADES PRIORIZADOS

Este es mensaje de La Gobernación de la Guajira, La Secretaría de Salud Departamental, la IPSI AYUULEEPALA, en el marco de las Acciones del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas Departamental, en su eje temático SALUD AMBIETAL

¡despierta, comunidad de Manaure! 😊
¿Sabías que separar los residuos desde tu hogar es el primer paso para cuidar nuestra salud y el medio ambiente?
Con la campaña de Separación y Recolección de Residuos en la Fuente, estamos llegando a los barrios y comunidades priorizadas del municipio, enseñando cómo clasificar correctamente los residuos:
☑ Orgánicos (restos de frutas y verduras, cáscaras de huevo, hojas secas y restos de comida)
☑ Reciclables (plástico, vidrio, cartón, latas)
☑ No aprovechables (pañales, toallas higiénicas, papel higiénico, servilletas).
Separar en casa ayuda a tener calles más limpias y comunidades saludables.
¡Actúa ahora! Comparte este mensaje y construyamos juntos un futuro más limpio para todos.
¡Súmate, participa y haz parte del cambio!
Esta es una invitación del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC Departamental Manaure, promoviendo salud y bienestar para nuestras comunidades.

Tipo de Mensaje: Cuña Radial y perifoneo

- Lengua: Español traducido al Wayuunaiki
- Frecuencia: 2 veces diarias (lunes a viernes)
- Mes:
- Rango de Difusión: Departamental

GERENTE
EXEQUIEL SAMUEL MOREO VILLA
CC: 17.858.519 de Manaure – La Guajira
Director de Programación Radial

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Gobernación de La Guajira	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-RDP-123
	FORMATO	REGISTRO DE PERIFONEO	Versión	01
			Fecha	Mayo 24/2024

ACTIVIDAD: Perifoneo sobre manejo y recolección de residuos Solidos **SECTORIAL:**

FECHA	BARRIO O COMUNIDAD PERIFONEADA	NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR QUE REALIZA EL PERIFONEO	NÚMERO CEDULA	FIRMA
20-06-2025	Berlín	Ezequiel Moreno	84	
20-06-2025	Apain.		88	
24-06-2025	Las tunas		515	
24-06-2025	Piedras blancas.			
24-06-2025	La unión			
24-06-2025	porvenir.			
25-06-2025	Manaure Abajo.			
25-06-2025	Altos de salina			
25-06-2025	Centro.			
25-06-2025	Santa rita.			
26-06-2025	Cuatro viento.			
26-06-2025	Ishorshimana			
26-06-2025	La bendición de Dios.			
26-06-2025	Ichien.			
27-06-2025	Crispin Lopez.			
27-06-2025	Arroyo limón.			
27-06-2025	Encantamuna.			
27-06-2025	Guariamakatshi			
1-07-2025	Shirurra.			

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-RDP-123
FORMATO	REGISTRO DE PERIFONEO	Versión	01
		Fecha	Mayo 24/2024

ACTIVIDAD: Perifoneo sobre manejo y recolección de residuos Solidos SECTORIAL:

FECHA	BARRIO O COMUNIDAD PERIFONEADA	NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR QUE REALIZA EL PERIFONEO	NÚMERO CEDULA	FIRMA
16-06-2025.	Ishashimana.	Ezequiel Moreno	1.824.519.868	
16-06-2025	Urrachi			
16-06-2025.	Villa Sara.			
16-06-2025.	10 de marzo.			
17-06-2025	Jiekka wayuu.			
17-06-2025	Ichien.			
17-06-2025	La Cruzada			
17-06-2025.	1. Octubre.			
17-06-2025	Crispin lopez			
18-06-2025.	La bendición de Dios			
18-06-2025	Arroyo limon.			
18-06-2025.	Locantamana.			
18-06-2025	Guamarakatshi.			
19-06-2025	Santa Rita.			
19-06-2025	Cuatro viento.			
19-06-2025	Altos de salina.			
19-06-2025	Centro.			
20-06-2025	20 de enero.			
20-06-2025	El carmen			

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-RDP-123
FORMATO	REGISTRO DE PERIFONEO	Versión	01
		Fecha	Mayo 24/2024

ACTIVIDAD: Perifoneo sobre manejo y recolección de residuos Solidos SECTORIAL:

FECHA	BARRIO O COMUNIDAD PERIFONEADA	NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR QUE REALIZA EL PERIFONEO	NÚMERO CEDULA	FIRMA
8-07-2025.	1 de octubre	Ezequiel Moreno	17 858 519	
8-07-2025.	la Cruzada			
8-07-2025.	20 de enero			
8-07-2025	El carmen.			
9-07-2025.	Cuatro Viento.			
9-07-2025.	Centro.			
9-07-2025.	Porvenir			
9-07-2025.	Berlin.			
10-07-2025.	Apain.			
10-07-2025.	las hnas			
10-07-2025	Piedras Blancas			
10-07-2025	Manaure Abajo.			
11-07-2025	Altos de salina			
11-07-2025	Santa Rita.			
11-07-2025	Cuatro Viento.			
11-07-2025	Ishorshimana			
14-07-2025	la bendición			
14-07-2025	Crispin lopez.			
14-07-2025.	Ichien.			

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Gobernación de La Guajira	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	Código	FOR-RDP-123
	FORMATO	REGISTRO DE PERIFONEO	Versión	01
			Fecha	Mayo 24/2024

ACTIVIDAD: Perifoneo Sobre mango y recolección de residuos Solidos SECTORIAL:

FECHA	BARRIO O COMUNIDAD PERIFONEADA	NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR QUE REALIZA EL PERIFONEO	NÚMERO CEDULA	FIRMA
1-07-2025	Urrachichon.	Ezequiel Moreno	84585149	
1-07-2025.	Limuna.			
1-07-2025.	La paz.			
2-07-2025	Atoka.			
2-07-2025	Laura Barros.			
2-07-2025.	Ishashimana.			
2-07-2025.	Picamana.			
3-07-2025.	Shimaru.			
3-07-2025	Guanaskeo.			
3-07-2025.	Samara 1.			
3-07-2025.	Samaria 2.			
4-07-2025.	Nazareth.			
4-07-2025	Betel.			
4-07-2025.	Villa sara.			
4-07-2025	Urrachi.			
7-07-2025	10 de marzo.			
7-07-2025	Jietka wayuu.			
7-07-2025.	Berlin.			
7-07-2025	Apuain.			

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





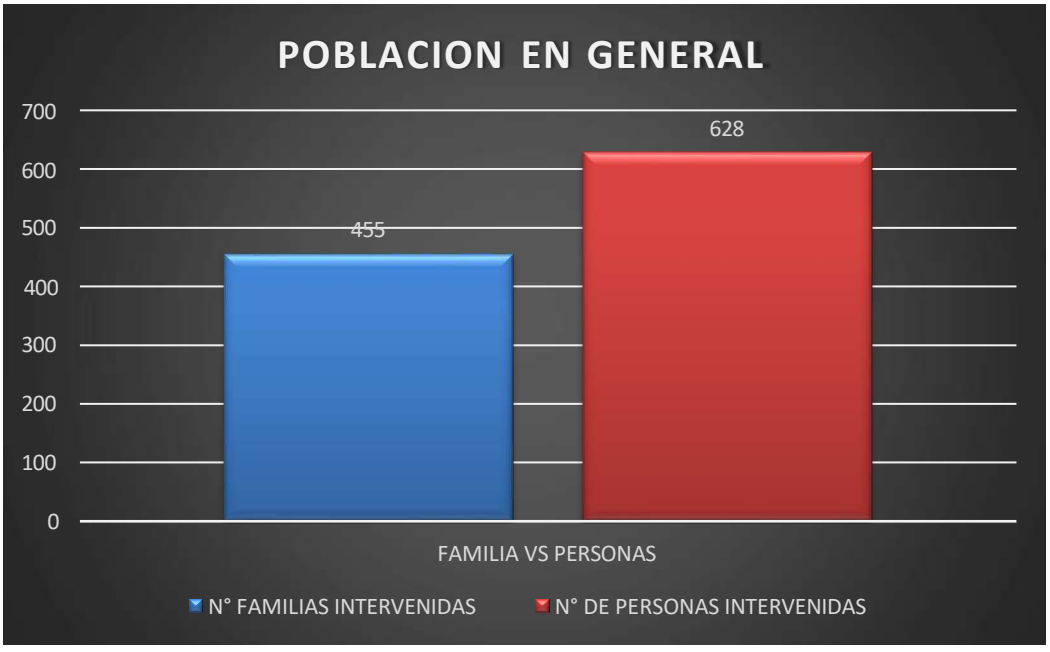
Evidencias fotográficas de perifoneo
LUGAR: Barrios del municipio de Manaure.

3. ANALISIS DE LA INFORMACION

Tablas:

3.1 Población general:

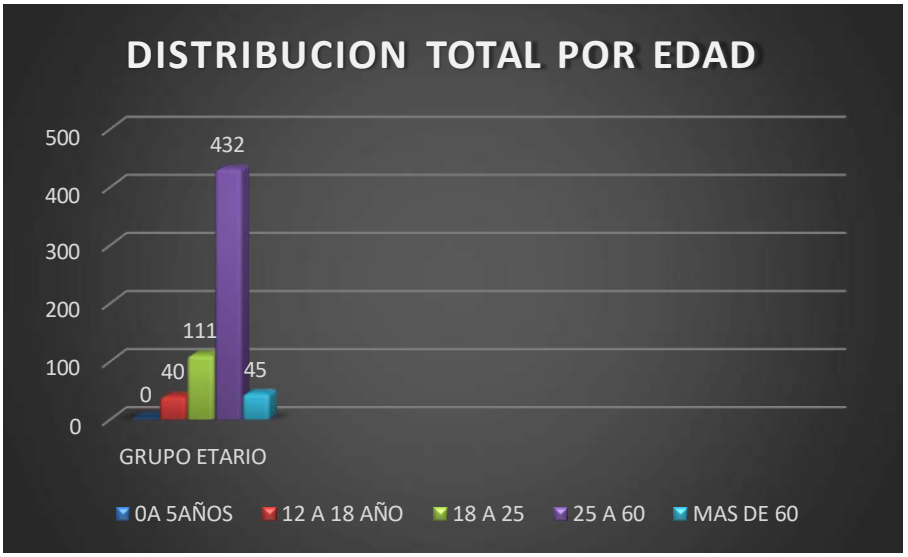
			COMUNIDADES INTERVENIDAS	
N° DE HOGAR	N° DE PERSONAS INTERVENIDAS EN EL HOGAR	N° DE PERSONAS BENEFICIADAS COMUNITARIO	MICROTERRITORIO	TERRITORIO
45	64	10	ishashimana	la paz
50	60	4	urraichi	la paz
45	53	10	techo verde	zona urbana /manaure
58	60	10	villa sara	zona urbana /manaure
50	54	5	ichien	zona/urbana/manaure
77	84	10	jietka wayuu	zona/urbana/manaure
55	55	0	crispin lopez	zona urbana /manaure
40	47	7	arroyo limon	zona/rural/manaure
15	20	10	lacantamana	zona/rural/manaure
20	20	15	guarralakatshi	zona/rural/manaure
0	0	30	M ABAJO	zona urbana /manaure
455	517	111		
	628			



La intervención sobrepaso la cobertura deseada, con un numero de núcleo familiares de 455 representados en 628 personas.

3.2 Distribución Total por grupo de edad:

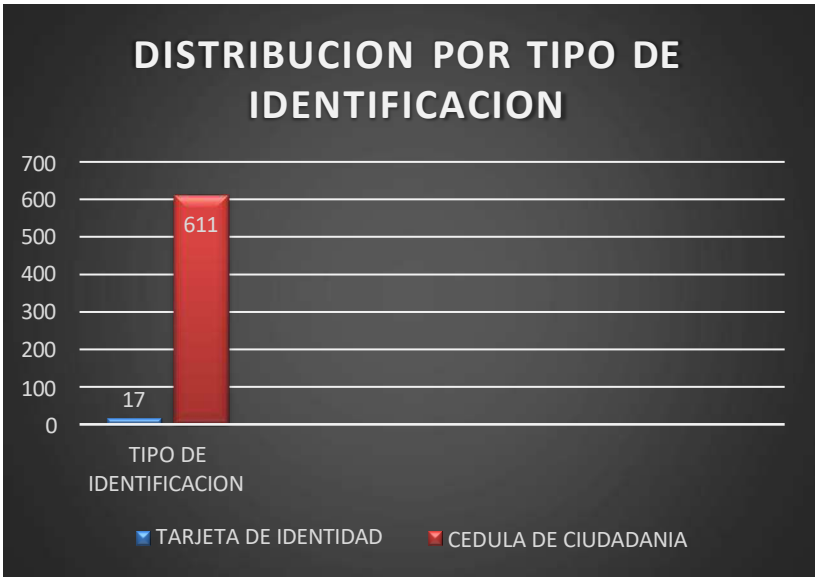
COMUNIDADES INTERVENIDAS	GRUPO ETARIO				
MICROTERRITORIO	0 A 5 AÑOS (INFANCIA)	12 A 18 AÑOS (ADOLECENCIA)	19 A 25 AÑOS (JUVENTUD)	26 A 60 AÑOS (ADULTEZ)	MAS DE 60 AÑOS (ADULTO MAYOR)
ishashimana	0	8	14	44	8
urraichi	0	11	6	39	8
techo verde	0	4	11	45	3
villa sara	0	5	10	50	5
ichien	0	0	15	37	7
jietka wayuu	0	4	18	64	8
crispin lopez	0	0	8	46	1
arroyo limon	0	3	11	38	2
lacantamana	0	1	9	20	0
guarralakatshi	0	4	5	24	2
M ABAJO	0	0	4	25	1
		40	111	432	45



La mayor concentración de la población atendida se encuentra en el rango de edad que oscila Entre los 25-60 años, lo cual nos indica mayor aceptación por parte de los adultos tanto en Comunidad como en barrios.

3.3 Distribución por tipo de identificación: Identificación, Cantidad

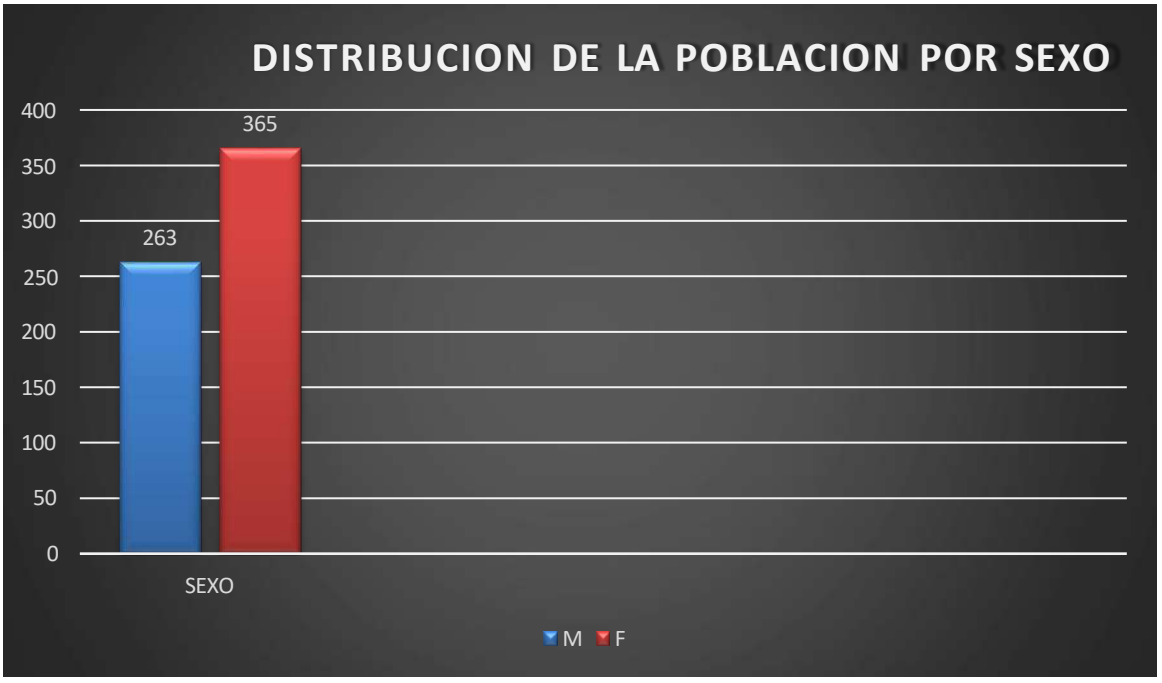
COMUNIDADES INTERVENIDAS	IDENTIFICACION	
MICROTERRITORIO	T.I	CC
ishashimana	2	72
urraichi	6	58
techo verde	2	61
villa sara	1	69
ichien	0	59
jietka wayuu	2	92
crispin lopez	0	55
arroyo limon	1	53
lacantamana	0	30
guarralakatshi	3	32
M ABAJO	0	30
	17	611



La población atendida está compuesta principalmente por adultos, los cuales se encargarán De transmitir la información a las generaciones venideras.

3.4 Distribución de la población por sexo: Sexo Cantidad

COMUNIDADES INTERVENIDAS	SEXO	
MICROTERRITORIO	M	F
ishashimana	44	30
urraichi	24	40
techo verde	18	45
villa sara	21	49
ichien	32	27
jietka wayuu	44	50
crispin lopez	18	37
arroyo limon	19	35
lacantamana	11	19
guarralakatshi	14	21
M ABAJO	18	12
	263	365



En esta grafica podemos observar que hubo más participación de mujeres que de hombre, lo que muestra la importancia del rol de la mujer en los barrios y comunidades.

3.5 Distribución por ámbito: Ámbito, Cantidad

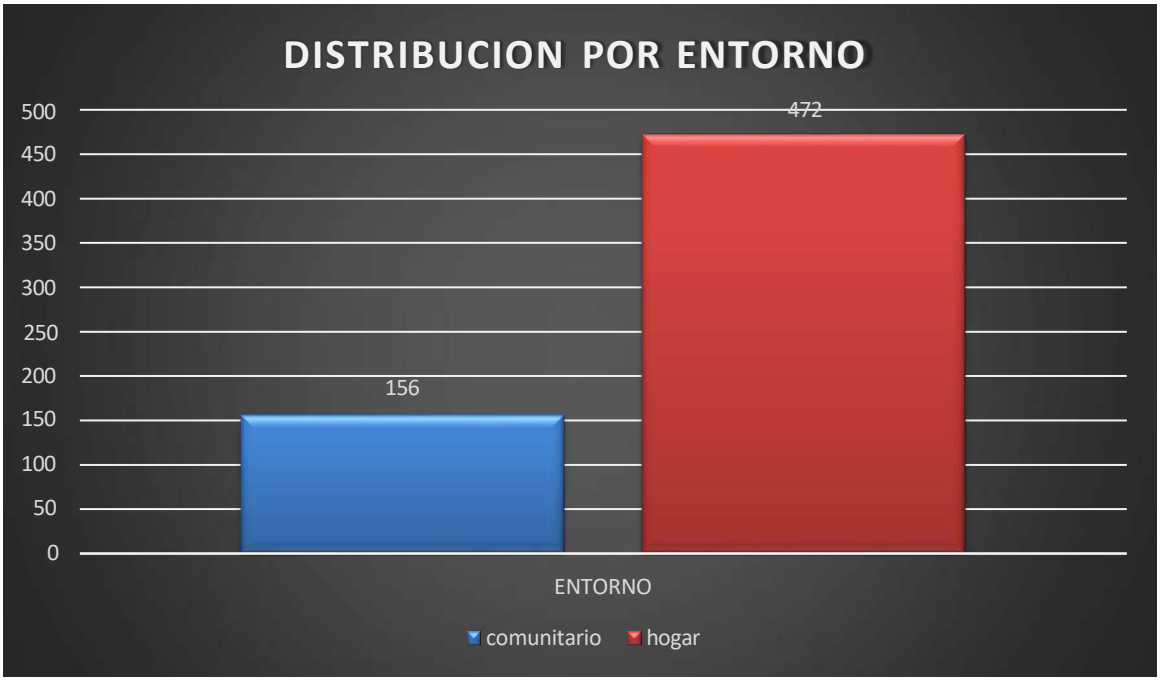
COMUNIDADES INTERVENIDAS	ZONA	
MICROTERRITORIO	RURAL	URBANO
ishashimana	0	74
urraichi	64	0
techo verde	0	63
villa sara	0	70
ichien	59	0
jietka wayuu	0	94
crispin lopez	0	55
arroyo limon	54	0
lacantamana	30	0
guarralakatshi	35	0
M ABAJO	0	30
	242	386



La mayor parte de la población se concentra en la zona urbana con 386 personas lo que nos Evidencia el compromiso de los miembros de los barrios por mejorar su entorno y sobre todo La salud de los residentes.

3.6 Distribución por entorno: Entorno, Cantidad

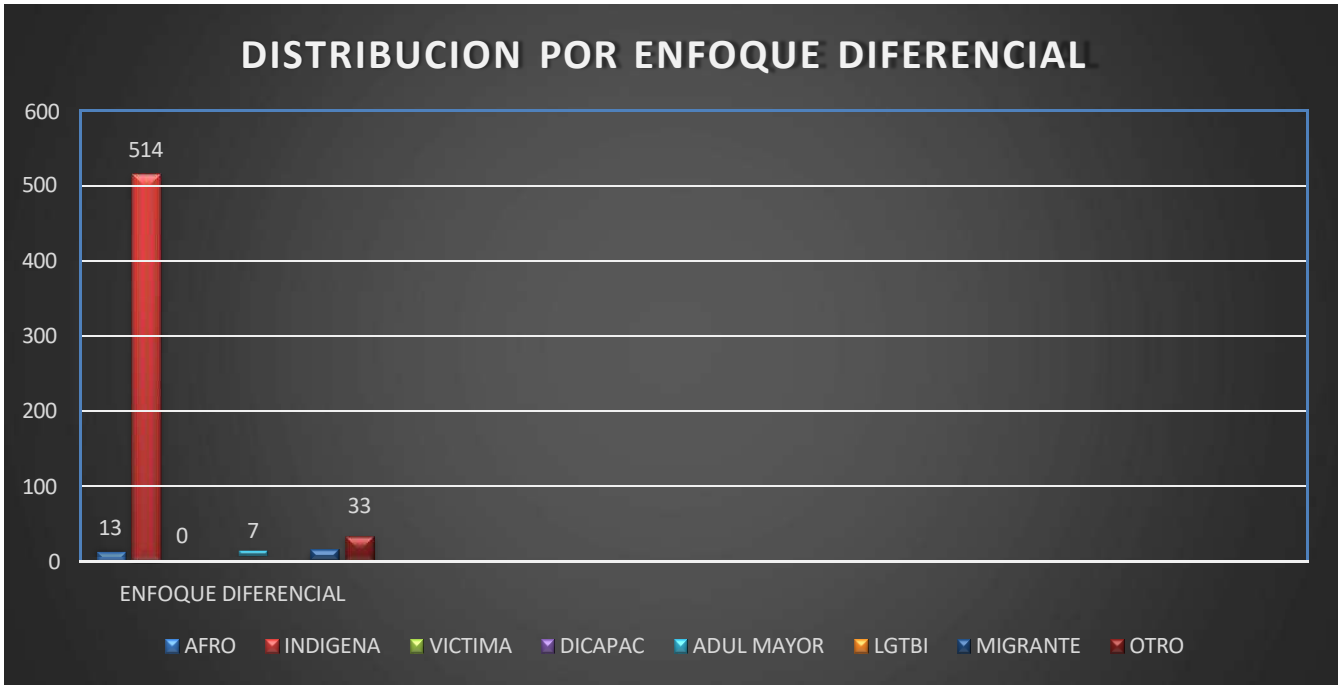
COMUNIDADES INTERVENIDAS	ENTORNO	
MICROTERRITORIO	COMUNITARIO	HOGAR
ishashimana	10	64
urraichi	4	60
techo verde	10	53
villa sara	10	60
ichien	5	54
jietka wayuu	10	84
crispin lopez	0	55
arroyo limon	47	7
lacantamana	10	20
guarralakatshi	20	15
M ABAJO	30	0
	156	472



La mayor parte de la población atendida se concentró en los hogares, ya que por la modalidad Casa a casa, llegamos a un número mayor que en el entorno comunitario.

3.7 Distribución por enfoque diferencial: Enfoque, Cantidad

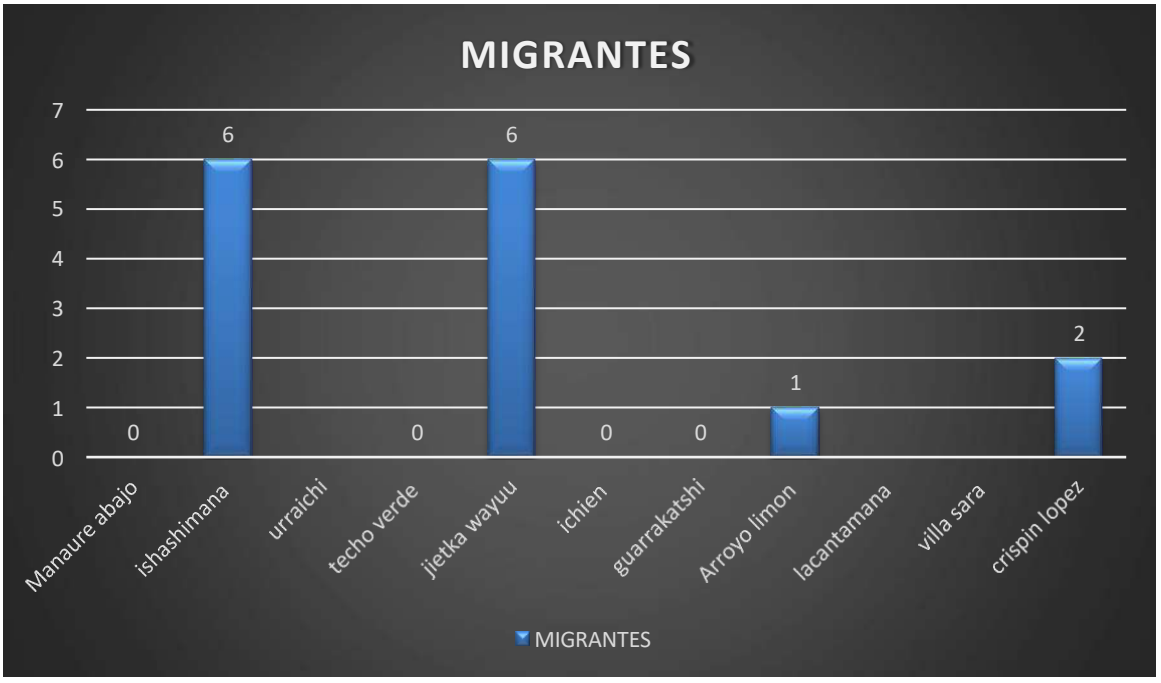
COMUNIDADES INTERVENIDAS	ENFOQUE DIFERENCIAL						
MICROTERRITORIO	AFRO	INDIGENA	VICTIMA	DICAPAC	ADUL MAYOR	LGTBI	OTRO
ishashimana	5	61	0	0	2	0	0
urraichi	0	64	0	0	0	0	0
techo verde	0	48	0	0	0	0	0
villa sara	3	58	8	0	2	0	0
ichien	0	49	0	0	0	0	6
jietka wayuu	5	65	3	0	2	0	0
crispin lopez	0	54	0	0	1	0	0
arroyo limon	0	46	4	0	0	0	1
lacantamana	0	30	0	0	0	0	0
guarralakatshi	0	35	0	0	0	0	0
M ABAJO	0	4	0	0	0	0	26
	13	514	0	0	7	0	33



En la gráfica se observa que en cada lugar llámese comunidad o barrio la población predominante Es la indígena, ya que estadísticamente Manaure cuenta con una población que se reconoce Como indígena de un 80.8%.

3.8 Distribución población migrante: Población, Cantidad

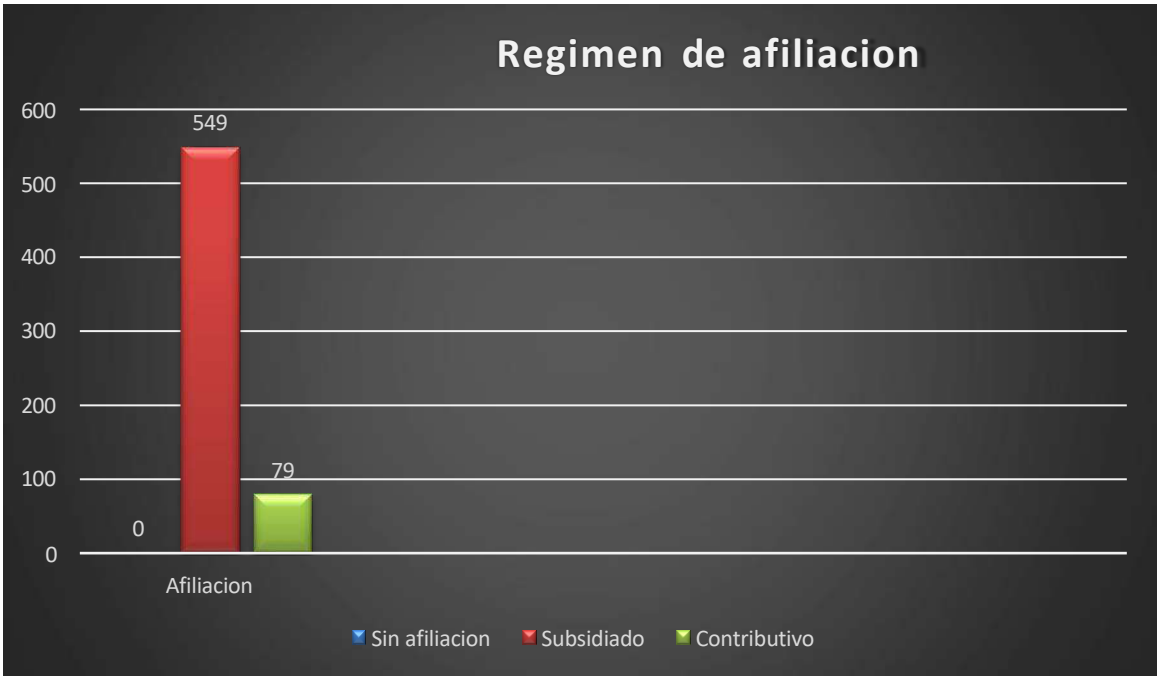
COMUNIDADES INTERVENIDAS	ENFOQUE DIFERENCIAL
MICROTERRITORIO	MIGRANTE
ishashimana	6
urraichi	0
techo verde	0
villa sara	0
ichien	0
jietka wayuu	6
crispin lopez	2
arroyo limon	1
lacantamana	0
guarralakatshi	0
M ABAJO	0
	15



En la gráfica podemos observar baja participación de las personas migrantes, esto se puede deber a Factores como los horarios de las visitas y falta de voluntad por parte de algunos.

3.9 Distribución según régimen de afiliación: Régimen, Cantidad

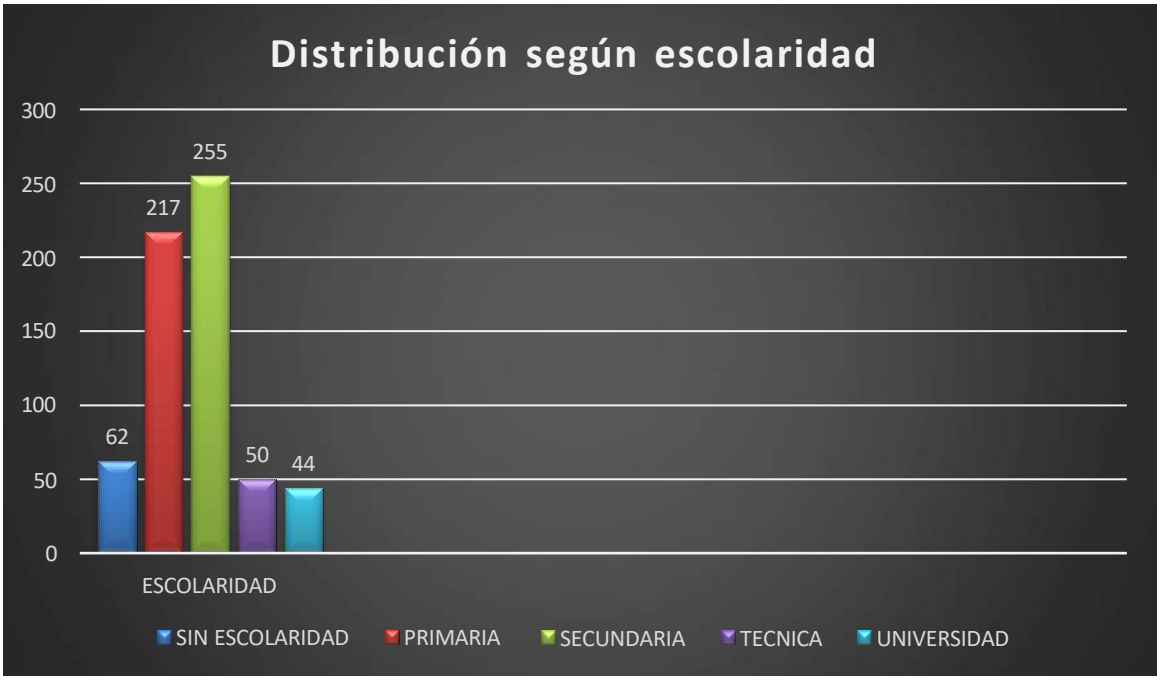
COMUNIDADES INTERVENIDAS	REGIMEN AFILIACION		
MICROTERRITORIO	SIN AFILIACION	SUBSIDIADO	CONTRIBUTIVO
ishashimana	0	57	11
urraichi	0	62	2
techo verde	0	59	4
villa sara	0	61	9
ichien	0	54	5
jietka wayuu	0	88	12
crispin lopez	0	51	4
arroyo limon	0	48	6
lacantamana	0	30	0
guarralakatshi	0	33	2
M ABAJO	0	6	24
	0	549	79



Encontramos un mayor número de personas en el régimen subsidiado esto puede deberse a que La población atendida se encuentra en zona donde predomina la pobreza y de presencia de programas Estatales.

3.10 Distribución según escolaridad: Escolaridad, Cantidad

COMUNIDADES INTERVENIDAS	ESCOLARIDAD				
MICROTERRITORIO	SIN ESCOLARIDAD	PRIMARIA	SECUNDARIA	TECNICA	UNIVERSIDAD
ishashimana	8	18	33	7	8
urraichi	5	19	34	5	1
techo verde	8	25	28	0	2
villa sara	1	26	25	10	8
ichien	1	39	13	5	1
jietka wayuu	8	21	50	7	8
crispin lopez	12	20	17	1	5
arroyo limon	4	26	16	2	6
lacantamana	2	15	6	7	0
guarralakatshi	13	8	11	2	1
M ABAJO	0	0	22	4	4
	62	217	255	50	44



Por la graficas podemos darnos cuenta que la mayoría de personas que participaron en las jornadas Tanto de charlas como de recolección tienen un nivel académico de secundaria, lo que nos garantiza Que tienen un nivel mayor de entendimiento del manejo de los residuos sólidos.

4. CONCLUSION

La implementación de las 20 actividades de información y educación en el manejo adecuado de residuos sólidos, desarrolladas en los entornos hogar y comunitario de los barrios priorizados del municipio de Manaure, permitió alcanzar de manera exitosa los objetivos establecidos, con un cumplimiento del 100 % de las metas propuestas.

Durante el proceso se logró atender a un total de 455 familias, beneficiando directamente a 628 personas, lo cual evidencia un impacto significativo en la sensibilización y formación de la comunidad frente a la adecuada gestión de los residuos. Cabe resaltar que, según los datos recopilados, la participación masculina fue mayoritaria, con 385 mujeres involucradas, frente a 263 femenina, lo que representa un 59,5 % y 40,5 % respectivamente. Esta tendencia reafirma el rol protagónico de las mujeres en los procesos de transformación social y ambiental en sus comunidades.

Estas actividades no solo fortalecieron el conocimiento sobre prácticas sostenibles en el manejo de residuos, sino que también promovieron hábitos responsables que contribuirán a largo plazo con la protección del entorno, la salud pública y el bienestar comunitario en el municipio de Manaure.

5. POBLACION BENEFICIADA

MUNICIPIO	No. de Hogares programados en el contrato de las intervenciones colectivas	No. de Hogares beneficiarios de las intervenciones colectivas del mes (acumulat	Porcentaje % de cumplimiento Hogar	No. de personas programados en el contrato de las intervenciones colectivas	No. de personas beneficiadas con las intervenciones colectivas del mes .	Porcentaje % de cumplimiento personas	ENTORNOS					Actividad	Barrios, comunidades, colegios	Fecha de ejecucion
							numero de personas intervenidas en entorno HOGAR	numero de personas intervenidas en entorno EDUCATIVO	numero de personas intervenidas en entorno COMUNITARIO	numero de personas intervenidas en entorno INSTITUCIONAL	numero de personas intervenidas en entorno LABORAL			
Manaure	370	455	123%	N/A	628	N/A	517	0	111	0	0	Realizar veinte (20) actividades de información y educación en el manejo de residuos sólidos en los entorno hogar y comunitario, en los barrios priorizado en el municipio de Manaure de acuerdo a las prioridades y necesidades identificada a nivel nacional.	Ishashimana,Urrachi,Techo verde,Villa Sara,Ichen, manaure abajo,Jietka Wayuu, crispin lopez,arroyo limon,lacantamana,guarralachi	16,17,18,19,20,23,24,25,28 de junio,2,3,4,7,10,13 julio

6. Notificación de casos (Canalización)

Durante el desarrollo de las actividades de manejo de residuos sólidos en el municipio de Manaure- La Guajira, no se identificaron ni recibieron casos de personas afectadas (por enfermedades o situaciones relacionadas con la exposición a residuos sólidos).

8 ITEMS FINANCIEROS

RUBRO EJECUTADO	DESCRIPCIÓN (cantidad, perfil, descripción del gasto)	VALOR EJECUTADO
TALENTO HUMANO	Ingeniero Ambiental	4.650.000
	Técnico ambiental	2.850.000
TRANSPORTE	Combustible, mantenimiento…	6.000.000
INSUMOS	Insumos, material infográfico y medios de comunicación.	6.500.000
OTROS		
VALOR TOTAL EJECUTADO PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD		20.000.000